

SLUŽBENE NOVINE

GRADA



POŽEGE

Požega, 28. siječnja 2016.

Broj 1.

List izlazi po potrebi

Godišnja pretplata 150,00 kn

Cijena ovom broju 20,00 kn

Redni broj	SADRŽAJ: AKTI GRADONAČELNIKA GRADA POŽEGE	Stranica
1.	Plan javne nabave za 2016. godinu	3
2.	Odluka o izdavanju brisovnog očitovanja za stan u Požegi, Miroslava Krleže kbr.6	10
3.	Odluka o davanju statusa javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Grada Požega (nekretnini oznake k.č.br. 6692, k.o. Požega)	12
4.	Rješenje o utvrđivanju brojevanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju	13
5.	Odluka o odabiru ponuditelja za nabavu usluge hvatanja, zbrinjavanja pasa litalica i higijeničarske službe na području grada Požega i prigradskih naselja	16
6.	Odluka o izdavanju brisovnog očitovanja za stan u Požegi, A.G. Matoša kbr.20	17
7.	Plan prijma u službu službenika i namještenika u Upravna tijela Grada Požega u 2016. godini	19
8.	Odluka o osnivanju Ureda za savjetovanje poduzetnika u sklopu aktivnosti projekta „Menadžeri poslovnog razvoja“	22
9.	Zaključak o donaciji financijskih sredstava za uređenje fasade zgrade na uglu Ulica Pape Ivana Pavla II 2 i Antuna Kanižlića, Kuća Wolf	24
10.	Zaključak o dodjeli financijske potpore Požeškom športskom savezu za plaćanje troškova isplate sudaca, kotizacija i prijevoz	25
11.	Zaključak o dodjeli financijske potpore Požeškom športskom savezu	26
12.	Zaključak o financijskoj potpori Ličko zavičajnom društvu Vila Velebita Požega	27
13.	Odluka o poticanju zapošljavanja i razvoja poduzetništva na području Grada Požega u 2016. godini	28
14.	Zaključak o dodjeli financijske potpore Požeškom športskom savezu za isplatu naknade prijevoza APP-u	32
15.	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Požega	33
16.	Plan stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u upravnim tijelima Grada Požega u 2016. godini	35
17.	Odluka o izdavanju tabularne isprave	37
18.	Odluka o izdavanju tabularne izjave za k.č.br. 4482/3 i k.č.br. 4482/4, zk.ul.br. 7505, k.o. Požega	38
19.	Zaključak o financijskoj potpori Udruzi narodnog zdravlja „Andrija Štampar“	39

20.	Program stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Upravnim tijelima Grada Požege u 2016 . godini	40
21.	Zaključak o financijskoj potpori MK Independent	47
22.	Zaključak o financijskoj potpori Društvu „Sveti Grgur“ iz Požege	48
24.	Zaključak o financijskoj potpori Požeškoj udruzi mladih aktivista - PUMA	49
25.	Zaključak o financijskoj potpori Udruzi slijepih Požeško-slavonske županije	50
26.	Zaključak o financijskoj potpori Udruzi za razvoj i unapređenje Pomagala i kvalitete življenja osoba s invaliditetom RH	51
27.	Zaključak o davanju suglasnosti na korištenje poslovnog prostora koji koristi Glazbena škola Požega, Udruzi zavičajnih pisaca i slikara Požeško-slavonske županije „Matko Peić“	52
28.	Odluka o davanju statusa javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Grada Požege	53
29.	Zaključak o davanju suglasnosti na korištenje dvorane Gradskog kazališta Požega bez naknade	54
30.	Zaključak o davanju suglasnosti na korištenje dvorane Gradskog kazališta Požega bez naknade	55
31.	Odluka o odabiru ponuditelja za nabavu usluge obavljanja poslova zaštite i spašavanja i civilne zaštite na području Grada Požege	56
AKTI UPRAVNIH TIJELA		
1.	Plana klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaralaca i primalaca akata upravnih tijela Grada Požege za 2016. godinu	57
KOLEKTIVNI UGOVORI		
1.	Dodatak III. Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Požege	78
2.	Dodatak III. Kolektivnom ugovoru za zaposlene u ustanovama Grada Požege	80
3.	Dodatak II. Kolektivnom ugovoru za zaposlene u Dječjim vrtićima Grada Požege	82



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA:030-08/15-01/6

URBROJ: 2177/01-01/01-16-2

Požega, 04. siječnja 2016.

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 90/11. , 83/13. i 143/13. i 13/14 - Odluka Ustavnog suda RH, broj:U-I-1678/13. - u daljnjem tekstu: Zakon), članka 61. stavka 3. alineje 33. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 03/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 04. siječnja 2016. godine, donosi

PLAN JAVNE NABAVE ZA 2016. GODINU

Članak 1.

Planom javne nabave za 2016. godinu određuje se nabava roba, radova i usluga planiranih u 2016. godini.

Red. Br.	Evid. broj	POZICIJA	PREDMET NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST	PLANIRANO	VRSTA POSTUPKA	UGOVOR/OKVIRNI SPORAZUM	PLANIRANI POČETAK POSTUPKA	PLANIRANO TRAJANJE UGOVORA
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARENJE									
1.	EV-04/16	R0602	Električna energija – za potrebe gradskih prostora	96.000,00	120.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	03.2016.	Određeno ugovorom
		R1165	Električna energija	1.600.000,00	2.000.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	03.2016.	Određeno ugovorom
2.		R0603	Materijal i dijelovi za tekuće i invet. održ. građ. objekata	1.600,00	2.000,00	BAGATELNA NABAVA			
3.		R0606	Premije osiguranja ostale imovine	56.000,00	70.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ODRŽAVANJE PROMETNICA I MOSTOVA									
4.	EV-05/16	R0552 R0552-1 R1295	Održavanje javnih cesta u gradu Požegi i prigradskim naseljima	2.120.000,00	2.650.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	10.2016.	Određeno ugovorom
5.		R0554	Mostovi	96.000,00	120.000,00	BAGATELNA NABAVA			
6.		R0819	Potporni zidovi, zaštitne ograde (Drškovci-groblje, Ul. M.Držića u Požegi i ostali zidovi)	120.000,00	150.000,00	BAGATELNA NABAVA			
7.		R0958	Ostale usluge tek. i inves. održ.-ostala nespom. održ.	8.000,00	10.000,00	BAGATELNA NABAVA			

8.		R0570	Ulica Kralja Krešimira	288.000,00	360.000,00	BAGATELNA NABAVA			
		R0570-3	Odvojak Hanžekovićeve ulice u Požegi	112.000,00	140.000,00				
			Odvojak prometnice u naselju Golobrdci	88.000,00	110.000,00				
9.		R0572	Nogostup u Ulici Pavla Radića	96.000,00	120.000,00	BAGATELNA NABAVA			
		R0572-1	Nogostup u naselju Babin Vir	96.000,00	120.000,00				
10.	EV-06/16	R0572 R0572-1	Pješačka zona	768.000,00	960.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	05.2016.	Određeno ugovorom
JAVNA HIGIJENA I ZELENILO									
8.		R0557	Obnova parkova i šetnica - ostalo	204.000,00	255.000,00	BAGATELNA NABAVA			
9.		R0559	Deratizacija i dezinfekcija	160.000,00	260.000,00	BAGATELNA NABAVA			
10.		R0561	Čišćenje divljih deponija	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ODRŽAVANJE GROBLJA									
11.		R1187	Održavanje groblja – tekuće i investicijsko održavanje građ. objekata - pojedinačno	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ODRŽAVANJE POSLOVNIH, STAMBENIH PROSTORA, OPREME I DRUGO									
12.		R1161-1	Materijali i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građ. objekata	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
13.		R0564-1	Usluge tekućeg i invest.održ. građ. objek.-poslov. prost. (nužnih i različitih radova)	56.000,00	70.000,00	BAGATELNA NABAVA			
14.		R0565-1	Usluge tekućeg i invest. održ. građ. obj.-stanovi	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ODRŽAVANJE ŠPORTSKIH OBJEKATA									
15.		R0835-1	Održavanje sportskih objekata	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ODRŽAVANJE SPOMENIČKIH VRIJEDNOSTI									
16.		R0568	Ostale usluge tekućeg i invest. održ.-spom.vrijednosti	48.000,00	60.000,00	BAGATELNA NABAVA			
IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA U PROMETNICE I MOSTOVE									
17.		R0569	Izgradnja Ulice Dragutina Tadijanovića	360.000,00	450.000,00	BAGATELNA NABAVA			
		R0569-2	Željeznička ulica u Vidovcima	376.000,00	470.000,00				
		R0569-4	Radnička ulica u Vidovcima	240.000,00	300.000,00				
			Odvojak Industrijske ulice	328.000,00	410.000,00				
			Ulica Ervine Dragman	280.000,00	350.000,00				
			Ulica Ivana Gundulića	480.000,00	600.000,00				
UREĐENJE GROBLJA									
18.		R0581	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima-groblja	128.000,00	160.000,00	BAGATELNA NABAVA			

OPREMANJE Dječjih igrališta									
19.		R0585	Razna oprema za dječja igrališta	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
20.		R1453	Sportski i rekreacijski centri	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ULAGANJE U ŠPORTSKE OBJEKTE									
21.	EV-07/16	R0587-1 R0587-3	Radovi na uređenju sportskih objekata Dodatna ulaganja na građ. objektima	800.000,00	1.000.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	07.2016.	Određeno ugovorom
ULAGANJE U GRADSKU KNJIŽNICU									
22.	EV-08/16	R0902-2 R0902	Dodatna ulaganja – Gradska knjižnica	1.760.000,00	2.200.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	04.2016.	Određeno ugovorom
ULAGANJE U ZGRADU GRADSKOG KAZALIŠTA									
23.		R0832	Gradsko kazalište Požege	32.000,00	40.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ULAGANJE U ZGRADU GRADSKOG MUZEJA									
24.		R0588	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	32.000,00	40.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ULAGANJE U KAPELICE									
25.		R0591-1	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ULAGANJE U DRUŠTVENE DOMOVE									
26.		R0608	Materijali i dijelovi za tekuće i invest.održavanje građevinskih objekata	8.000,00	10.000,00	BAGATELNA NABAVA			
27.		R0882	Sitni inventar	4.000,00	5.000,00	BAGATELNA NABAVA			
28.		R0858	Oprema	8.000,00	10.000,00	BAGATELNA NABAVA			
29.		R0858-1	Oprema	4.000,00	5.000,00	BAGATELNA NABAVA			
30.		R0592	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	24.000,00	30.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ULAGANJE U AUTOBUSNA STAJALIŠTA									
31.		R0590	Ostali nespomenuti građevinski objekti	56.000,00	70.000,00	BAGATELNA NABAVA			
ULAGANJE U POSLOVNE I STAMBENE PROSTORE									
32.		R1028	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	80.000,00	100.000,00	BAGATELNA NABAVA			
OBNOVA SPOMENIKA FRA LUKE IMBRIŠIMOVIĆA									
33.		R1276	Rekonstrukcija spomenika	16.000,00	20.000,00	BAGATELNA NABAVA			
UREĐENJE POŽEŠKE KUĆE									

34.	EV-9/16	R1451 R1451-1	Uređenje zgrade na Trgu Sv. Trojstva za potrebe turističko informativnog centra	1.104.000,00	1.380.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	03.2016.	Određeno ugovorom
			REKONSTRUKCIJA REKREACIJSKOG CENTRA						
35.		R1325-3	Sportski i rekreacijski tereni	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
			GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE						
36.		R0600	Ostale intelektualne usluge – etažiranje i vještačenje	24.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
37.		R0672	Ostale intelektualne usluge	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
38.		R0599	Geodetsko-katastarske usluge	192.800,00	241.000,00	BAGATELNA NABAVA			
39.		R1270	Ostale intelektualne usluge – izrada projektne dokumentacije za legalizaciju Gradskih obj.	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
40.		R1271	Ostale intelektualne usluge – izrada energetskih certifikata za Gradske objekte	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
			BEŽIČNI PRISTUP INTERNETU- HOT SPOT						
41.		R1309 R1309-1	Komunikacijska oprema	12.800,00	16.000,00	BAGATELNA NABAVA			
			UREĐENJE TRGA SVETE TEREZIJE						
42.	EV-1/16	R1280-3	Radovi na rekonstrukciji Trga svete Terezije	10.000.000,00	12.500.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	01.2016.	Određeno ugovorom
			REKONSTRUKCIJA GRADSKIH BAZENA						
43.	EV-3/16	R1647 R1647-1	Radovi na rekonstrukciji gradskih bazena	6.800.000,00	8.700.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	01.2016.	Određeno ugovorom
			IZGRADNJA DJEČJEG VRTIČA						
44.	EV-2/16	R1648	Izgradnja dječjeg vrtića	9.600.000,00	12.000.000,00	OTVORENI POSTUPAK	UGOVOR	01.2016.	Određeno ugovorom
			POVEĆANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI SUSTAVA GRIJANJA U NASELIJU BABIN VIR						
45.			Povećanje energetske učinkovitosti	160.000,00	200.000,00	BAGATELNA NABAVA			
			PROSTORNI PLANOVI						
46.		R1042	Ostale intelektualne usluge	80.000,00	100.000,00	BAGATELNA NABAVA			
			UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE						
47.		R0015	Uredski materijal	24.000,00	30.000,00	BAGATELNA NABAVA			
48.		R0015	Toneri i riboni za pisače	48.000,00	60.000,00	BAGATELNA NABAVA			
49.		R0016	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	16.000,00	20.000,00	BAGATELNA NABAVA			

50.	R0017	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	9.600,00	12.000,00	BAGATELNA NABAVA			
51.	R0018	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	4.000,00	5.000,00	BAGATELNA NABAVA			
52.	R0021	Plin	120.000,00	150.000,00	BAGATELNA NABAVA			
53.	R0022	Motorni benzin i dizel gorivo	52.000,00	65.000,00	BAGATELNA NABAVA			
54.	R0024	Sitni inventar	12.000,00	15.000,00	BAGATELNA NABAVA			
55.	R0025	Auto gume	4.000,00	5.000,00	BAGATELNA NABAVA			
56.	R0867	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	12.000,00	15.000,00	BAGATELNA NABAVA			
57.	R0026	Usluge telefona i mobilnih telefona	76.000,00	95.000,00	BAGATELNA NABAVA			
58.	R0027	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	128.000,00	160.000,00	BAGATELNA NABAVA			
59.	R0028	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.600,00	2.000,00	BAGATELNA NABAVA			
60.	R0029	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata	8.000,00	10.000,00	BAGATELNA NABAVA			
61.	R0030	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opr	16.000,00	20.000,00	BAGATELNA NABAVA			
62.	R0031	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijev. sredstava	16.000,00	20.000,00	BAGATELNA NABAVA			
63.	R0032	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.600,00	2.000,00	BAGATELNA NABAVA			
64.	R0033	Elektronski mediji	12.000,00	15.000,00	BAGATELNA NABAVA			
65.	R0034	Tisak	8.000,00	10.000,00	BAGATELNA NABAVA			
66.	R0035	Promidžbeni materijali	8.000,00	10.000,00	BAGATELNA NABAVA			
67.	R0036	Ostale usluge promidžbe i informiranja	224.000,00	280.000,00	BAGATELNA NABAVA			
68.	R0040	Usluge čišćenja, pranja i slično	56.000,00	70.000,00	BAGATELNA NABAVA			
69.	R0041	Usluge čuvanja imovine i osoba	104.000,00	130.000,00	BAGATELNA NABAVA			
70.	R0048	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	16.000,00	20.000,00	BAGATELNA NABAVA			
71.	R0050	Ostale intelektualne usluge	56.000,00	70.000,00	BAGATELNA NABAVA			
72.	R0052	Ostale računalne usluge	200.000,00	250.000,00	BAGATELNA NABAVA			
73.	R0053	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja	56.000,00	70.000,00	BAGATELNA NABAVA			

74.		R0054	Film i izrada fotografija	16.000,00	20.000,00	BAGATELNA NABAVA			
75.		R0056	Ostale nespomenute usluge	8.000,00	10.000,00	BAGATELNA NABAVA			
76.		R0665	Usluge interneta	27.200,00	34.000,00	BAGATELNA NABAVA			
77.		R0059	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	9.600,00	12.000,00	BAGATELNA NABAVA			
78.		R0060	Premije osiguranja zaposlenih	12.000,00	15.000,00	BAGATELNA NABAVA			
79.		R0061	Reprezentacija	56.000,00	70.000,00	BAGATELNA NABAVA			
80.		R1106	Javnobilježničke pristojbe	12.000,00	15.000,00	BAGATELNA NABAVA			
81.		R1109	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	8.000,00	10.000,00	BAGATELNA NABAVA			
NABAVA OPREME									
82.		R1076	Zakupnine i najamnine za opremu-fotokopirni uređaj	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			
83.		R0924	Zakupnine i najamnine za opremu-službeni automobil	72.000,00	90.000,00	BAGATELNA NABAVA			
84.		R0068-1	Računala i računalna oprema	80.000,00	100.000,00	BAGATELNA NABAVA			
85.		R0069-1	Uredski namještaj	12.000,00	15.000,00	BAGATELNA NABAVA			
86.		R0663	Oprema	16.000,00	20.000,00	BAGATELNA NABAVA			
87.		R1168	Radio i TV prijemnici	4.000,00	5.000,00	BAGATELNA NABAVA			
88.		R0718	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	8.000,00	10.000,00	BAGATELNA NABAVA			
89.		R0071-1	Ulaganja u računalne programe	40.000,00	50.000,00	BAGATELNA NABAVA			

UPRAVNI ODJEL ZA EUROPSKE INTEGRACIJE									
90.	EV-10/16	R1362-3	Radovi na rekonstrukciji Gradskog muzeja Požege	4.000.000,00	5.000.000,00	OTVORENI POSTUPAK			
91.		R1368-2	Izrada dokumentacije za projekt izgradnje poduzetničkog inkubatora s poslovnom zonom	60.000,00	75.000,00	BAGATELNA NABAVA			
92.	EV-11/16	R1368-3	Radovi na izgradnji poduzetničkog inkubatora s poslovnom zonom	4.000.000,00	5.000.000,00	OTVORENI POSTUPAK			
93.	EV-12/16	R1436-1	Izrada obvezne dokumentacije za rekonstrukciju Starog grada	400.000,00	500.000,00	OTVORENI POSTUPAK			
94.		R1458-2	Izrada obvezne dokumentacije za rekonstrukciju i dogradnju DRC Vidovci	60.000,00	75.000,00	BAGATELNA NABAVA			
95.	EV-13/16	R1458-1	Sportske dvorane i rekreacijski objekt – građevinski radovi DRC Vidovci	2.400.000,00	3.000.000,00	OTVORENI POSTUPAK			

			PROJEKT MULTIFUNKCIONALNI CENTAR ZA OSOBE S INVALIDITETOM						
96.		R1333	Intelektualne usluge-edukacija osoba s invaliditetom	65.000,00	81.250,00	BAGATELNA NABAVA			
			PROJEKT MENADŽERI POSLOVNOG RAZVOJA – INICIJATIVA ZAPOŠLJAVANJA						
97.		R1343	Intelektualne usluge – Fundraising trening	26.000,00	30.000,00	BAGATELNA NABAVA			

Članak 2.

Ovaj tekst Plana javne nabave za 2016. godinu objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 370-01/16-01/1

URBROJ: 2177/01-01/01-16-4

Požega, 5. siječnja 2016.

Na temelju članka 35., stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN, broj: 81/15. – pročišćeni tekst) i članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj: 19/13. - pročišćeni tekst), te članka 61. stavka 3. alineje 5. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13, 19/13, 5/14 i 19/14), Gradonačelnik Grada Požege dana 5. siječnja 2016. godine, donosi

O D L U K U

o izdavanju brisovnog očitovanja za stan u Požegi, Miroslava Krleže kbr.6

I.

Grad Požega, Trg Sv. Trojstva 1, 34000 Požega i Blašković Ivica, Frankopanska kbr.63, 34000 Požega, zaključili su dana 24. studenog 1992. godine Ugovor o kupoprodaji stana broj: 219/92. i to za stan upisan u zk. ul. broj 7690, sagrađen na k.č.br. 4568/4, upisanom kao: 6. suvlasnički dio 263/10000 dijela (E-6), k.o. Požega, zemljišnoknjižnog opisa: stan u prizemlju koji se sastoji od dvije sobe, kuhinje, kupaonice sa WC-om i lođe, u ukupnoj površini od 56,75 m².

Temeljem Ugovora o kupoprodaji na predmetnoj nekretnini u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Požegi uknjiženo je pravo zaloge, hipoteke u korist Grada Požege za dužni iznos od 4.943.442,00 HRD sa pravom revalorizacije i kamatom po članku 20. Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (NN, broj: 43/92., 69/92., 87/92., 25/93., 26/93., 48/93., 2/94., 44/94., 47/94., 58/95., 103/95., 11/96., 76/96., 111/96., 11/97., 103/97., 119/97., 68/98., 163/98., 22/99., 96/99., 120/00., 94/01. i 78/02.).

Pravo vlasništva na nekretnini iz stavka I. temeljem Ugovora o kupoprodaji 29. studenog 2006. godine preneseno je na Valešić Vladimira u omjeru 1/1.

II.

Utvrđuje se da je Valešić Vladimir iz Požege, Frankopanska kbr.63, uz zahtjev za izdavanje brisovnog očitovanja za brisanje prava zaloge na nekretnini opisanoj u točki I. stavku 1. ove Odluke priložio Uvjerenje, broj: 2.4.3.-1346/15. IB od 31. prosinca 2015. godine izdano od strane trgovačkog društva Komunalac Požega d.o.o. kojim je potvrđeno da je imenovani u cijelosti otplatio kupoprodajnu cijenu za predmetni stan.

III.

Na temelju utvrđenog u točki I. i II. ove Odluke Grad Požega će izdati brisovno očitovanje temeljem kojega je moguće izvršiti brisanje prava zaloge upisanog na nekretnini opisanoj u točki I. stavku 1. ove Odluke.

IV.

Tekst brisovnog očitovanja sastavni je dio ove Odluke.

V.

Za provedbu ove Odluke zadužen je Upravni odjel za samoupravu Grada Požege.

VI.

Ova Odluka objavit će se Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 940-01/15-01/76

URBROJ: 2177/01-01/01-16-9

Požega, 8. siječnja 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13.- pročišćeni tekst.), članka 102. stavka 2. Zakona o cestama (NN, broj: 84/11., 22/13., 54/13., 148/13. i 92/14.) te članka 61. stavka 1. alineje 4. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 8. siječnja 2016. godine, donosi

O D L U K U

o davanju statusa javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Grada Požege
(nekretnini oznake k.č.br. 6692, k.o. Požega)

I.

Ovom Odlukom, nekretnini oznake k.č.br. 6692, zemljišnoknjižnog opisa ulica gradsko područje, površine od 9702 m², katastarska općina (k.o.) Požega, upisana u z.k.ul.br. 5405 kao društveno vlasništvo - javno dobro putevi daje se status javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Grada Požege.

Nekretnina iz prethodnog stavka ove točke u naravi čini nerazvrstanu cestu koja prema članku 101. Zakona o cestama (NN, broj: 84/11., 22/13., 54/13., 148/13. i 92/14.) predstavlja vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

II.

Zadužuju se Upravni odjel za samoupravu Grada Požege za provedbu ove Odluke.

III

Ova će se Odluka objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 035-02/16--01/2

URBROJ: 2177/01-01/01-16-2

Požega, 11. siječnja 2016.

Na osnovu članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13.- pročišćeni tekst), članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN, broj: 7/09.), članka 4. i 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojevanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (NN, broj: 38/88. i 75/93.) i članka 61. stavka 3. alineja 33. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 11. siječnja 2016. godine, donosi

R J E Š E N J E

o utvrđivanju brojevanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju

I.

Ovim Rješenjem, utvrđuju se brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju i radu tijela lokalne samouprave Grada Požege koji ima oznaku 2177/01, kako slijedi:

1. TIJELA SAMOUPRAVE I UPRAVE GRADA POŽEGE

2177/01-01	GRADONAČELNIK
2177/01-02	GRADSKO VIJEĆE
2177/01-03	ZAMJENICI GRADONAČELNIKA
2177/01-04	UPRAVNI ODJEL ZA SAMOUPRAVU
2177/01-05	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARENJE
2177/01-06	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE
2177/01-07	UPRAVNI ODEJL ZA EUROPSKE INTEGRACIJE
2177/01-08	URED GRADONAČELNIKA
2177/01-09	SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

2. 2177/01-10 SAVJET MALDIH GRADA POŽEGE

3. 2177/01-11 TIJELA MJESNE SAMOUPRAVE.

II.

Brojčane oznake unutar organizacijskih jedinica, odnosno tijela samouprave i uprave Grada Požege po stvaraocima i primaocima akata su:

2177/01-01	GRADONAČELNIK
2177/01-01/01	GRADONAČELNIK
2177/01-01/02	RADNA TIJELA GRADONAČELNIKA
2177/01-02	GRADSKO VIJEĆE
2177/01-02/01	PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

2177/01-02/02	POTPREDSJENDIK GRADSKOG VIJEĆA I.
2177/01-02/03	POTPREDSJENDIK GRADSKOG VIJEĆA II.
2177/01-02/04	RADNA TIJELA GRADSKOG VIJEĆA
2177/01-03	ZAMJENICI GRADONAČELNIKA
2177/01-03/01	ZAMJENIK GRADONAČELNIKA I.
2177/01-03/02	ZAMJENIK GRADONAČELNIKA II.
2177/01-04	UPRAVNI ODJEL ZA SAMOUPRAVU
2177/01-04/01	PROČELNIK
2177/01-05	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I
	GOSPODARENJE
2177/01-05/01	PROČELNIK
2177/01-06	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE
2177/01-06/01	PROČELNIK
2177/01-07	UPRAVNI ODEJL ZA EUROPSKE INTEGRACIJE
2177/01-07/01	PROČELNIK
2177/01-08	URED GRADONAČELNIKA
2177/01-0801	TAJNIK
2177/01-09	SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU
2177/01-09/01	UNUTARNJI REVIZOR
2177/01-10	SAVJET MLADIH GRADA POŽEGE
2177/01-10/01	PREDSJEDNIK SAVJETA MLADIH GRADA POŽEGE
2177/01-11	TIJELA MJESNE SAMOUPRAVE
2177/01-11/01	Mjesni odbor Centar Požega
2177/01-11/02	Mjesni odbor Arslanovci
2177/01-11/03	Mjesni odbor Babin Vir
2177/01-11/04	Mjesni odbor Garevica
2177/01-11/05	Mjesni odbor Ciglana
2177/01-11/06	Mjesni odbor Orļjava
2177/01-11/07	Mjesni odbor Praulje
2177/01-11/08.	Mjesni odbor Ratarnica
2177/01-11/09	Mjesni odbor Tekija
2177/01-11/10	Mjesni odbor Vučjak
2177/01-11/11	Mjesni odbor Alaginci
2177/01-11/12	Mjesni odbor Bankovci
2177/01-11/13	Mjesni odbor Crkveni Vrhovci
2177/01-11/14	Mjesni odbor Čosine Laze
2177/01-11/15	Mjesni odbor Dervišaga
2177/01-11/16	Mjesni odbor Donji Emovci
2177/01-11/17	Mjesni odbor Drškovci
2177/01-11/18	Mjesni odbor Golobrdci
2177/01-11/19	Mjesni odbor Gornji Emovci
2177/01-11/20	Mjesni odbor Komušina
2177/01-11/21	Mjesni odbor Krivaj
2177/01-11/22	Mjesni odbor Kunovci
2177/01-11/23	Mjesni odbor Marindvor

2177/01-11/24	Mjesni odbor Mihaljevci
2177/01-11/25	Mjesni odbor Nova Lipa
2177/01-11/26	Mjesni odbor Novi Mihaljevci
2177/01-11/27	Mjesni odbor Novi Štitnjak
2177/01-11/28	Mjesni odbor Novo Selo
2177/01-11/29	Mjesni odbor Seoci
2177/01-11/30	Mjesni odbor Stara Lipa
2177/01-11/31	Mjesni odbor Šeovci
2177/01-11/32	Mjesni odbor Škrabutnik
2177/01-11/33	Mjesni odbor Štitnjak
2177/01-11/34	Mjesni odbor Turnić
2177/01-11/35	Mjesni odbor Ugarci
2177/01-11/36	Mjesni odbor Vidovci.

III.

Donošenjem ovoga Rješenja prestaje važiti Rješenje o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju, KLASA:035-02/14-01/1, URBROJ: 2177/01-01/01-1 od 8. siječnja 2014. godine (Službene novine Grada Požege, broj: 2/14.)

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 030-08/16-02/2

URBROJ: 2177/01-01/01-16-3

Požega, 11. siječnja 2016.

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14 Odluka USRH - u daljnjem tekstu: Zakon), članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka bagatelne vrijednosti KLASA: 030-08/14-01/2; URBROJ: 2177/01-01/01-14-3 od 03. prosinca 2014. godine i članka 61. stavka 3. alineje 33. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 03/13., 19/13. i 05/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 11. siječnja 2016. godine donosi

O D L U K U

o odabiru ponuditelja za nabavu usluge hvatanja, zbrinjavanja pasa lotalica i higijeničarske službe na području grada Požege i prigradskih naselja

I.

Broj bagatelne nabave BAG-01/16.

Javni naručitelj je Grad Požega, MB 02575957, OIB 95699596710, Trg Svetog Trojstva 1, Požega.

II.

Predmet nabave: bagatelna nabava usluge hvatanja, zbrinjavanja pasa lotalica i higijeničarske službe u 2016. godini.

III.

Nakon pregleda i ocjene odabrana je prikladna, pravilna i prihvatljiva ponuda Veterinarske stanice Pakrac d.o.o., Ulica križnog puta 8, 34550 Pakrac, OIB 51405411763, s cijenom u iznosu od 3.000,00 kuna mjesečno bez PDV-a i 1.000,00 kuna bez PDV-a po jednom uhvaćenom psu.

Veterinarska stanica Pakrac d.o.o. i Grad Požega Ugovorom o nabavi usluga uredit će međusobna prava i obveze.

IV.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 370-01/16-01/2

URBROJ: 2177/01-01/01-16-3

Požega, 14. siječnja 2016.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN, broj: 81/15.- pročišćeni tekst) i članka 44. stavka 1 i članka 48. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj: 19/13.- pročišćeni tekst), te članka 61. stavka 3. alineje 5. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj 3/13, 19/13, 5/14 i 19/14), Gradonačelnik Grada Požege dana 14. siječnja 2016. godine, donosi

O D L U K U

o izdavanju brisovnog očitovanja za stan u Požegi, A.G. Matoša kbr.20

I.

Grad Požega, Trg Sv. Trojstva 1, 34000 Požega i Basarić Gojko, A.G. Matoša kbr.20, 34000 Požega, zaključili su dana 12. kolovoza 1992. godine Ugovor o kupoprodaji stana broj: 67/92 i to za stan, upisan zk.ul.br. 5401, broj poduloška 127, sagrađen na k.č.br. 952, zemljišnoknjižnog opisa: stan u prizemlju, koji se sastoji od dvije sobe, kuhinje, kupaonice, predsoblja i ostave, u ukupnoj površini od 59,34 m².

Temeljem Ugovora o kupoprodaji na predmetnoj nekretnini u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Požegi uknjiženo je pravo zaloga, hipoteke u korist Općine Požega, pravnog prednika Grada Požege za dužni iznos od 3.017.725,00 HRD sa pravom revalorizacije i kamatom po članku 20 Zakona o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (NN, broj: 43/92., 69/92., 87/92., 25/93., 48/93., 2/94., 44/94., 47/94., 58/95., 103/95., 11/96., 76/96., 111/96., 11/97., 103/97., 119/97., 68/98., 163/98., 22/99., 96/99., 120/00., 94/01. i 78/02.).

Pravo vlasništva na nekretnini iz stavka I ove točke temeljem kupoprodajnog ugovora od 03. svibnja 1993.godine preneseno je na Venku Wenger rođ. Iličić u omjeru 1/1.

II.

Utvrđuje se da je Venka Wenger rođ. Iličić iz Požege, A.G. Matoša kbr.20, uz zahtjev za izdavanje brisovnog očitovanja za brisanje prava zaloga na nekretnini opisanoj u točki I. stavku 1. ove Odluke priložila Uvjerenje, broj: 2.4.3.-11/16. IB od 07. siječnja 2016. godine izdano od strane trgovačkog društva Komunalac Požega d.o.o. kojim je potvrđeno da je imenovana u cijelosti otplatila kupoprodajnu cijenu za predmetni stan.

III.

Na temelju utvrđenog u točki I. i II. ove Odluke Grad Požega će izdati brisovno očitovanje temeljem kojega je moguće izvršiti brisanje prava zaloga na nekretnini opisanoj u točki I. stavku 1. ove Odluke.

IV.

Tekst brisovnog očitovanja sastavni je dio ove Odluke.

V.

Za provedbu ove Odluke zadužen je Upravni odjel za samoupravu Grada Požege.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA:112-01/16-01/1

URBROJ: 2177/01-01/01-16-7

Požega, 14. siječnja 2016.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08. i 61/11.) i članka 61. stavka 3. alineje 14. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), a u svezi s Proračunom Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 14. siječnja 2016. godine, donosi

P L A N

prijma u službu službenika i namještenika u Upravna tijela Grada Požege u 2016. godini

I.

Plan prijma u službu službenika i namještenika u Upravna tijela Grada Požege u 2016. godini (u nastavku teksta: Plan prijma) je kratkoročan te se njime utvrđuje stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnim tijelima Grada Požege (u nastavku teksta: Upravna tijela), potreban broj službenika i namještenika koji se planiraju primiti u službu na neodređeno vrijeme u 2016. godini.

II.

Plan prijma donosi na temelju prijedloga pročelnika Upravnih tijela vodeći računa o potrebama Upravnih tijela i raspoloživim financijskim sredstvima u Proračunu Grada Požege za 2016. godinu.

III.

U 2016. godini ne planira se prijam vježbenika u Upravna tijela.

IV.

Podaci o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta u Upravnim tijelima i potrebnom broju službenika i namještenika na neodređeno vrijeme utvrđuju se u tabeli koja je sastavni dio ovoga Plana prijma (Prilog 1.).

V.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku izrađenim za Grad Požegu niti jedna nacionalna manjina ne sudjeluje s više od 5% u stanovništvu Grada Požege te prema odredbi članka 9. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08. i 61/11. - u nastavku teksta: Zakon), ne postoji obveza planiranja prijma pripadnika nacionalnih manjina.

VI.

Na temelju Plana prijma, nepopunjena radna mjesta će se popunjavati javnim natječajem koji se objavljuje u Narodnim novinama RH, na oglasnoj ploči Grada Požege i na web stranici Grada Požege, www.pozega.hr, odnosno bez provođenja natječaja u slučajevima kako je propisano Zakonom.

VII.

Gradonačelnik Grada Požege revidirat će, u suradnji s pročelnicima Upravnih tijela planirane potrebe popune radnih mjesta i potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme utvrđenih ovim Planom prijma, u svrhu utvrđivanja potreba izmjena i dopuna usvojenog Plana prijma u službu u Upravna tijela Grada Požege za 2016. godinu.

Revizija potreba popunjavanja radnih mjesta i potrebnog broja službenika i namještenika na neodređeno vrijeme obaviti će se na temelju obrazloženih zahtjeva pročelnika Upravnih tijela te na način da isto bude usklađeno s Proračunom Grada Požege za 2016. godinu, odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

VIII.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.

PRILOG 1.

PODACI O STVARNOM STANJU POPUNJENOSTI RADNIH MJESTA U UPRAVNIM
TIJELIMA I POTREBNOM BROJU SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKANA NEODREĐENO
VRIJEME

NAZIV UPRAVNOG TIJELA	STUPANJ POPUNJENOSTI RADNIH MJESTA	PLANIRANI PRIJAM RAZRAĐEN PO STRUČNOJ SPREMI					UKUPNO
		VSS	VŠS	Raspored vježbenika nakon položenog državnog stručnog ispita	SSS	NSS	
Upravni odjel za samoupravu	9	1	-	-	-	-	10
Upravni odjel komunalne djelatnosti i gospodarenje	9	2	1	-	-	1	13
Upravni odjel za financije	9	-	-	-	-	-	9
Upravni odjel za europske integracije	3	2	-	-	-	-	5
Ured gradonačelnika	4	2	-	-	-	-	6
Služba za unutarnju reviziju	2	1	-	-	-	-	3
UKUPNO	36	8	1	-	-	1	46



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA:402-01/15-01/1
URBROJ: 2177/01-07/01-16-46
Požega, 14. siječnja 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01., 60/01.- vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst), članka 61. stavka 3. alineje 33. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), a u svezi s Ugovorom o bespovratnim sredstvima, HR.1.1.09-0003, zaključenim između Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ureda za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije i Grada Požege od 16. prosinca 2014. godine, Gradonačelnik Grada Požege, dana 14. siječnja 2016. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju Ureda za savjetovanje poduzetnika u sklopu aktivnosti projekta
„Menadžeri poslovnog razvoja“

I.

Ovom Odlukom uspostavlja se Ured za savjetovanje poduzetnika u sklopu projekta Menadžeri poslovnog razvoja (u nastavku teksta: Ured) koji sufinancira Europska unija iz Europskog socijalnog fonda, u okviru „Lokalnih inicijativa za poticanje zapošljavanja, faze II“, a provodi ga Grad Požega u partnerstvu s Gradom Velikom Goricom te Razvojnoum agencijom Sisačko-moslavačke županije.

II.

Svrha Ureda iz točke I. ove Odluke je privlačenje investicija i potpora poduzetništvu kroz informiranje postojećih i potencijalnih poduzetnika i zainteresiranih građana.

Zadaci Ureda su:

- osiguravanje vidljivosti aktivnosti ureda,
- pružanje asistencije poduzetnicima pri izradi razvojnih dokumenata,
- pružanje informacija o postojećim izvorima financiranja i natjecajima te ostale aktivnosti u skladu s projektom.

Aktivnosti Ureda provode sudionici projekta na volonterskoj i edukativnoj osnovi stjecanja poslovnog iskustva kroz praktičan dobrovoljni rad te djelatnici institucije nositelja projekta, Grada Požege.

III.

Koordinaciju aktivnosti Ureda obavlja voditeljica projekta, Ines Čevapović, mag.oec.

IV.

Svi troškovi povezani s aktivnostima Ureda financiraju se kroz projekt Menadžeri poslovnog razvoja iz Europskog socijalnog fonda do isteka projekta, 16. kolovoza 2016. godine.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-07/16-01/1

URBROJ: 2177/01-01/01-16-3

Požega, 15. siječnja 2016.

Na temelju članka 114.b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 i 98/15), članka 61. stavka 3. alineje 33. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13, 19/13, 05/14), te Zaključka Klasa: 612-08/10-01/1, Ubroj: 2177/01-05-02/03-10-2, od 19. svibnja 2010. godine, Gradonačelnik Grada Požege, dana 12. siječnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o donaciji financijskih sredstava za uređenje fasade zgrade na uglu Ulica Pape Ivana Pavla II 2 i Antuna Kanižlića, Kuća Wolf

1. Josipu Galiću iz Požege, Primorska 10, OIB: 62736271676, suvlasniku zgrade na uglu Ulice Pape Ivana Pavla II 2 i Antuna Kanižlića, Kuća Wolf, izgrađene na k.č. br. 1424 k.o. Požega i upisana u z. k. ul. br. 6776, k.o. Požega, odobrava se pomoć pri uređivanju uličnog pročelja navedene zgrade u iznosu od 20.000,00 kn (slovima: dvadesettisućakuna).
2. Sredstava iz točke 1. ovog Zaključka terete poziciju R0568 iz sredstava naplaćene spomeničke rente Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj 17/15), a isplatiti će se na račun Josipa Galića, IBAN: HR1623400093100675751, a nakon izvršenog nadzora nad obavljenim radovima.
3. Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege zadužen je za izvršavanje nadzora nad obavljenim radovima iz točke 1. ovog Zaključka, a Upravni odjel za financije Grada Požege zadužen je za provedbu točke 2. ovog Zaključka.
4. Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/7

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 18. siječnja 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. - pročišćeni tekst), te članka 61. stavka 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14), Gradonačelnik Grada Požege, dana 18. siječnja 2016. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o dodjeli financijske potpore Požeškom športskom savezu za plaćanje troškova isplate sudaca, kotizacija i prijevoz

I.

Požeškom športskom savezu iz Požege dodjeljuje se financijska potpora u iznosu od 72.932,12 kn (slovima: sedamdesetdvijetisućedevetstotridesetdvijekunedvanaestlipa) za plaćanje troškova sudaca, kotizacije i prijevoza za ŠNK Slavonija, NK Požega, NK Dinamo Vidovci, KK Požega, ŽKK Požega, OK Požega OK Sokol, ŽOK Valis Aurea, STK Požega, KB Bushido, GD Sokol, RK Požega i BK Graciano.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R1313, konto 38115-Tekuće donacije sportskim društvima – suci, kotizacije, prijevozi Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), a uplata će se izvršiti na račun Požeškog športskog saveza, broj IBAN: HR7423860021120016519.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/5

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 18. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. - pročišćeni tekst), te članka 61. stavka 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 18. siječnja 2016. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o dodjeli financijske potpore Požeškom športskom savezu

I.

Požeškom športskom savezu iz Požege dodjeljuje se financijska potpora u iznosu od 29.500,00 kn (slovima:dvadesetdevettisućapetstokuna) za troškove rada Sportskog nogometnog kluba Slavonija, Moto kluba Požega Promet, Košarkaškog kluba Požega, Gradskog šahovskog kluba Požega i Ženskog košarkaškog kluba Požega za mjesec siječanj 2016.godine.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R1318, konto 38115-Tekuće donacije sportskim društvima – sufinanciranje kvalitetnog sporta Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), a uplata će se izvršiti na račun Požeškog športskog saveza, broj IBAN HR7423860021120016519.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/6

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 18. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. - pročišćeni tekst) i članka 61. stavka 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 18. siječnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o financijskoj potpori Ličko zavičajnom društvu Vila Velebita Požege

I.

Ličko zavičajnom društvu „Vila Velebita“ Požege odobrava se financijska potpora u iznosu od 10.000,00 kuna (slovima:desettisućakuna) za troškove organizacije skupa Ličana Hrvatske i predstavnika svih Ličkih zavičajnih udruga Hrvatske u Požegi dana, 19. ožujka 2016. godine.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R1112, konto 38119-Ostale tekuće donacije Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), a uplata će izvršiti IBAN HR3723860021120013887.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 311-01/16-01/2

URBROJ: 2177/01-01/01-16-1

Požega, 18. siječanj 2016.

Na osnovu članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. alineje 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13.- pročišćeni tekst) i članka 61. stavka 3. alineje 6. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 18. siječnja 2016. godine, donosi

O D L U K U

o poticanju zapošljavanja i razvoja poduzetništva na području Grada Požege u 2016. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o poticanju zapošljavanja i razvoja poduzetništva na području Grada Požege u 2016. godini (u nastavku teksta: Odluka) utvrđuje se način i mjerila za poticanje zapošljavanja te razvoj poduzetništva i obrtništva (u nastavku teksta: poduzetništva) na području Grada Požege u 2016. godini i to kroz poticanje:

- zapošljavanja nezaposlenih osoba
- osnivanja novih obrta i drugih slobodnih zanimanja.

II. KORISNICI SREDSTAVA POTICAJA I POSTUPAK DODJELE POTICAJA

Članak 2.

Korisnici sredstava iz ove Odluke mogu biti postojeća i nova mala trgovačka društva sa sjedištem ili poslovnom jedinicom (registrirana poslovnica, trgovačka radnja, ugostiteljski objekt i slično) na području Grada Požege, neprofitne organizacije koje djeluju na području Grada Požege te obrtnici i slobodna zanimanja (u nastavku teksta: obrtnici) sa prebivalištem ili poslovnom jedinicom na području Grada Požege koji nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Požegi kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja prema Republici Hrvatskoj.

Mala trgovačka društva su ona koja ne prelaze dva od sljedećih uvjeta:

- ukupna aktiva 32.500.000,00 kuna
- prihod 65.000.000,00 kuna
- prosječan broj radnika tijekom poslovne godine 50.

Izuzetno od stavka 1. ovoga članka korisnici sredstava mogu biti i poduzetnici koji imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Požegi ili obveza na ime javnih davanja prema Republici Hrvatskoj u slučaju da je istima odgođena naplata ili odobrena obročna otplata koja se redovito podmiruje.

Članak 3.

Sredstva poticaja za zapošljavanje nezaposlenih osoba mogu koristiti poduzetnici iz članka 2. ove Odluke koji će zaposliti osobe sa prebivalištem na području Grada Požege na neodređeno ili određeno puno radno vrijeme od najmanje dvanaest mjeseci, uz uvjet da nisu bile zaposlene unazad trideset dana i to za svaku novozaposlenu osobu

- jednokratni poticaj u iznosu od 5.000,00 kuna i
- dvanaest mjesečnih poticaja u visini od 20 % bruto plaće određene ugovorom o radu, a najviše do 1.000,00 kuna, mjesečno.

Poduzetnici koji su po prethodnim odlukama Grada Požege već koristili poticaj za zapošljavanje, ne mogu koristiti poticaj za zapošljavanje iste osobe za koju su poticaj dobili, osim ukoliko ne zaposle osobu za koju do sada nisu koristili poticaj za zapošljavanje.

Članak 4.

Sredstva poticaja za zapošljavanje nezaposlenih osoba do 29 godina, s prebivalištem na području Grada Požege, na EU projektima u nevladinom sektoru i organizacijama socijalnih partnera, mogu koristiti neprofitne organizacije koje djeluju na području Grada Požege, koje su Hrvatskom zavodu za zapošljavanje podnijele zahtjev za dodjelu poticaja po mjeri Mladi za EU - suradnici na EU projektima u nevladinom sektoru i organizacijama socijalnih partnera - javni radovi za mlade i to mjesečni poticaj u visini do 10% bruto plaće, a najviše do 1.000,00 kuna, mjesečno.

Broj mjesečnih poticaja utvrđuje se ugovorom, ovisno o razdoblju na koje je radni odnos zasnovan, a ne može biti viši od dvanaest.

Članak 5.

Sredstva poticaja za početak obavljanja djelatnosti mogu koristiti obrtnici koji imaju prebivalište na području Grada Požege, a koji će u 2016. godini započeti obavljanje registrirane djelatnosti i to jednokratni poticaj u iznosu od 5.000,00 kuna.

Izuzetno od stavka 1. ovoga članka, u slučaju zajedničkog obrta kod kojih nisu svi članovi sa prebivalištem na području Grada Požege, zajednički obrt može ostvariti poticaj s razmjerno broju obrtnika sa prebivalištem na području Grada Požege u zajedničkom obrtu.

Obrtnici koji su po prethodnim odlukama Grada Požege već koristili poticaj za početak obavljanja djelatnosti, ne mogu koristiti poticaj za početak obavljanja nove djelatnosti.

Članak 6.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za zapošljavanje potrebno je priložiti:

1. izvadak o upisu u odgovarajući registar,
2. financijsku dokumentaciju za utvrđivanje kriterija odnosno veličine poslodavca (za trgovačka društva):
 - godišnji financijski izvještaj poduzetnika - GFI-POD obrazac, ovjeren od FINA- e,
 - prijavu poreza na dobit za godinu za koju je dospjela obveza podnošenja porezne prijave s Bilancom i Računom dobiti i gubitka, ovjerenu od strane Porezne uprave,
3. izjavu poslodavca o broju zaposlenih na dan podnošenja zahtjeva,
4. izvješće o primicima od nesamostalnog rada (JOPPD obrazac), porezu na dohodak i prirezu, te doprinosima za obvezna osiguranja za mjesec koji prethodi mjesecu u kojem je zaposlena osoba za koju se traži potpora, ovjeren od strane Porezne uprave,
5. popis osoba za koje se traži potpora,
6. dokaz da je osoba za koju se traži potpora nezaposlena minimalno jedan mjesec (potvrda HZZ-a ili sl.),
7. preslika osobne iskaznice osobe za koju se traži potpora,
8. ugovor o radu sa osobom za koju se traži potpora,
9. obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
10. obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje,
11. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja prema Republici Hrvatskoj, ne starija od trideset dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu Porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate,

12. dokaz o predaji zahtjeva neprofitne organizacije za dodjelu poticaja po mjeri Mladi za EU - suradnici na EU projektima u nevladinom sektoru i organizacijama socijalnih partnera - javni radovi za mlade, HZZ-u sa preslikom predane dokumentacije

13. potvrda Grada Požege o nepostojanju duga prema Gradu Požegi.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja za početak obavljanja djelatnosti potrebno je priložiti:

1. izvadak o upisu u odgovarajući registar,
2. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga na ime javnih davanja ne starija od trideset dana od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu poticaja ili potvrdu porezne uprave o postojanju duga na ime javnih davanja iz koje je razvidno da je odobrena obročna otplata duga ili odgoda naplate,
3. ovjereni obrazac prijave u registar obveznika poreza na dohodak,
4. ovjereni obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
5. ovjereni obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje,
6. preslika osobne iskaznice,
7. potvrda Grada Požege o nepostojanju duga.

Članak 7.

Izuzetno od odredbi članka 3. i 5. ove Odluke sredstva poticaja za zapošljavanje nezaposlenih osoba ili sredstva poticaja za početak obavljanja djelatnosti, mogu koristiti poduzetnici iz članka 2. ove Odluke koji su podnijeli zahtjev sukladno ovoj Odluci, a koji nije odobren niti je zaključen ugovor iz razloga što su iskorištena osigurana sredstva za tu namjenu.

Članak 8.

Sa korisnicima sredstava poticaja koji udovoljavaju uvjetima Odluke i pod uvjetom da postoje raspoloživa sredstva tj. do iskoristivosti sredstava predviđenih za ovu mjeru u Proračunu Grada Požege, Gradonačelnik Grada Požege (u nastavku teksta: Gradonačelnik) zaključuje ugovor o dodjeli poticaja s time da je korisnik sredstava obvezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora, zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Osim uvjeta iz stavka 1. ovog članka, ugovor o dodjeli poticaja neće se zaključiti ukoliko korisnik sredstava ima nepodmirenih obveza prema Gradu Požegi ili ne podmiruje redovito obveze, po odobrenoj odgodi naplate odnosno obročnoj otplati dugovanja.

Članak 9.

Jednokratni poticaj za svaku novozaposlenu osobu te za početak obavljanja djelatnosti isplatiti će se u roku od petnaest dana od dana potpisa ugovora o davanju poticaja.

Mjesečni poticaj za svaku novozaposlenu osobu isplatiti će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku petnaest dana od podnesenog zahtjeva za isplatu, uz uvjet da je najkasnije do 20. dana u mjesecu predočen dokaz o isplati plaće za prethodni mjesec.

Poticaj obrtnicima za početak obavljanja djelatnosti isplatiti će se po isteku roka od petnaest dana od dana podnesenog zahtjeva za isplatu, uz uvjet predočenja dokumentacije je iz članka 6. ove Odluke.

Članak 10.

Korisnik sredstava iz članka 3. ove Odluke, obvezan je zadržati isti broj zaposlenih osoba, uključujući i novozaposlenu osobu, najmanje dvanaest mjeseci od dana predaje zahtjeva za dodjelu poticaja sukladno ovoj Odluci.

Korisnik sredstava iz članka 4. ove Odluke obvezan je zadržati isti broj zaposlenih osoba, uključujući i novozaposlenu osobu, najmanje šest mjeseci od dana predaje zahtjeva za dodjelu poticaja sukladno ovoj Odluci.

U slučaju da dođe do raskida radnog odnosa novozaposlene osobe ili nekog drugog zaposlenika kod korisnika sredstava, unutar roka iz stavka 1. i 2. ovoga članka, korisnik sredstava je obavezan Gradu Požegi vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovoga poticaja.

Izuzetno od stavka 3. ovoga članka korisnik sredstava nije obavezan vratiti Gradu Požegi isplaćena sredstva pod uvjetom da umjesto zaposlenika s kojim je raskinut radni odnos zaposli drugog zaposlenika koji ispunjava uvjete iz članka 3. ove Odluke, a u roku od trideset dana od raskida radnog odnosa.

Članak 11.

Korisnik sredstava iz članka 5. ove Odluke obavezan je obavljati djelatnost te imati prebivalište na području Grada Požege najmanje dvanaest mjeseci od dana predaje zahtjeva za dodjelu poticaja sukladno ovoj Odluci.

U slučaju da korisnik sredstava prestane obavljati djelatnost ili ako promijeni prebivalište izvan područja Grada Požege unutar roka iz stavka 1. ovoga članka, obavezan je Gradu Požegi vratiti isplaćena sredstva po osnovi ovoga poticaja.

Članak 12.

Sredstva za provedbu mjera iz ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.) u ukupnom iznosu od 400.000,00 kuna.

Članak 13.

Gradonačelnik u svezi provedbe ove Odluke, raspisat će javni poziv sa uvjetima davanja poticaja i to u roku od osam dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Javni poziv se objavljuje na web. stranici Grada Požege i oglasnoj ploči Grada Požege, a obavijest o objavljenom javnom pozivu obznanjuje se i u tjednoj lokalnoj tiskovini.

Javni poziv ostaje otvoren je za podnošenje prijave do iskorištavanja osiguranih sredstava iz članka 12. ove Odluke.

Prijava na javni poziv podnosi se Gradu Požegi, Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i gospodarenje (u nastavku teksta: Upravni odjel) u pisanom obliku i na obrascu prijave koji izrađuje Upravni odjel.

Uz prijavu, podnositelj prijave prilaže odgovarajuću dokumentaciju određenu u obrascu prijave.

Na osnovu provedenog javnog poziva, Gradonačelnik, na prijedlog Upravnog odjela dodjeljuje potporu sukladno ovoj Odluci.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ova će se Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/8

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 19. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. - pročišćeni tekst), te članka 61. stavka 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 19. siječanj 2016. godine donosi

Z A K L J U Č A K

o dodjeli financijske potpore Požeškom športskom savezu za isplatu naknade prijevoza APP-u

I.

Požeškom športskom savezu iz Požege dodjeljuje se financijska potpora u iznosu od 119.350,00 kn (slovima: stodevetnaesttisućatristopedesetkuna) za isplatu naknade prijevoza APP-u po cesiji broj: 01/2016.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R1313, konto 38115-Tekuće donacije sportskim društvima – suci, kotizacije, prijevozi Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), a uplata će se izvršiti na račun Požeškog športskog saveza IBAN HR7423860021120016519.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-01/16-011
URBROJ: 2177/01-01/01-16-3
Požega, 19. siječnja 2016.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08. i 61/11.), članka 20. stavka 1. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/13. i 8/14.) te članka 61. stavka 3. alineje 9. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 19. siječnja 2015. godine, d o n o s i

P R A V I L N I K

o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Požege

Članak 1.

Ovim Pravilnikom mijenja se i dopunjuje Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 4/14., 7/14., 12/15. i 13/15. - u nastavku teksta: Pravilnik).

Članak 2.

U Pravilniku pod Sistematizacijom radnih mjesta po pojedinim upravnim tijelima koja čini sastavni dio Pravilnika (tabelarni dio), a u svezi s člankom 9. stavkom 1. Pravilnika, u točki V. URED GRADONAČELNIKA

- podtočka 2. i 3. se brišu, a nova podtočka 2. glasi:

2. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA ODNOS S JAVNOŠĆU I PROTOKOL			
			Broj izvršitelja: 1
KATEGORIJA	PODKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	-	6.
OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			PRIBLIŽNI POSTOTAK VREMENA POTREBNOG ZA OBAVLJANJE POJEDINOG POSLA
Obavlja poslove informiranja, stručne i druge poslove na području odnosa s javnošću i poslove promidžbe Grada Požege, koordinira s predstavnicima javnih ustanova i službi na pripremama za predstavljanje Grada Požege. Organizira i priprema konferencije za tisak i priopćavanja Gradonačelnika			60

Obavlja poslove u svezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama.		15
Obavlja poslove neposrednog izvršavanja protokola te izrađuje programe, planove i izvješća u svezi s protokolarnim poslovima. Sudjeluje u pripremama i organiziranju prijema gostiju, svečanih prigoda od značaja za Grad Požegu kao i u pripremi i izvršavanju protokolarnih poslova u svezi provođenja akcija iz socijalnog programa Grada Požege. Vodi evidencije protokolarnih podataka, humanitarnog sadržaja, prema usvojenim programima Grada Požege.		20
Obavlja i druge srodne poslove po nalogu Gradonačelnika i tajnika Ureda gradonačelnika.		5
OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA ZA KLASIFIKACIJU RADNIH MJESTA		
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	Magistar ili stručni specijalist politologije, najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu.	
SLOŽENOST POSLOVA	Stupanj složenosti koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela	
SAMOSTALNOST U RADU	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.	
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I STUPANJ KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela i povremenu komunikaciju izvan Upravnog odjela u svrhu prikupljanja i razmjene informacija.	
STUPANJ ODGOVORNOSTI UTJECAJA NA DONOŠENJE ODLUKA	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.	

- dosadašnje podtočke 4. do 6. postaju podtočke 3. do 5.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana njegove objave u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA:131-01/16-01/1

URBROJ: 2177/01-01/01-16-2

Požega, 19. siječnja 2014.

Na temelju članka 44. stavka 1. i 48. stavka 1. točke 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13.- pročišćeni tekst), članka 93. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08. i 61/11.), članka 61. stavka 3. alineje 33. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.) te odredbi Pravilnika o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa (Službene novine Grada Požege, broj: 4/13.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 19. siječnja 2016. godine, donosi

P L A N

stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u upravnim tijelima
Grada Požege u 2016. godini

I.

Ovim Planom u Upravnim tijelima tijela Grada Požege u 2016. godini planira se primiti na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa dvadesetiosam (28) nezaposlenih osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem i srednjom stručnom spremom, kako slijedi:

RED. BR.	NAZIV UPRAVNOG ODJELA	NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BR. OSOBA
1.	Upravni odjel za samoupravu	Viši stručni suradnik	magistar/ica ili stručni/a specijalist/ca pravne struke	2
		Viši stručni suradnik	magistar/ica ili stručni/a specijalist/ca ekonomske struke	1
		Viši referent	sveučilišni prvostupnik/ca ili stručni prvostupnik/ca ekonomske ili pravne struke	1
		Viši referent	sveučilišni prvostupnik/ca ili stručni prvostupnik/ca pravne struke	1
		Referent	SSS, upravne struke	1
		Referent	SSS, pravne ili ekonomske struke	1
		Referent	SSS, elektrotehničke struke	1
2.	Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje	Viši stručni suradnik	magistar/ica ili stručni/a specijalist/ca ekonomske struke	1
		Viši stručni suradnik	magistar/ica ili stručni/a specijalist/ca i arhitektonske, građevinske ili strojarske struke	2

		Viši referent	sveučilišni prvostupnik/ca ili stručni prvostupnik/ca pravne ili građevinske struke	1
		Viši referent	sveučilišni prvostupnik/ca ili stručni prvostupnik/ca pravne struke	2
		Referent	SSS, tehničke ili upravne struke	1
3.	Upravni odjel za financije	Viši referent	sveučilišni prvostupnik/ca ili stručni prvostupnik/ca ekonomske struke	1
		Referent	SSS, ekonomske struke	5
4.	Upravni odjel za europske integracije	Viši stručni suradnik	magistar/ica ili stručni/a specijalist/ca ekonomske struke	4
5.	Ured gradonačelnika	Viši stručni suradnik	magistar/ica ili stručni/a specijalist/ca politološke struke	1
		Viši stručni suradnik	magistar/ica ili stručni/a specijalist/ca ekonomske struke	1
		Referent	SSS, upravne ili ekonomske struke	1

Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa (u nastavku teksta: stručno osposobljavanje za rad) trajat će dvanaest (12) mjeseci i realizirat će se u suradnji u sa Zavodom za zapošljavanje, Područnim uredom u Požegi.

II.

Prema ovom Planu, osoba koja je polaznik stručnog osposobljavanja za rad:

1. najprije će se rasporediti u pisarnicu Upravnog odjela za samoupravu Grada Požege (u nastavku teksta: Upravni odjel), kako bi se upoznala sa uredskim poslovanjem i na tim poslovima provest će mjesec dana;

2. nakon toga, u svakom Upravnom tijelu Grada Požege provest će mjesec dana kako bi se upoznala sa djelatnostima istih, te sa pozitivnim zakonskim propisima i općim aktima koji se primjenjuju u Gradu Požegi kao jedinici lokalne samouprave;

3. potom će se rasporediti u Upravna tijela Grada Požege kako je navedeno u točki I. ovoga Plana, a polaznici stručnog osposobljavanja mogu obaviti stručno osposobljavanje za rad i izvan tijela rasporeda, sukladno članku 3. Pravilnika o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa (Službene novine Grada Požege, broj: 4/13.).

Grad Požega će osobi na stručnom osposobljavanju za rad osigurati uvjete za provođenje programa, te mentora s odgovarajućom stručnom spremom.

III.

Osoba koja se stručno osposobljava za rad obvezna je položiti državni stručni ispit sukladno odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08. i 61/11.).

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 940-01/15-01/68
URBROJ: 2177/01-01/01-16-9
Požega, 19. siječnja 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst) i članka 61. stavka 3. alineje 5. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.) i Odluke o raspolaganju i upravljanju zemljištem u vlasništvu Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj:5/15.) Gradonačelnik Grada Požege, dana 19. siječnja 2016. godine, donosi

O D L U K U
o izdavanju tabularne isprave

I.

Ovom se Odlukom utvrđuje da su Grad Požega i Danica Pandža iz Požege, Viktora Ivičića 1, nakon provedenog javnog natječaja zaključili Kupoprodajni ugovor, KLASA: 940-01/15-01/68, URBROJ: 2177/01-01/01-16-8 od 14. siječnja 2016. godine, kojim je imenovanoj prodana nekretnina u k.o. Požega, označena kao

- k.č.br. 3846/10, oranica, površine 364 m², upisana u zk.ul.br. 5390 po ukupnoj kupoprodajnoj cijeni od 16.380,00 kuna.

Cijena iz prethodnog stavka ove Odluke u cijelosti je uplaćena u Proračun Grada Požege dana 18. siječnja 2016. godine.

II.

Na temelju utvrđenog u točki I. ove Odluke, Grad Požega će u korist Danice Pandža iz Požege, Viktora Ivičića 1, izdati tabularnu ispravu podobnu za uknjižbu prava vlasništva na predmetnoj nekretnini.

III.

Provođenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za samoupravu Grada Požege.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 944-01/15-01/4

URBROJ: 2177/01-01/01-16-5

Požega, 19. siječnja 2016. godine

Na temelju članka 44. i članka 48. stavka 1., točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, br. 19/13, - pročišćeni tekst) i članka 61., stavka 3., alineje 5. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, br. 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege dana 19. siječnja 2016. godine donosi

ODLUKU

o izdavanju tabularne izjave za k.č.br. 4482/3 i k.č.br. 4482/4, zk.ul.br. 7505, k.o. Požega

I.

Grad Požega suglasan je sa izdavanjem tabularne izjave za k.č.br. 4482/3 i k.č.br. 4482/4, zk.ul.br. 7505, k.o. Požega budući je uplatom jamčevine u iznosu od 82.077,00 kuna dana 16. travnja 2015. godine, izvršenom kompenzacijom (prijebojem) temeljem Sporazuma o povratu neosnovano naplaćenog iznosa komunalnog doprinosa od dana 1. prosinca 2015. godine, KLASA: 021-01/15-01/5, URBROJ: 2177/01-02/01-15-10 te uplatom u iznosu od 739.923,00 kuna TROFRADO d.o.o. „u stečaju“ kao kupac uplatio ukupnu kupoprodajnu cijenu iz ugovora KLASA: 940-01/15-01/8, URBROJ: 2177/01-01/01-15-8, od 28. travnja 2015. godine.

II.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Požege da potpiše tabularnu izjavu.

III.

Zadužuje se Upravni odjel za samoupravu za provođenje ove Odluke.

IV.

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/4

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 20. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. - pročišćeni tekst) i članka 61. stavka 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 20. siječnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o financijskoj potpori Udruzi narodnog zdravlja „Andrija Štampar“

I.

Udruzi narodnog zdravlja „Andrija Štampar“ odobrava se financijska potpora u iznosu od 2.000,00 kuna (slovima:dvijetisućekuna) za troškove održavanja Simpozija palijativne skrbi i medicine koji je održan u mjesecu prosincu prošle godine u Požegi.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R1115, konto 38114-Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama, Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), a uplata će se izvršiti na račun broj: IBAN HR0323600001102102094.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 131-01/16-01/2

URBROJ: 2177/01-04/01-16-2

Požega, 21. siječnja 2016.

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08. i 61/11.), članka 61. stavka 3. alineje 33. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.) te odredbi Pravilnika o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa (Službene novine Grada Požege, broj: 4/13.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 21. siječnja 2016. godine, d o n o s i

P R O G R A M

stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u
Upravnim tijelima Grada Požege u 2016. godini

I. OPĆE ODREDBE

I.

Ovim Programom utvrđuje se način stručne i praktične izobrazbe kroz praktičan rad i učenje za samostalno obavljanje poslova struke i polaganje državnog stručnog ispita osoba koje se stručno osposobljavaju za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Upravnim tijelima Grada Požege u 2016. godini, to kako slijedi:

1. U UPRAVNOM ODJELU ZA SAMOUPRAVU:

1. Viši stručni suradnik za pravne poslove i poslove javne nabave, radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang, magistar ili stručni specijalist pravne struke, 2 izvršitelja

2. Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i nabavu opreme i materijala, radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang, magistar ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke,

3. Viši referent za socijalnu skrb, radno mjesto III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. klasifikacijski rang, sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne struke

4. Viši referent za skrb o gradskoj imovini, radno mjesto III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. klasifikacijski rang, sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne ili ekonomske struke

5. Referent za društvene djelatnosti i poslove samouprave, radno mjesto III. kategorije, potkategorije referent, 11. klasifikacijski rang, SSS, upravne struke

6. Referent za uredsko poslovanje, radno mjesto III. kategorije, potkategorije referent, 11. klasifikacijski rang, SSS, pravne ili ekonomske struke

7. Referent za informatičke poslove, radno mjesto III. kategorije, potkategorije referent, 11. klasifikacijski rang, SSS, elektrotehničke struke

2. U UPRAVNOM ODJELU ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARENJE:

1. Viši stručni suradnik za gospodarstvo i poduzetništvo, radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang, magistar ili stručni specijalist ekonomske struke

2. Viši stručni suradnik za poslove gradske infrastrukture, radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang magistar ili stručni specijalist arhitektonske, građevinske ili strojarske struke, 2 izvršitelja

3. Viši referent za komunalne poslove, radno mjesto III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. klasifikacijski rang, sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik pravne struke

4. Viši referent za utvrđivanje i naplatu prihoda, radno mjesto III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. klasifikacijski rang, sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik pravne struke.

5. Viši referent - komunalni redar, radno mjesto III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. klasifikacijski rang, sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik pravne ili građevinske struke

6. Referent za evidenciju obveznika, radno mjesto III. kategorije, potkategorije referent, 11. klasifikacijski rang, SSS, tehničke ili upravne struke.

3. U UPRAVNOM ODJELU ZA FINACIJE:

1. Viši referent za financije, radno mjesto III. kategorije, potkategorije viši referent, 9. klasifikacijski rang, sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke

2. Referent financijski knjigovođa, radno mjesto III. kategorije, potkategorije referent, 11. klasifikacijski rang, SSS, ekonomske struke

3. Referent-knjigovođa analitičar, radno mjesto III. kategorije, potkategorije referent, 11. klasifikacijski rang, SSS, ekonomske struke, 2 izvršitelja

4. Referent za računovodstvene poslove, radno mjesto III. kategorije, potkategorije referent, 11. klasifikacijski rang SSS, ekonomske struke, 2 izvršitelja

4. U UPRAVNOM ODJELU ZA EUROPSKE INTEGRACIJE:

1. Viši stručni suradnik za projekt management, radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang, magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke, 2 izvršitelja

2. Viši stručni suradnik za strateško planiranje, radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang, magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke, 2 izvršitelja

5. U UREDU GRADONAČELNIKA:

1. Viši stručni suradnik za odnose s javnošću i protokol, radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang, magistar struke ili stručni specijalist politološke struke

2. Viši stručni suradnik za rad s udrugama civilnog društva, radno mjesto II. kategorije, potkategorije viši stručni suradnik, 6. klasifikacijski rang, magistar ili stručni specijalist ekonomske struke

3. Administrativni tajnik gradonačelnika, radno mjesto III. kategorije, potkategorije referent, 11. klasifikacijski rang, SSS, upravne ili ekonomske struke.

II.

Ovim Programom utvrđuje se:

- način praćenja rada osoba za vrijeme trajanja stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa (u nastavku teksta: stručno osposobljavanje)
- poslovi i zadaće što su osobe u tijeku stručnog osposobljavanja dužne obavljati
- obrazovanje i stručno osposobljavanje osoba za vrijeme stručnog osposobljavanja
- prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru stručnog osposobljavanja
- prava i obveze osoba koje se stručno osposobljavaju
- vođenje evidencije redovne prisutnosti osoba na stručnom osposobljavanju.

II. NAČIN PRAĆENJA OSOBA NA STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU

III.

Osoba na stručnom osposobljavanju osposobljava se za samostalno obavljanje poslova koji su navedeni u točki I. ovoga Programa pod stalnim nadzorom mentora.

Mentor kontinuirano prati rad osobe na stručnom osposobljavanju, upućuje ga na pravilnu primjenu propisa i pravilnu administrativnu-tehničku obradu pismena.

III. POSLOVI I ZADAĆE KOJE OBAVLJA OSOBA U TIJEKU STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA

IV.

U Upravnom odjelu za samoupravu osoba na stručnom osposobljavanju osposobljavat će se za poslove navedene pod točkom I. podtočkom 1.1. do 1.7., kako slijedi:

NAZIV RADNOG MJESTA	OPIS POSLOVA	
Viši stručni suradnik za pravne poslove i javnu nabavu, 2 izvršitelja	Obavlja poslove javne nabave koji obuhvaćaju poslove planiranja i evidentiranja javnih nabava, te poslove cjelovitog provođenja postupka javne nabave sukladno zakonskim propisima. Obavlja i vodi poslove iz oblasti rada i radnih odnosa za službenike odnosno namještenika upravnih tijela Grada Požege.	KLARA MILIČEVIĆ, dipl.iur. TATJANA PERUTKA, dipl.iur
Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti i nabavu opreme i materijala	Obavlja stručne poslove na području kulture, odgoja i obrazovanja, predškolskog odgoja, te Sporta i tehničke kulture kao i poslove nabave opreme, uredskog i drugog materijal, poslove u svezi s osiguranjem, utroškom i otpisom opreme i materijala, vodi materijalne evidencije. .	SLAVICA KURTUŠIĆ, mag.oec.
Viši referent za socijalnu skrb	Obavlja poslove iz područja socijalne skrbi koji se odnose pružanje pomoći strankama pri pisanju zahtjeva i prikupljanju potrebne dokumentacije. Obavlja poslove očevid na trenu. Vodi potrebne evidencije iz područja socijalne skrbi.	MIHAELA PAČAREK, uprav. pravnica
Viši referent za skrb o gradskoj imovini	Obavlja poslove povezane sa zakupom poslovnih prostora i najmom stanova u vlasništvu Grada Požege, prodaje gradske imovine, te priprema opće i pojedinačne akte iz ove oblasti. Revidira u skladu sa stvarnim stanjem evidenciju stanova, poslovnih prostora, poljoprivrednog i građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Požege.	VIŠNJA INDIĆ, oec.
Referent za društvene djelatnosti i poslove samouprave	Priprema naloge za isplatu osiguranih financijskih sredstava u Proračunu Grada za ustanove iz spomenutih oblasti te za udruge u oblasti društvenih djelatnosti. Obavlja administrativne poslove za potrebe Gradskog vijeća, predsjednika	GORDANA REHAK, biroteh. stručni suradnica

	Gradskog vijeća, te njihovih radnih tijela, kao i administrativne poslove za Stručno-savjetodavno tijelo Gradonačelnika. Sudjeluje u pripremi svih sjednica i otpremi materijala, za navedena tijela, kao i u pripremi i izradi Službenih novina Grada Požege.	
Referent za uredsko poslovanje	Obavlja poslove prijama akata, upisivanje akata u propisane očevidnike i vođenje propisanih očevidnika o aktima i uredskom poslovanju, otpreme akata, prima stranke	JASNA ČERTI, ekonom. za računovod. i financ. poslove
Referent za informatičke poslove	Obavlja poslove u svezi održavanja i razvoja informatičko-komunikacijskog sustava Grada Požege i kod proračunskih korisnika, poslove obrade podataka i prilagodbe podataka za korištenje iz baze podataka.	MARIO KRIŽANAC, elektroteh.

V.

U Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i gospodarenje osobe na stručnom osposobljavanju osposobljavat će se za poslove navedene pod točkom I. podtočkom 2. 1. do 2.6., kako slijedi:

NAZIV RADNOG MJESTA	OPIS POSLOVA	MENTOR
Viši stručni suradnik za poslove poduzetništva i gospodarstva	Priprema potrebne podloge i materijale iz oblasti obrtništva, gospodarstva i poduzetništva. Prati i potiče rad obrtništva, poduzetništva i gospodarstva u Gradu Požegi i predlaže mjere za unapređenje rada tvrtki u vlasništvu Grada Požege.	JASMINKA VODINELIĆ, dipl.ing.arh.
Viši stručni suradnik za poslove poduzetništvo, 2 izvršitelja	Obavlja poslove u svezi pripreme razvoja gradske infrastrukture i komunalnih djelatnosti.	DALIBOR TOMLJANOVIĆ, ing. građ. ZORAN RAGUŽ, ing. geotehnike
Viši referent za komunalne poslove	Vodi upravni postupak utvrđivanja obveze komunalne naknade do donošenja rješenja i rješava po prigovorima na rješenja.	NIKOLINA HORNJIK STOJIC, upravni pravica
Viši referent za utvrđivanje i naplatu prihoda	Obavlja poslove u svezi pripreme i obrade podataka za ovrhu komunalne naknade te provodi postupak prisilne naplate.	MARINA ČIRKO BRIŽIĆ, struč. spec. javne uprave
Viši referent - komunalni redar	Obavlja upravne poslove u provođenju komunalnog reda i donosi rješenja u svrhu provođenja komunalnog reda, predlaže pokretanje prekršajnog postupka iz oblasti komunalnog reda.	JASMINKA VODINELIĆ, dipl.ing.arh.
Referent za evidenciju obveznika	Obavlja poslove interne evidencije, ustrojava i vrši izmjene evidencije gradskih stanova i poslovnih prostora, obveznika komunalne naknade i spomeničke rente, te u slučaju proglašenja elementarne nepogode ustrojava evidenciju podnositelja zahtjeva za naknadu štete. Odgovara za točnost podataka temeljem kojih se izdaju pojedinačni akti iz oblasti komunalnog gospodarstva	JASMINKA VODINELIĆ, dipl.ing.arh.

VI.

U Upravnom odjelu za financije osobe na stručnom osposobljavanju, osposobljavat će se za poslove navedene pod točkom I. podtočkom 3.1. i 3.4., kako slijedi:

NAZIV RADNOG MJESTA	OPIS POSLOVA	MENTOR
Viši referent za financije	Prati zakone i vodi brigu o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova i zadaća iz svog djelokruga rada. Suraduje s drugim Upravnim odjelima na pripremi proračunske dokumentacije, vodi računovodstvo Grada Požege i proračunskih korisnika kroz lokalnu riznicu. Obavlja poslove financijskog planiranja i analize te poslove povezane s gradskim programima poticanja poduzetništva i gospodarstva.	BRANKA BULAJA, dipl.oec
Referent financijski knjigovođa	Obavlja poslove kontiranja i knjiženja u financijskom knjigovodstvu prihoda i izdataka, potraživanja obveza ulaznih i izlaznih računa, bankovnih i blagajničkih dokumenata, usklađuje analitičke evidencije s financijskim knjigovodstvom te vodi evidencije dugotrajne imovine za Grada Požege.	MIRA SOLDO, ekonom. teh.
Referent-knjigovođa analitičar 2 izvršitelja	Vodi evidenciju razreza i naplate svih gradskih prihoda, osim gradskih poreza, izdaje račune, prati evidenciju naplate gradskih prihoda.	ANA RAGUŽ, ekonom. struč. suradnica ĐURDICA BOŽIĆ, ekonom. struč. suradnica
Referent za računovodstvene poslove, 2 izvršitelja	Vrši obračun plaća službenika i namještenika i drugih primanja istih, vrši obračun i isplatu po ugovorima o djelu, vodi porezne kartice, izdaje odgovarajuću dokumentaciju, vrši obračun i isplatu plaća svih vrsta naknada, evidentira ulazne račune, vrši plaćanja, te obavlja blagajničke poslove. VODI OBRAČUN PLAĆA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA	ANKA ŠIMIĆ, dipl.oec SANDRA KRIZMANIĆ, ekonom. struč. suradnica

VII.

U Upravnom odjelu za europske integracije osobe na stručnom osposobljavanju, osposobljavat će se za poslove navedene pod točkom I. podtočkom 4. 1. i 2., kako slijedi:

NAZIV RADNOG MJESTA	OPIS POSLOVA	MENTOR
Viši stručni suradnik za projekt management, 2 izvršitelja	Obavlja stručne poslove vezane uz podršku kontinuiranom razvoju protoka održivih projekata za financiranje prema nacionalnim, EU I drugim fondovima, uključujući razvoj i provedbu projekata sadržanim u razvojnoj strategiji Grada Požege, prati natječaje ministarstava, EU fondova i drugih organizacija, prati zakonske odredbe i aktualnosti na području odjela, suraduje u izradi, provedbi i praćenju rezultata strategije razvoja Grada Požege, suraduje s gradovima i općinama kao i sa razvojnim agencijama i institucijama u zemlji i inozemstvu u svrhu pokretanja regionalnih, nacionalnih i prekograničnih razvojnih projekata	dr.sc. MARKO ŠOSTAR, dipl.oec. ANA MARUKIĆ, dipl.oec.
Viši stručni suradnik za strateško planiranje, 2 izvršitelja	Obavlja stručne poslove vezane uz donošenje revizije, ažuriranja i provedbe Ureda EU i drugih strateških dokumenata pri čemu koordinira sa svim dionicima, interesnim skupinama, organizacijama i institucijama na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini te podnosi potrebna izvješća. Prati, analizira	dr.sc. MARKO ŠOSTAR, dipl.oec. JELENA VIDOVIĆ, dipl. oec.

	i predlaže izradu strateških razvojnih planova, administrativno, normativno vodi odjel. Prati natječeaje, savjetuje, te provodi razvojne projekte Grada Požege, prati zakonske odredbe i aktualna zbivanja na području struke, te sudjeluje u organizaciji edukacija.	
--	---	--

VIII.

U Uredu gradonačelnika osobe na stručnom osposobljavanju, osposobljavat će se za poslove navedene pod točkom I. podtočkom 5.1. do 5.3., kako slijedi:

NAZIV RADNOG MJESTA	OPIS POSLOVA	MENTOR
Viši stručni suradnik za odnose s javnošću i protokol	Obavlja poslove informiranja, stručne i druge poslove na području odnosa s javnošću i poslove promidžbe Grada Požege, koordinira s predstavnicima javnih ustanova i službi na pripremama za predstavljanje Grada Požege. Organizira i priprema konferencije za tisak i priopćavanja Gradonačelnika. Obavlja poslove neposrednog izvršavanja protokola, te izrađuje programe, planove i izvješća u svezi s protokolarnim poslovima. Sudjeluje u pripremama i organiziranju prijema gostiju, svečanih prigoda od značaja za Grad Požegu, te u pripremi i izvršavanju protokolarnih poslova u svezi provođenja akcija socijalnog i humanitarnog sadržaja, prema usvojenim programima Grada Požege.	MIRNA ŠIMUNOVIĆ, mag. politologije
Viši stručni suradnik za rad s udrugama civilnog društva	Prati stanje u području djelovanja udruga civilnog društva i građana, izrađuje projekte i nacрте akata za tijela Grada Požege iz svog područja. Ostvaruje suradnju s udrugama civilnog društva u području kulture, socijalne skrbi, zdravlja i braniteljskih udruga, humanitarnih i invalidnih, invalidnih i drugih udruga. Radi na provedbi natječaja Grada za potpore projektima i programima udruga civilnog društva u svom području, te sudjeluje u organizaciji i provedbi gradskih manifestacija	SLAVEN PAPONJA, struč.spec.oec.
Administrativni tajnik gradonačelnika	Organizira i obavlja administrativne poslove za potrebe gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, brine o rasporedu obveza gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, poslove povezane s primanjem stranaka, organiziranjem sastanaka, rješava poštu, telefonske razgovore, te poslove prijepisa za potrebe gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika.	ALEKSANDRA HORVAT, uprav. referentica

IV. OBRAZOVANJE I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE OSOBA ZA VRIJEME STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA

IX.

Obrazovanje i stručno osposobljavanje osoba za vrijeme stručnog osposobljavanja odnosi se na stručnu izobrazbu za polaganje državnog stručnog ispita i samostalno obavljanje poslova i zadaća radnog mjesta opisanog u točki IV. do VIII. ovoga Programa, pod nadzorom i uz pomoć mentora.

Prema Uredbi o postupku, načinu polaganja i programa državnog stručnog ispita, stručna izobrazba iz općeg dijela državnog stručnog ispita obuhvaća:

- ustavno uređenje
- sustav državne uprave
- službeničke odnose
- sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave
- upravni postupak i upravne poslove
- uredsko poslovanje
- osnove sustava Europske unije.

Stručna izobrazba iz posebnog dijela državnog stručnog ispita obuhvaća pozitivne propise koji su navedeni glavi VII. Uredbe iz stavka 2. ove točke, a koji su potrebni za pripremu upravnog područja iz kojega osoba na stručnom osposobljavanju polaže posebni dio ispita.

Stručna izobrazba osigurava se osobi na stručnom osposobljavanju na način da joj se daju na raspolaganje:

- pravni izvori propisani programom općeg dijela državnog stručnog ispita
- zakoni i drugi propisi čija se primjena traži pri obavljanju određenih poslova i zadaća
- stručna i druga potrebna literatura
- da prisustvuje seminarima koje organizira Ministarstvo uprave RH.

V. PRAVA I OBVEZE MENTORA

X.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzoru osoba na stručnom osposobljavanju sastoje se u

- pružanju stručne pomoći osobi na stručnom osposobljavanju
- kontinuiranom provođenju nadzora nad radom osobe na stručnom osposobljavanju
- osiguravanju uvjeta za uspješno obavljanje stručnog osposobljavanja i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita, te prisustvovanje seminarima iz točke VII. stavka 4. alineje 4. ovoga Programa
- upoznavanje s važećim zakonskim propisima, drugim propisima i stručnom literaturom
- kontinuiranim dodjeljivanjem poslova i zadaća iz djelokruga nadležnog upravnog odjela.

VI. PRAVA I OBVEZE OSOBA NA STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU

XI.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provodi sukladno odredbama ovoga Programa, osoba na stručnom osposobljavanju dužna je o tome obavijestiti pročelnika nadležnog Upravnog odjela, navedenog u točki I. ovoga Programa.

VII. ZAVRŠNA ODREDBA

XII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/9

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 21. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. - pročišćeni tekst) i članka 61. stavka 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 21. siječnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o financijskoj potpori MK Independent

I.

MK Independent odobrava se financijska potpora u iznosu od 6.000,00 kuna (slovima: šesttisućakuna) za troškove organizacije Moto partya 3u1 koji će se održati dana, 02. travnja, o.g. u Požegi.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R1115, konto 38114-Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama, Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), a uplata će se izvršiti na račun broj: IBAN HR8025030071100046476.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/15

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 21. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 61. stavka 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14), Gradonačelnik Grada Požege, dana 21. siječanj 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o financijskoj potpori Društvu „Sveti Grgur“ iz Požege

I.

Društvu „Sveti Grgur“ iz Požege odobrava se financijska potpora u iznosu od 3.500,00 kn (slovima: tritisućpetstokuna) za troškove odlaska članova Društva u Dubrovnik u vremenu od 01. do 04. veljače, o.g. gdje se održava festa Sv. Vlaha.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R1112, konto 38119- Ostale tekuće donacije Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.) a uplata će se izvršiti na IBAN HR8324020061100561504.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/12

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 21. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. - pročišćeni tekst) i članka 61. stavka 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 21. siječnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o financijskoj potpori Požeškoj udruzi mladih aktivista - PUMA

I.

Požeškoj udruzi mladih aktivista – PUMA odobrava se financijska potpora u iznosu od 2.000,00 kuna (slovima: dvijetisućekuna) za podmirenje režijskih troškova Udruge.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R1115, konto 38114-Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama, Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), a uplata će izvršiti IBAN HR7524020061100665341.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/11

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 21. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavak 1. i članka 48. stavak 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 61. stavak 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13.,19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 21. siječnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o financijskoj potpori Udruzi slijepih Požeško-slavonske županije

I.

Udruzi slijepih Požeško-slavonske županije odobrava se financijska potpora u iznosu od 1.000,00 kn (slovima: tisućukuna) za financiranje Projekta Udruge pod nazivom „Uključimo slijepe i slabovidne u društvo“.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka uplatiti će se s pozicije R0536, konto 37213-Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), na IBAN HR6623860021130011446.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/16-01/1

URBROJ: 2177/01-04/08-16-4

Požega, 21. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavak 1. i članka 48. stavak 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 61. stavak 3. alineje 7. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13.,19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 21. siječnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o financijskoj potpori Udruzi za razvoj i unapređenje pomagala
i kvalitete življenja osoba s invaliditetom RH

I.

Udruzi za razvoj i unapređenje pomagala i kvalitete življenja osoba s invaliditetom RH odobrava se financijska potpora u iznosu od 2.500,00 kn (slovima: dvijetisućpetstokuna) za kupnju jedne elektronske lupe, koja je potrebna za slabovidne osobe kod lakšeg čitanja crnoga tiska.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka uplatiti će se s pozicije R0536, konto 37213-Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama Proračuna Grada Požege za 2016. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 17/15.), na IBAN HR1323600001101660952.

III.

Korisnik iz točke I. ovoga Zaključka obvezuje se Gradu Požegi dostaviti izvješće o namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada Požege u 2016. godini, koje treba sadržavati: opće podatke, opis provedbe i financijsko izvješće sa preslikama dokaza vezanih uz izvršenje u roku od 30 (trideset) dana po završetku izvršenja programa. Sastavni dio ovoga Zaključka je obrazac za izvješće o realiziranom programu i namjenskom korištenju sredstava iz Proračuna Grada u 2016. godini.

IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 372-01/16-01/10
URBROJ: 2177/01-04/07-16-2
Požega, 25. siječnja 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. - pročišćeni tekst), članka 61. stavka 3. alineje 4. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), te članka 5. Ugovora o korištenju nekretnine, KLASA: 372-01/14-01/6, URBROJ: 2177/01-04/10-14-3, zaključenog između Glazbene škole Požege i Grada Požege dana 21. siječnja 2014. godine, Gradonačelnik Grada Požege, dana 25. siječnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na korištenje poslovnog prostora koji koristi Glazbena škola Požege, Udruzi zavičajnih pisaca i slikara Požeško-slavonske županije „Matko Peić“

I.

Ovim Zaključkom, Grad Požega daje suglasnost Glazbenoj školi Požege da može dati na korištenje prostor foajea u zgradi Glazbene škole Požege, u Požegi, Vjekoslava Babukića 27, Udruzi zavičajnih pisaca i slikara Požeško-slavonske županije „Matko Peić“ radi organizacije pjesničke večeri i izložbe slika koja će se održati, 10. veljače 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 940-01/15-01/67

URBROJ: 2177/01-01/01-16-9

Požega, 25. siječanj 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 19/13.- pročišćeni tekst.), članka 102. stavka 2. Zakona o cestama (NN, broj: 84/11., 22/13., 54/13., 148/13. i 92/14) te članka 61. stavka 1. alineje 4. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 25. siječnja 2016. godine, donosi

O D L U K U

o davanju statusa javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Grada Požege

I.

Ovom Odlukom nekretninama:

- k.č.br. 1420, zk.ul.br. 545, k.o. Štitnjak
- k.č.br. 1419, k.č.br. 1421 i k.č.br. 1422, zk.ul.br. 542, k.o. Štitnjak
- k.č.br. 753, k.č.br. 806, k.č.br. 1017, k.č.br. 1423, k.č.br. 1424, k.č.br. 1433, k.č.br. 1437, k.č.br. 1438, k.č.br. 1440 i k.č.br. 1441, zk.ul.br. 362, k.o. Štitnjak
- k.č.br. 209, zk.ul.br. 476, k.o. Mihaljevci
- k.č.br. 923, k.č.br. 997, k.č.br. 1316, k.č.br. 1322, zk.ul.br. 700, k.o. Mihaljevci

daje se status javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivo vlasništvo Grada Požege.

Nekretnine iz prethodnog stavka ove točke u naravi čine nerazvrstane ceste koje prema članku 101. Zakona o cestama (NN, broj: 84/11., 22/13., 54/13., 148/13. i 92/14.) predstavljaju vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

II.

Zadužuje se Upravni odjel za samoupravu Grada Požege za provedbu ove Odluke.

III.

Ova će se Odluka objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 372-01/15-01/57

URBROJ: 2177/01-04/07-16-4

Požega, 26. siječnja 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 9/13. - pročišćeni tekst), članka 61. stavka 3. alineje 4. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 26. rujna 2015. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na korištenje dvorane Gradskog kazališta Požega bez naknade

I.

Ovim Zaključkom Grad Požega daje suglasnost Gradskom kazalištu Požega na davanje na korištenje bez plaćanja naknade dvorane Gradskog kazališta Požega Tamburašima Posegana u svrhu održavanja valentinovskog koncerta pod pokroviteljstvom Grada Požege dana 14. veljače 2016. godine, sukladno Odluke o visini najma, Upravnog vijeća Gradskog kazališta Požega, broj:461/2014 od 1. prosinca 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 372-01/16-01/11

URBROJ: 2177/01-04/07-16-2

Požega, 27. siječnja 2016.

Na temelju članka 44. stavka 1. i članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 9/13. - pročišćeni tekst), članka 61. stavka 3. alineje 4. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 3/13., 19/13., 5/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 27. siječnja 2016. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o davanju suglasnosti na korištenje dvorane Gradskog kazališta Požega bez naknade

I.

Ovim Zaključkom Grad Požega daje suglasnost Gradskom kazalištu Požega na davanje na korištenje bez plaćanja naknade dvorane Gradskog kazališta Požega Big Bandu Požega u svrhu održavanja koncerta Big Banda Požega pod pokroviteljstvom Grada Požege, dana 29. i 30. siječnja 2016. godine, Odluke o visini najma, Upravnog vijeća Gradskog kazališta Požega, broj:461/2014 od 1. prosinca 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
GRADONAČELNIK

KLASA: 030-08/16-02/6

URBROJ: 2177/01-01/01-16-3

Požega, 27. siječnja 2016.

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14 Odluka USRH - u daljnjem tekstu: Zakon), članka 5. i 6. Pravilnika o provedbi postupaka bagatelne vrijednosti KLASA: 030-08/14-01/2; URBROJ: 2177/01-01/01-14-3 od 03. prosinca 2014. godine i članka 61. stavka 3. alineje 33. i članka 115. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 03/13., 19/13., 05/14. i 19/14.), Gradonačelnik Grada Požege dana 27. siječnja 2016. godine, donosi

O D L U K U

o odabiru ponuditelja za nabavu usluge obavljanja poslova zaštite
i spašavanja i civilne zaštite na području Grada Požege

I.

Broj bagatelne nabave BAG-06/16.
Javni naručitelj je Grad Požega, MB 02575957, OIB 95699596710, Trg Svetog Trojstva 1,
Požega.

II.

Predmet nabave: bagatelna nabava usluge obavljanja poslova zaštite i spašavanja i civilne
zaštite.

III.

Nakon pregleda i ocjene odabrana je prikladna, pravilna i prihvatljiva ponuda IN konzalting d.o.o.
Slavonski Brod, Baranjska 18, 35000 Slavonski Brod, OIB 30875517927, s cijenom u iznosu od
1.000,00 kuna mjesečno bez PDV-a, što iznosi 12.000,00 kuna bez PDV-a za dvanaest mjeseci.

IN konzalting d.o.o. Požega i Grad Požega Ugovorom o nabavi usluga uredit će međusobna prava
i obveze.

IV.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK
Vedran Neferović, prof. v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
Upravni odjel za samoupravu

KLASA:035-02/16-01/

URBROJ: 2177/01-04/01-16-1

Požega, 21. siječnja 2016

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj: 7/09.), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (Narodne novine, broj: 38/88. i 75/93.), pročelnica Upravnog odjela za samoupravu Grada Požege, dana 21. siječnja 2016. godine,

P L A N

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata upravnih tijela Grada Požege za 2016. godinu

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata upravnih tijela Grada Požege za 2016. godinu (u nastavku teksta: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Gradonačelnika Grada Požege, Gradskog vijeća Grada Požege i upravnih tijela Grada Požege (odjela i službi), brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata upravnih tijela te vrijeme čuvanja upravnih i neupravnih predmeta kao arhivskog gradiva.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broj dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovoga Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u 2016. godini, kako slijedi:

Oznaka klasifikacijske oznake po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
003		Upravljanje i dogovaranje		
003-01/	01	Općenito	-	3
003-04/	01	Sporazumi	trajno	-
003-05/	01	Opći akti	trajno	-
003-08/	01	Ostalo	-	3
004		Slobode, prava i dužnosti čovjeka i građanina		
004-01/	01	Općenito	-	3
005		Društveni nadzor i zaštita		
005-01/	01	Općenito	-	3

006		Političke organizacije		
006-01/	01/	Općenito	-	3
006-01/	02/	Političke organizacije	trajno	-
006-04/	01/	Sindikata	-	3
007		Društvene organizacije		
007-01/	01/	Općenito	-	3
007-01/	02/	Udruge građana	trajno	-
007-04/	01/	Ostalo	-	3
008		Informiranje		
008-01/	01/	Općenito	-	3
008-02/	01/	Priopćenje za javnost i kontakti s medijima		
008-02/	02/	Zahtjev o pravu na pristup informacijama - pojedinačni predmeti	-	3
UP/I 008-02/	03/	Rješenje o pravu na pristup informacijama	trajno	-
008-04/	01/	Ostalo	-	3
010		Lokalno uređenje		
010-01/	01/	Općenito	-	3
010-06/	01/	Grad	trajno	-
010-07/	01/	Ostalo	-	3
011		Donošenje i objavljivanje akata		
011-01/	01/	Općenito	-	3
011-01/	02/	Davanje suglasnosti na akte ustanova	trajno	-
011-02/	01/	Postupak donošenja akata	trajno	-
001-03/	01/	Objavljivanje akata	trajno	-
011-04/	01/	Ostalo	-	3
012		Statut		
012-03/	01/	Statut	trajno	-
012-03/	02/	Poslovnik Gradskog vijeća	trajno	-
012-04/	01/	Ostalo	trajno	-
013		Izbori		
013-01/	01/	Općenito	-	3
013-01/	02/	Izbori za članove Gradskog vijeća	trajno	-
013-01/	03/	Izbori za gradonačelnika	trajno	-
013-01/	04/	Izbori za vijeća mjesnih odbora	trajno	-
013-02/	01/	Birački popisi	trajno	-
013-03/	01/	Izbor i opoziv	trajno	-
013-05/	01/	Ostalo	-	3
014		Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjenja		
014-01/	01/	Općenito	-	3
014-02/	01/	Referendum	trajno	-

014-03/	01/	Drugi oblici osobnog izjašnjavanja	-	3
015		Teritorijalna razgraničenja		
015-01/	01/	Općenito	-	3
015-05/	01/	Područje grada	trajno	-
015-06/	01/	Područje jedinice lokalne samouprave	trajno	-
015-07/	01/	Naselja - područja mjesnih odbora	trajno	-
015-08/	01/	Ulice i trgovi	trajno	-
015-09/	01/	Ostalo		3
016		Nacionalne manjine		
016-01/	01	Općenito	-	5
016-01/	02	Nacionalne manjine, programi i izvješća	trajno	-
016-03/	01	Ostalo	-	3
017		Grbovi, amblemi, zastave i himne		
017-01/	01/	Općenito	-	3
017-01/	02/	Davanje suglasnosti na korištenje grba, zastave i imena grada	trajno	-
017-02/	01/	Grb grada	trajno	-
017-03/	01/	Zastava grada	trajno	-
018		Suradnja s inozemstvom		-
018-01/	01/	Općenito	trajno	-
021		Ustrojstvo i rad predstavničkog tijela		
021-01/	01/	Općenito	trajno	-
021-05/	02/	Sjednice Gradskog vijeća	trajno	-
021-05/	03/	Sjednice radnih tijela Gradskog vijeća	trajno	-
021-05/	04	Sjednice Savjeta mladih	trajno	-
021-06/	01/	Ostalo	trajno	-
022		Rad i ustrojstvo izvršnih tijela		
022-01/	01/	Općenito	-	3
022-05/	01/	Gradonačelnik	trajno	-
022-05/	02/	Sjednice kolegija gradonačelnika	trajno	-
022-05/	03/	Radna tijela gradonačelnika	trajno	-
022-06/	01/	Ostalo	-	3
023		Organizacija i rad gradskih upravnih tijela		
023-01/	01/	Općenito	-	3
023-05/	01/	Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu	trajno	-
023-05/	02/	Pravilnik o unutarnjem redu	trajno	-
023-08/	01/	Ostalo	-	3
026		Ustrojstvo i rad mjesnih odbora		-
026-01/	01/	Općenito	-	3
026-03/	01/	Vijeća mjesnih odbora	trajno	-

026-03/	02	Programi rada, financijski planovi i izvješća o radu mjesnih odbora	trajno	-
026-04/	01/	Ostalo	-	3
030		Organizacija, metode i tehnike rada		
030-01/	01/	Općenito		
030-03/	01/	Informatička djelatnost, računarska oprema, računarski sistemi	trajno	-
030-07/	01/	Organizacija i oprema radnih prostorija		
031		Oznake, prijem, dežurno-sigurnosne službe i ostalo		
031-01/	01/	Općenito		
031-02/	01/	Natpisne i oglasne ploče	-	3
031-03/	01/	Prijemna služba, pisarnica	-	3
031-05/	01/	Služba otpreme	-	3
031-06/	01/	Poštanske usluge	-	3
031-07/	01/	Fizičko-tehnička zaštita	-	3
031-08/	01/	Služba održavanja	-	3
031-10/	01/	Usluge čišćenja	-	3
031-12/	01/	Ostalo	-	3
032		Informacijsko-dokumentacijska služba		
032-01/	01/	Općenito	-	3
032-04/	01/	Stručna biblioteka	-	3
032-05/	01/	Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura	-	3
032-06	01/	Ostalo	-	3
033		Štampanje i umnožavanje materijala		
033-01/	01	Općenito	-	3
033-01/	02	Tiskanje i umnožavanje materijala	-	3
033-05/	01	Ostalo		
034		Upravni postupak i upravni spor		
034-01/	01/	Općenito	-	3
034-04/	01/	Izdavanje uvjerenja i potvrda	-	3
034-05/	01/	Evidencije		
034-06/	01/	Izvješće o rješavanju upravnih i neupravnih predmeta	-	3
UP/I 034-07/	01/	Upravni i upravno-računski spor	trajno	-
034-08/	01/	Ostalo	-	3
035		Uredsko poslovanje		
035-01/	01/	Općenito	-	3
035-02/	01/	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi	trajno	-
035-04/	01/	Evidencije i obrasci	trajno	-
035-07/	01/	Ostalo	-	3
036		Arhiviranje predmeta		

036-01/	01/	Općenito	-	3
036-03/	01/	Čuvanje registraturne građe	trajno	
036-04/	01/	Izlučivanje arhivske građe	trajno	
036-05/	01/	Ostalo	-	3
037		Ovjere		
037-01/	01/	Općenito	-	3
038		Pečati, žigovi, štambilji		
038-01/	01/	Općenito	trajno	-
038-02/	01/	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH	trajno	-
038-03/	01/	Upotreba, čuvanje i uništavanje	trajno	-
040		Upravni nadzor nad zakonitošću akata		
040-01/	01/	Općenito	-	5
041		Upravni nadzor nad zakonitošću rada		
041-01/	01	Općenito	-	5
043		Upravna inspekcija		
043-01/	01/	Općenito	-	5
050		Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave		
050-01/	01/	Općenito	-	5
052		Ostale predstavke i pritužbe		
052-01/	01/	Općenito	-	5
053		Molbe i prijedlozi		
053-01/	01/	Općenito	-	3
061		Javne nagrade i priznanja		
061-01/	01/	Općenito	trajno	-
070		Odnosi države crkve		
070-01/	01/	Općenito	-	3
070-02/	01/	Vjerske organizacije	-	5
070-06/	01/	ostalo	-	3
080		Dužnosnici, službenici i namještenici		
080-01/	01/	Općenito	trajno	-
080-06/	01/	Evidencija kadrova	trajno	-
080-07/	01/	Ocjenjivanje službenika i namještenika - prijedlog	-	5
UP 080-07/	02/	Ocjenjivanje službenika i namještenika – rješenje	trajno	-
UP 080-08/	01/	Ovlaštenja za rješavanje i zamjenjivanje	-	3

080-09/	01/	Punomoć i ostalo	-	3
100		Zapošljavanje		
100-01/	01	Općenito	-	3
110		Radni odnosi		
110-01		Općenito	-	3
112		Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu i dopunski rad		
112-01/	01/	Općenito (dopisi, obavijesti, izvješća, natječaji,, povjerenstva i dr.)	trajno	-
112-01/	02/	Pravilnici i sl.)	trajno	-
UP 112-02/	01/	Radni odnos na neodređeno vrijeme (prijam, prestanak, premještaj, raspolaganje i sl.)	trajno	-
UP 112-03/	01/	Radni odnos na određeno vrijeme (prijam, prestanak, premještaj i sl.)	trajno	-
112-04/	01/	Ugovor o djelu	trajno	-
UP 112-05/	01/	Dopunski rad	-	5
112-06/	01/	Vježbenici -natječaj	trajno	-
UP 112-06/	02/	Rješenje o prijmu vježbenika	trajno	-
UP 112-06/	03/	Rješenje o rasporedu vježbenika	trajno	-
UP 112-06/	04	Rješenje o produženju vježbeničkog staža	trajno	-
112-06/	05/	Javni poziv za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	trajno	-
112-06/	06/	Ugovor o stručnom osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	trajno	-
112-07/	01/	Ostalo	-	5
113		Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja, obustave rada		
113-01/	01	Općenito	-	5
113-02/	01/	Radno vrijeme	-	5
113-03/	01/	Odmori-raspored, dopisi	-	3
UP 113-03/	02/	Odmori-rješenje	-	3
UP 113-04/	01/	Plaćeni dopust-rješenje	-	3
UP 113-04/	02/	Neplaćeni dopust- rješenje	-	5
UP 113-04/	03/	Slobodni dani - rješenje	-	3
113-05/	01/	Bolovanja - mjesečni izvještaji sa pripadajućom dokumentacijom	-	3
113-07/	01/	Ostalo - prigovori, pritužbe i žalbe i ostala dokumentacija (osim končanih rješenja i odluka u svezi ostvarivanja prava radnika iz radnog odnosa)	-	5
114		Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost		
114-01	01/	Općenito	-	5
UP 114-02/	01/	Radni sporovi	-	5

UP 114-04/	01/	Disciplina odgovornost i postupak - laka povreda	-	5
UP 114-04/	02/	Disciplina odgovornost i postupak-teška povreda	trajno	-
UP 114-05/	01/	Materijalna odgovornost	-	5
114-06	01/	Ostalo	-	5
115		Zaštita na radu		
115-01/	01/	Programi	trajno	-
115-04/	01/	Ozljede na radu	trajno	-
115-04/	02/	Zdravstveni pregledi	-	3
115-05/	01/	Službena i osobna zaštitna sredstva i oprema	-	3
115-05/	02/	Zapisnici i rješenja inspekcija	-	5
117		Radni staž		
117-01/	01/	Općenito	-	5
118		Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva		
118-01/	01/	Općenito	trajno	-
119		Kadrovska politika i evidencije		
119-01/	01	Općenito	-	10
119-03/	01/	Kadrovska evidencija, personalni list, evidencija o prijavljenom radniku socijalnom osiguranju	trajno	-
119-04/	01/	Ostalo	-	10
120		Plaće		
120-01/	01/	Općenito	trajno	-
UP 120-02/	01/	Utvrđivanje, raspoređivanje plaća- rješenja	trajno	-
120-08/	01/	Ostalo	-	3
121		Ostala materijalna prava službenika i namještenika		
121-01/	01/	Općenito	-	5
121-02/	01/	Dnevnica	-	5
121-03/	01/	Terenski dodatak	-	5
121-05/	01/	Naknada za prijevoz na posao i s posla	-	5
121-07/	01	Regres za godišnji odmor	-	5
UP 121-09/	01/	Pomoć u slučaju smrti	-	5
UP 121-10/	01/	Jubilarne nagrade	-	5
UP 121-11/	01/	Otpremnina	-	5
121-12/	01/	Autorski honorari	-	5
121-14/	01/	Radna odijela i druga zaštitna sredstva	-	5
121-15/	01/	Dar za Uskrs i Božić, dar za djecu i ostalo	-	5
			-	
130		Stručno usavršavanje, tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja		
130-01/	01/	Općenito	-	5

131		Specijalizacije, primarijati i druga stručna usavršavanja		
131-01/	01/	Općenito	-	5
132		Stručna praksa (vježbenici i drugo)		
132-01/	01/	Općenito	-	5
133		Stručni i pravosudni ispit		
133-01/	01/	Općenito	-	3
133-02/	01/	Stručni ispit- prijave	-	5
UP 133-02/	02/	Uvjerenja	-	3
133-04/	01/	Ostalo	-	3
140		Mirovinsko osiguranje		
140-01/	01/	Općenito	-	3
141		Invalidsko osiguranje		
141-01/	01/	Općenito	-	3
141-02/	01/	Invalidska mirovina	-	3
214		Zaštita od požara		
214-01/	01/	Općenito	-	3
214-01/	02/	Mjere zaštite od požara i tehnoloških eksplozija	-	10
214-05/	01/	Ostalo	-	3
218		Javna sigurnost		
218-02/	01/	Pojedinačni predmeti	-	3
230		Udruge		
230-01/	01/	Općenito	-	3
300		Gospodarsko planiranje		
300-01/	01/	Općenito	-	3
301		Gospodarstvo		
301-01/	01/	Općenito	-	3
302		Gospodarski razvoj		
302-01/	01/	Općenito	-	3
302-02/	01/	Programi razvoja	-	3
			-	
303		Gospodarska suradnja		
303-01/	01/	Općenito	-	3
307		Cijene		
307-01/	01/	Općenito	-	3
310		Industrija i rudarstvo		

310-01/	01	Općenito	-	3
311		Zanatstvo i mala privreda		
311-01/	01/	Općenito	-	3
311-08/	01/	Potpore obrtima, pojedinačne, udruženja obrtnika	-	3
311-08/	02/	Potpore mentorima	-	3
311-08/	03/	Stipendije za deficitarna zanimanja	-	5
311-08/	04/	Koncesija - dopisi	-	5
311-08/	05/	Kreditiranje poduzetnika	trajno	-
320		Poljoprivreda		
320-01/	01/	Općenito	-	3
320-02/	01/	Poljoprivredno zemljište - geodetski poslovi, ambrozija, dopisi, naputci, obavijesti i sl.	trajno	-
320-02/	02/	Poljoprivredno zemljište u privatnom vlasništvu	trajno	-
320-02/	03/	Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH-natječajni, odluke, zaključci	trajno	-
320-02/	04/	Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH-ugovori	trajno	-
320-21	01/	Ostalo	-	3
321		Šumarstvo		
321-01/	01/	Općenito	-	3
322		Veterinarstvo		
322-01/	01/	Općenito	-	3
322-01/	02/	Sklonište za životinje i higijeničarska služba	-	10
322-04/	01	Umjetno osjemenjivanje	-	3
323		Lovstvo		
323-01/	01/	Općenito	-	3
324		Ribarstvo		
324-01/	01/	Općenito	-	3
325		Vodoprivreda		
325-01/	01/	Općenito	-	3
330		Trgovina		
330-01/	01/	Općenito	-	3
334		Turizam		
334-01/		Općenito	-	3
334-08/		Turistička djelatnost	-	3
335		Ugostiteljstvo		
335-01/	01/	Općenito	-	3

335-01/	02/	Radno vrijeme ugostiteljskih objekata	trajno	-
340		Cestovni promet		
340-01/	01/	Općenito	trajno	-
340-01/	02/	Nabava za projektiranje	trajno	-
340-01/	03/	Ugovori za projektiranje	trajno	-
340-01/	04/	Posebni uvjeti građenja , mišljenja i suglasnosti	trajno	-
340-01/	05/	Tehnički pregled građevina	trajno	-
340-01/	06/	Očitovanje naravi ceste	trajno	-
340-03/	01/	Nabava za izgradnju cestovne infrastrukture	trajno	-
340-03/	02/	Ugovor za izgradnju cestovne infrastrukture	trajno	-
340-03/	03/	Nabava za nadzor izgradnje cestovne infrastrukture	trajno	-
340-03/	04/	Ugovor za nadzor izgradnje cestovne infrastrukture	trajno	-
340-03/	05/	Održavanje cesta i cestovnih objekta	trajno	-
340-03/	06/	Izgradnja građevina u funkciji pješaka, biciklista i invalida	trajno	-
340-03/	07/	Parkirališta	trajno	-
UP 340-03/	08/	Prekopavanje i bušenja cesta	trajno	-
UP 340-03/	09/	Rješenja o parkiralištima	trajno	-
340-05/	01/	Javni prijevoz	trajno	-
340-05/	02/	Taxi prijevoz	trajno	-
UP 340-05/	03/	Rješenja o prijevozu	trajno	-
340-08/	01/	Postavljanje prometne signalizacije i opreme	trajno	-
340-08/	02/	Postavljanje semafora	trajno	-
340-08/	03/	Održavanje manifestacija na cesti	trajno	-
340-08/	04/	Privremena prometna regulacija radi održavanja radova	trajno	-
340-09/	01/	Ostalo	trajno	-
341		Željeznički promet		
341-01/	01/	Općenito	trajno	-
350		Prostorno planiranje		
350-01/	01/	Općenito	-	3
350-02/	01/	Prostorni plan uređenja grada	trajno	-
350-02/	02/	Prostorni plan - izvod iz detaljnog plana	-	3
350-02/	03/	Urbanistički plan uređenja	trajno	-
350-03/	01/	Detaljni planovi uređenja	trajno	-
UP 350-05/	01/	Lokacijska dozvola		-
350-05/	02/	Potvrda parcelacijskog elaborata , usklađivanje parcelacijskog elaborata s lokacijskom dozvolom	-	5
350-05/	03/	Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	-	5
350-05/	04	Uporabne dozvole	-	5
UP 350-05/	05/	Utvrđivanje čestice za redovnu uporabu zgrade	trajno	-
UP 350-06/	01/	Komunalni doprinos – rješenje	trajno	-
350-07/	01/	Ostalo	-	3

351		Zaštita čovjekove okoline		
351-01/	01/	Općenito	-	3
351-02/	01/	Mjere zaštite okoliša	trajno	-
312-03/	01/	Studije utjecaj na okoliš	trajno	-
351-03/	02/	Studija utjecaja na okoliš	trajno	-
351-04/	01/	Ostalo	-	3
360		Građevinski poslovi		
360-01/	01/	Općenito	-	3
361		Izgradnja objekata		
361-01/	01/	Općenito	-	3
361-01/	02/	Uvjerenje o vremenu građenja	trajno	-
361-01/	03/	Nabava za projektiranje javnih ustanova	trajno	-
361-01/	04/	Ugovor za projektiranje javnih ustanova	trajno	-
361-01/	05/	Nabava za projektiranje plina	trajno	-
361-01/	06/	Ugovor za projektiranje plina	trajno	-
361-01/	07/	Nabava za izgradnju javnih ustanova	trajno	-
361-01/	08/	Ugovor za izgradnju javnih ustanova	trajno	-
361-01/	09/	Nabava za nadzor izgradnje javnih ustanova	trajno	-
361-01/	10/	Ugovor za nadzor izgradnje javnih ustanova	trajno	-
361-01/	11/	Nabava za izgradnju plina	trajno	-
361-01/	12/	Ugovor za izgradnju plina	trajno	-
361-01/	13/	Nabava za nadzor izgradnje plina	trajno	-
361-01/	14/	Ugovor za nadzor izgradnje plina	trajno	-
361-01/	15/	Nabava za izgradnju groblja	trajno	-
361-01/	16/	Ugovor za izgradnju groblja	trajno	-
361-01/	17/	Nabava za nadzor izgradnje groblja	trajno	-
361-01/	18/	Ugovor za nadzor izgradnje groblja	trajno	-
361-01/	19/	Nabava za izgradnju javne rasvjete	trajno	-
361-01/	20/	Ugovor za izgradnju javne rasvjete	trajno	-
361-01/	21/	Nabava za nadzor izgradnje javne rasvjete	trajno	-
361-01/	22/	Ugovor za nadzor izgradnje javne rasvjete	trajno	-
UP 361-03/	01/	Građevinske dozvole	trajno	-
361-03/	02/	Potvrda izvedenog stanja	trajno	-
361-03/	03/	Potvrda glavnog projekta	trajno	-
UP 361-05/	01/	Dozvola za uporabu objekta	trajno	-
361-05/	02/	Uvjerenje za uporabu	trajno	-
UP 361-06/	01/	Rješenje o uvjetima građenja	trajno	-
UP 361-06/	02/	Rješenje o izvedenom stanju	trajno	-
UP 361-06/	03/	Rješenje za građenje	trajno	-
361-07/	01/	Procjena šteta od elementarnih nepogoda	trajno	-
363		Komunalni poslovi		
363-01/	01/	Općenito	-	3
363-02/	01/	Financiranje i sufinanciranje projekata komunalne infrastrukture	trajno	-
363-02/	02/	Financiranje i sufinanciranje izgradnje komunalne infrastrukture	trajno	-

363-02/	03/	Nabava za projektiranje javne rasvjete	trajno	-
363-02/	04/	Ugovor za projektiranje javne rasvjete	trajno	-
363-02/	05/	Nabava za projektiranje groblja	trajno	-
363-02/	06/	Ugovor za projektiranje groblja	trajno	-
363-02/	07/	Opći akti	trajno	-
UP 363-02/	08/	Naknade za priključenje za opskrbu pitkom vodom	trajno	-
UP 363-02/	09/	Naknade za priključenje za odvodnju otpadnih voda	trajno	-
UP 363-02/	10/	Naknade za priključenje za odvodnju oborinskih voda	trajno	-
UP 363-02/	11/	Kiosci	trajno	-
UP 363-02/	12/	Pokretne naprave	trajno	-
UP 363-02/	13/	Dimnjačarske usluge	trajno	-
UP 363-02/	14/	Postavljanje reklama, reklamnih panoa i plakata	trajno	-
363-02/	15/	Odobrenja za korištenje javnih površina , postavljanja pokretnih naprava, plakati na stupovima javne rasvjete	trajno	-
363-02/	16/	Čišćenje javnih površina	trajno	-
363-02/	17/	Održavanje javnih zelenih površina	trajno	-
363-02/	18/	Javna rasvjeta	trajno	-
UP 363-03/	01/	Komunalna naknada	trajno	-
UP 363-03/	02/	Rješenja - stambeni prostor	trajno	-
UP 363-03/	03/	Rješenja - garažni prostor	trajno	-
UP 363-03/	04/	Rješenja –poslovni prostor, građevinsko zemljište, proizvodna djelatnost	trajno	-
UP 363-03/	05/	Rješenja –poslovni prostor , neproizvodna djelatnost	trajno	-
UP 363-03/	06/	Rješenja poslovni prostor , proizvodna djelatnost	trajno	-
UP 363-03/	07/	Rješenja -poslovni prostor koji se ne koristi	trajno	-
UP 363-03/	08/	Oslobađanje od plaćanja komunalne naknade	trajno	-
363-04/	01/	Ostalo	trajno	-
UP 363-04/	02/	Rješenja, izvršenja	trajno	-
370		Stambena politika		
370-01/	01/	Općenito	-	10
370-02/	01/	Izdvajanje sredstava za stambene potrebe	trajno	-
370-03/	01/	Stanovi i stanovanje	trajno	-
370-05/	01/	Ostalo	-	10
371		Stambeni odnosi		
371-01/	01/	Općenito	-	10
371-02/	01/	Otkup stanova	trajno	-
371-01/	02/	Najam stanova	trajno	-
371-01/	03/	Natječaj za najam stanova	trajno	-
371-01/	04/	Naplata duga s osnova najma stanova	-	10
371-05/	01/	Ostalo	-	10
372		Poslovni prostori		

372-01/	01/	Općenito	-	10
372-03/	01/	Zakup poslovnog prostora	trajno	-
372-03/	02/	Naplata duga s osnova zakupa poslovnog prostora	trajno	-
372-04/	01/	Evidencije	trajno	-
372-05/	01/	Ostalo	-	10
373		Reprezentativni objekti i objekti pod posebnom zaštitom		
373-01/	01/	Općenito	-	10
380		Gospodarske manifestacije		
380-01/	01/	Općenito	-	3
400		Financijsko-planski dokumenti		
400-01/	01/	Općenito	-	3
400-02/	01/	Financijski planovi	-	5
400-02/	02/	Plan javne nabave i upute za plan javne nabave	-	5
400-03/	01/	Predračun	trajno	-
400-04/	01/	Periodični obračun	trajno	-
400-05/	01/	Završni račun	trajno	-
400-06/	01/	Proračun Grada	trajno	-
400-07/	01/	Bilance	trajno	-
400-08/	01/	Proračun –plan	-	5
400-08/	02/	Proračun- godišnji obračun	trajno	-
400-09/	01/	Ostalo - potvrde o uredno ispunjenim ugovorima	-	3
401		Knjigovodstveno- računovodstveno poslovanje		
401-01/	01/	Općenito	-	5
401-01/	02/	Obračun plaće	trajno	-
401-02/	01/	Dnevnik, glavna knjiga	trajno	-
401-02/	02/	Pomoćne knjige	-	5
401-03/	01/	Računi	-	5
401-04/	01/	Kontni plan	-	10
401-05/	01/	Ostalo	-	5
402		Financiranje		
402-01/	01/	Općenito	-	5
402-06/	01/	Refundacije	-	5
402-07/	01/	Sufinanciranje	-	5
402-08/	01/	Financiranje iz proračuna	-	5
402-10/	01/	Ostalo	-	5
403		Kreditiranje		
403-01/	01/	Općenito	-	5
403-02/	01/	Zajmovi	-	5
403/01/	01/	Jamstva	-	5
403-08/	01/	Potraživanja	-	5

403-07/	01/	Ostalo	-	5
404		Investicije		
404- 01/	01/	Općenito	-	10
406		Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine		
406-01/	01/	Općenito	trajno	-
406-01/	02/	Javna nabava - dopisi, ponude, oglasi, zapisnici, odluke i drugo	trajno	-
406-01/	03/	Javna nabava - projektna dokumentacija	trajno	-
406-01/	04/	Javna nabava - ugovori	trajno	-
406-03/	01/	Osnovna sredstva	trajno	-
406-05/	01/	Sredstva opreme	trajno	-
406-06/	01/	Inventar	trajno	-
406-07/	01/	Obvezni odnosi	trajno	-
406-08/	01/	Inventura	trajno	-
406-09/	01/	Ostalo	trajno	-
410		Porezi		
410-01/	01/	Općenito	-	5
411		Doprinosi		
411-01/	01/	Općenito	-	10
412		Takse		
412-01/	01	Općenito	-	5
415		Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obveza		
415-01/	01/	Općenito	-	10
420		Regresi, premije i kompenzacije		
420-01/	01/	Općenito	-	10
423		Gubici, sanacije, stečaj i likvidacije		
423-01/	01/	Općenito	-	10
431		Dohodak		
431-01/	01/	Općenito	-	10
470		Kontrola financijskog poslovanja		
470-01/	01/	Općenito	-	10
510		Zdravstvo		
510-01/	01	Općenito	-	3
550		Socijalna skrb		
550-01/	01/	Općenito	-	3
550-02/	01/	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	trajno	-

550-02/	02/	Izvešća o realizaciji javnih potreba u socijalnoj skrbi	trajno	-
550-06/	01/	Ostalo	-	3
551		Oblici socijalne skrbi		
551-01/	01/	Općenito	-	3
UP 551-06/	01/	Rješenja - novčane pomoći za troškove stanovanja, prehrane učenika, ljetovanja djece i drugo	trajno	-
UP 551-07/	01/	Pomoć i njega u kući – dostava toplog obroka	trajno	-
551-08/	01/	Ostalo	-	3
561		Branitelji		
561-01/	01/	Općenito	-	3
UP 561-02/	01/	Rješenja – komunalna infrastruktura	trajno	-
561-06/	01/	Ostalo	-	3
564		Spomen obilježja		
564-01/	01/	Općenito	-	3
600		Djeca i mladi		
600-01/	01/	Općenito – dopisi, zahtjevi	-	3
600-02/	01/	Djeca i mladi- programi, ugovori, izvješća	trajno	-
600-02/	02/	Prevenција- programi, ugovori, izvješća	trajno	-
601		Predškolski odgoj i obrazovanje		
601-01/	01/	Općenito	-	3
601-02/	01/	Ustanove predškolskog odgoja	trajno	-
601-02/	02/	Subvencioniranje troškova boravka djece u ustanovi predškolskog odgoja	trajno	-
601-02/	03/	Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju	trajno	-
601-02/	04/	Izvešće o realizaciji javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju	trajno	-
601-04/	01/	Ostalo	-	3
602		Školstvo		
602-01/	01/	Općenito	-	3
602-02/	01/	Program javnih potreba u osnovnom obrazovanju	trajno	-
602-02/	02/	Izvešće o realizaciji javnih u osnovnom obrazovanju	trajno	-
602-02/	03/	Osnovno obrazovanje – financiranje	trajno	-
602-03/	01/	Srednje obrazovanje	-	3
602-04/	01/	Visokoškolsko obrazovanje	-	3
602-09/	01/	Udžbenici - sufinanciranje	trajno	
602-11/	01/	Ostalo	-	10
604		Stipendiranje		
604-01/	01/	Općenito	-	3

604-02/	01/	Stipendije studentima i darovitim učenicima	trajno	-
610		Kulturne manifestacije		
610-01/	01/	Općenito	-	3
612		Kulturne djelatnosti		
612-01/	01/	Općenito	-	3
612-02/	01/	Likovna djelatnost	trajno	-
612-03/	01/	Glazbeno -scenska djelatnost	trajno	-
612-04/	01/	Knjižničarska djelatnost	trajno	-
612-05/	01/	Muzejsko-galerijska djelatnost	trajno	-
612-06/	01/	Arhivska djelatnost	trajno	-
612-08/	01/	Zaštita spomenika kulture	trajno	-
UP 612-08/	02/	Spomenička renta - rješenja	trajno	-
612-08/	03/	Spomenička renta -općenito	trajno	-
612-10/	01/	Izdavačko-novinarska djelatnost	trajno	-
612-12/	01/	Radio i televizija	trajno	-
612-13/	01/	Ostalo	-	10
620		Sport		
620-01/	01/	Općenito	-	3
620-01/	02/	Program javnih potreba u sportu	trajno	-
620-02/	03/	Izješće o realizaciji javnih potreba u sportu	trajno	-
620-02/	01/	Sportske organizacije i ustanove	trajno	-
620-03/	01/	Sportska natjecanja i priredbe	trajno	-
620-04/	01/	Sportaši	trajno	-
620-08/	01/	Ostalo	-	10
621		Rekreacija		
621-01/	01/	Općenito	-	3
621-02/	01/	Odmor djece i mladeži	-	10
621-03/	01/	Ostalo	-	3
630		Tehnička kultura		
630-01/	01/	Općenito	-	3
630-01/	02/	Tehnička kultura - financiranje	trajno	-
650		Informacijski sustav		
650-01/	01/	Općenito	-	3
650-02/	01/	Informatička oprema	trajno	-
650-05/	01/	Ostalo	-	3
700		Pravosuđe		
700-01/	01/	Općenito	-	3
701		Pravosuđe - odvjetništvo		
70101/	01/	Općenito	-	3
702		Naknada štete		

702-01/	01/	Naknada štete	trajno	-
740		Pravosuđe – općenito		
740-08/	01/	Parnični postupak	-	3
740-10/	01/	Izvanparnični postupak	-	3
740-11/	01/	Ovršni postupak	-	3
810		Civilna zaštita		
810-01/	01/	Općenito	-	3
810-03/	01/	Mjere zaštite i spašavanja	trajno	-
810-04/	01/	Skloništa	trajno	-
810-05/	01/	Jedinice civilne zaštite	trajno	-
810-06/	01/	Stožeri civilne zaštite, zapovjedništva, operativne snage i drugi tijela civilne zaštite	trajno	-
810-09/	01/	Ostalo	-	3
900		Domaća suradnja		
900-01/	01/	Općenito	-	3
900-03/	01/	Odnosi između jedinica lokalne samouprave u RH	trajno	-
900-04/	01/	Počasni građani	trajno	-
900-06/	01/	Ostalo	-	3
910		Prijateljska suradnja		
910-01/	01/	Općenito	-	3
910-03/	01/	Međunarodan suradnja - gradovi	trajno	-
910-04/	01/	suradnja s međunarodnim organizacijama	trajno	-
910-06/	01/	Ostalo	-	3
920		Elementarne nepogode		
920-11/	01	Elementarne nepogode	-	3
930		Geodetsko-katastarski poslovi		
930-01/	01/	Općenito	trajno	-
932		Katastar zemljišta		
932-01/	01/	Općenito	trajno	-
932-06/	01/	Geodetski poslovi u održavanju katastra zemljišta	trajno	-
932-07/	01/	Praćenje i utvrđivanje promjena , te rješavanje o promjenama na zemljištu	trajno	-
932-12/	01/	Ostalo	trajno	-
933		Katastar vodova		
933-01/	01/	Općenito	trajno	-
935		Čuvanje i korištenje dokumentacije (geodetsko – katastarski poslovi)		
935-01/	01/	Općenito	trajno	-
935-06/	01/	Kopije katastarskih planova	trajno	-

935-07/	01/	Izvod iz posjedovnog lista	trajno	-
935-12/	01/	Ostalo	trajno	-
936		Ostali geodetski poslovi		
936-01/	01/	Općenito	-	3
936-02/	01/	Parcelacijski i geodetski elaborati	trajno	-
936-05/	01/	Ostalo	-	3
940		Imovinsko-pravni odnosi, evidencija nekretnina		
940-01/	01/	Općenito	-	3
940-02/	01/	Građevinsko zemljište	trajno	-
	02/	Pravo građenja	trajno	-
940-04/	01/	Poljoprivredno zemljište	trajno	-
940-05/	01/	Šumsko zemljište	trajno	-
940-06/	01/	Ostalo	-	3
943		Promjena režim vlasništva		
943-01/	01/	Općenito	-	3
	02/	Povrat imovine	trajno	-
	03/	Naknada za oduzetu imovinu	trajno	-
943-02/	01/	Prodaja poslovnog prostora	trajno	-
943-03/	01/	Utvrđivanje općeg interesa , prijedlozi, akti i ostala dokumentacija u svezi s upravnim postupcima koji se vode kod županijskog Ureda državne uprave	trajno	-
943-04/	01/	Izvlaštenje	trajno	-
	02/	Prijedlozi u obavljanju pripremnih radnji i donošenje rješenja u svrhu izvlaštenja	trajno	-
	03/	Zahtjevi za pokretanje postupka izvlaštenja	trajno	-
943-05/	01/	Utvrđivanje naknade za izvlaštenu nekretninu	trajno	-
944		Građevinsko zemljište		
944-01/	01/	Općenito	-	3
944-02/	01/	Prijenos u vlasništvo Grada	trajno	-
944-03/	01/	Utvrđenje prava vlasništva zemljište	trajno	-
	02/	Utvrđenje prava prvokupa	trajno	-
944-04/	01/	Opomene, otkazi, prijedlozi za ovrhu	-	5
944-06/	01/	Preuzimanje i ustupanje prava vlasništva	trajno	-
944-09/	01/	Priprema građevinskog zemljišta	trajno	-
944-13/	01/	Kupnja i prodaja građevinskog zemljišta	trajno	-
944-15/	01/	Zakup građevinskog zemljišta, privremeno korištenje terase	trajno	-
944-16/	01/	Legalizacija bespravno sagrađenog objekta	trajno	-
944-17/	01/	Ustanovljenje služnosti	trajno	-
944-18/	01/	Ostalo	-	3
945		Imovinsko-pravni odnosi s u svezi s poljoprivrednim zemljištem		
945-01/	01/	Općenito	-	3

945-02/	01/	Prijenos u vlasništvo Grada	trajno	-
945-05/	01/	Ostalo	-	3
946		Imovinsko-pravni odnosi s u svezi s šumskim zemljištem		
946-01/	01/	Općenito	trajno	-

Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica unutar upravnih tijela Grada Požege (odjela i službi) i brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Grada Požege, kako slijedi:

Redni broj	Naziv upravnog tijela - odjela , odsjeka, službe, čelnika ustrojstvene jedinice, te naziv radnog mjesta		Brojčana oznaka upravnog odjela/ službe	Brojčana oznaka i ustrojstvene jedinica i referenta
1.	UPRAVNI ODJEL ZA SAMOUPRAVU		04	
	1. Pročelnik			04/01
	2. Viši savjetnik za imovinsko-pravne poslove i za zastupanje			04/02
	3. Viši stručni suradnik za poslove zdravstva, socijalne skrbi i umirovljenika			04/03
	4. Viši stručni suradnik za pravne poslove i javnu nabavu			04/04
	5. Viši stručni suradnik društvene djelatnosti i nabavu opreme i materijala			04/05
	6. Viši referent za socijalnu skrb			04/06
	7. Viši referent za skrb o gradskoj imovini			04/07
	8. Referent za društvene djelatnosti i poslove samouprave			04/08
	9. Informatički referent			04/09
	10. Referent za uredsko poslovanje			04/10
2.	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARENJE		05	
	1. Pročelnik			05/01
	2. Viši stručni suradnik za gradsku infrastrukturu i komunalne poslove			05/02
	3. Viši stručni suradnik za gospodarstvo i poduzetništvo			05/03
	4. Viši stručni suradnik za geodetske i geoinformatičke poslove			05/04
	5. Viši stručni suradnik za poslove kriznog menagementa			05/05

sčlanak 4.

Danom primjene ovoga Plana prestaje primjena klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata upravnih tijela Grada Požege za 2015. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 3/15. i 17/15.).

Članak 5.

Ovaj će se Plan objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

PROČELNICA
Ljiljana Bilen, dipl.iur. v.r. .

RAD POŽEGA, Trg Sv. Trojstva kbr. 1, 34000 Požega, OIB: 95699596710, kojeg zastupa gradonačelnik Vedran Neferović, profesor (u nastavku teksta: Grad Požega), s jedne strane

I

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, Trg kralja Petra Krešimira IV. kbr. 2, 10000 Zagreb, OIB: 85709856921, kojeg zastupa predsjednik Sindikata Boris Pleša, dipl. politolog (u nastavku teksta: Sindikat), s druge strane,

dana 28. prosinca 2015. godine, zaključili su

DODATAK III. KOLEKTIVNOM UGOVORU za zaposlene u upravnim tijelima Grada Požege

Članak 1.

Ovim Dodatkom III. Kolektivnom ugovoru za zaposlene u upravnim tijelima Grada Požege mijenja se i nadopunjuje Kolektivni ugovor za zaposlene u upravnim tijelima Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 23/13. i 20/14. - u nastavku teksta: Kolektivni ugovor).

Članak 2.

Stranke potpisnice Kolektivnog ugovora suglasne su da se zbog nepovoljnih gospodarskih okolnosti u 2016. godini neće uopće isplatiti ili će se djelomično isplatiti materijalna prava utvrđena Kolektivnim ugovorom, kako slijedi:

- članak 43. Kolektivnog ugovora neće se primjenjivati u 2016. godini
- visina dnevnice za službena putovanja u Republici Hrvatskoj iz članka 48. stavka 2. Kolektivnog ugovora iznositi će 150,00 kuna za prvo polugodištu 2016. godine
- visina terenskog dodatka iz članka 49. stavka 3. Kolektivnog ugovora iznositi će 150,00 kuna za prvo polugodištu 2016. godine
- nagrada iz članka 55. Kolektivnog ugovora za prvo polugodište 2016. godine isplaćivat će se u iznosu utvrđenom Pravilnikom o porezu na dohodak, počevši od 10 godina radnog staža
- članak 56. stavak 2. Kolektivnog ugovora neće se primjenjivati za 2016. godinu.

Članak 3.

U članku 105. stavku 1. Kolektivnog Ugovora, riječ: „dvije“ zamjenjuje se riječju: „tri“.

Članak 4.

Ovaj Dodatak III. Kolektivnom ugovoru sastavljen je u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svakoj strani potpisnici, pripadaju pod dva (2) primjerka.

Članak 5.

U znak prihvatanja svih prava i obveza iz ovoga Dodatka III. Kolektivnom ugovoru, stranke potpisnice Kolektivnog ugovora, isti vlastoručno potpisuju.

Članak 6.

Ovaj Dodatak III. Kolektivnom ugovoru stupa na snagu danom potpisivanja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

ZA GRAD POŽEGU:
GRADONAČELNIK
Vedran Nefereović, profesor, v.r.

ZA SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA RH:
PREDSJEDNIK
Boris Pleša, dipl. politolog, v.r.

POVJERENIK SDLSN DJELATNIKA
GRADSKJE UPRAVE
GRADA POŽEGE
Mario Križanac, v.r.

KLASA: 023-01/15-01/12
URBROJ: 2177/01-01/01-15-1
Požega, 28. prosinca 2015.

GRAD POŽEGA, 34000 Požega, Trg Svetog Trojstva 1, OIB: : 95699596710, zastupan po gradonačelniku Grada Požege, Vedranu Neferoviću, prof. (u nastavku teksta: **Osnivač**) i **GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA POŽEGA**, 34000 Požega, Antuna Kanižlića 1, OIB: 99361425113, zastupana po ravnateljici, Aleksandri Pavlović, dipl. knjižničarki, **GRADSKO KAZALIŠTE POŽEGA**, 34000 Požega, Trg Svetog Trojstva 20, OIB: 79173679205, zastupano po zamjeniku ravnateljice Dariu Haku te **GRADSKI MUZEJ POŽEGA**, 34000 Požega, Matice Hrvatske 1, OIB: 4678631522, zastupan po ravnateljici Maji Žebčević Matić, dipl.etnologinji (u nastavku teksta: **poslodavci**), s jedne strane

I

SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA REPUBLIKE HRVATSKE, 10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV. br. 2, OIB: 85709856921, zastupan po predsjedniku Sindikata Borisu Pleši, dipl. politolog (u nastavku teksta: **Sindikata**), s druge strane,

dana, 28. prosinca 2015. godine, zaključili su

**DODATAK III. KOLEKTIVNOM UGOVORU
za zaposlene u ustanovama Grada Požege**

Članak 1.

Ovim Dodatkom III. Kolektivnom ugovoru za zaposlene u ustanovama Grada Požege mijenja se i nadopunjuje Kolektivni ugovor za zaposlene u ustanovama Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj 23/13. i 20/14. - u nastavku teksta: Kolektivni ugovor).

Članak 2.

U članku 33. stavku 1. alineji 10. Kolektivnog ugovora, umjesto broja: „1“, trebaju stajati broj: „2“.

Članak 3.

Stranke potpisnice Kolektivnog ugovora suglasne su da se zbog nepovoljnih gospodarskih okolnosti u 2016. godini neće uopće isplatiti ili će se djelomično isplatiti materijalna prava utvrđena Kolektivnim ugovorom, kako slijedi:

- članak 52. Kolektivnog ugovora neće se primjenjivati u 2016. godini.
- visina dnevnice za službena putovanja u Republici Hrvatskoj iz članka 57. stavka 2. Kolektivnog ugovora iznositi će 150,00 kuna za prvo polugodište 2016. godine
- visina terenskog dodatka iz članka 58. stavka 3. Kolektivnog ugovora iznositi će 150,00 kuna za prvo polugodište 2016. godine
- nagrada iz članka 63. Kolektivnog ugovora za prvo polugodište 2016. godine isplaćivat će se u iznosu utvrđenom Pravilnikom o porezu na dohodak, počevši od 10 godina radnog staža.
- članak 64. stavak 2. Kolektivnog ugovora neće se primjenjivati u 2016. godini.

Članak 4.

U članku 121. stavku 1. Kolektivnog Ugovora, riječ: „dvije“ zamjenjuje se riječju: „tri“.

Članak 5.

Ovaj Dodatak III. Kolektivnom ugovoru sačinjen je u osam (8) istovjetnih primjeraka od kojih svakoj strani potpisnici, pripada po jedan primjerak.

Članak 6.

U znak prihvatanja svih prava i obveza iz ovoga Dodatka III. Kolektivnom ugovoru, stranke potpisnice Kolektivnog ugovora, isti vlastoručno potpisuju.

Članak 7.

Ovaj Dodatak III. Kolektivnom ugovoru stupa na snagu danom potpisivanja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

<p>ZA GRAD POŽEGU Vedran Neferović, prof., gradonačelnik, v.r.</p>	<p>ZA SINDIKAT DRŽAVNIH I LOKALNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA RH Boris Pleša, dipl. politolog, predsjednik, v.r.</p>
<p>ZA GRADSKU KNJIŽNICU I ČITAONICU POŽEGA Aleksandra Pavlović, dipl. knjižničarka, ravnateljica, v.r.</p>	<p>POVJERENIK SDLSN U GRADSKOJ KNJIŽNICI I ČITAONICI POŽEGA Irena Jurković, v.r.</p>
<p>ZA GRADSKO KAZALIŠTE POŽEGA Dario Hak, zamjenik ravnateljice, v.r.</p>	<p>POVJERENIK SDLSN DJELATNIKA GRADSKOJ UPRAVE GRADA POŽEGE Mario Križanac, v.r.</p>
<p>ZA GRADSKI MUZEJ POŽEGA Maja Žebčević Matić, dipl. etnologinja, Ravnateljica, v.r.</p>	<p>POVJERENIK SDLSN DJELATNIKA GRADSKOJ UPRAVE GRADA POŽEGE Mario Križanac, v.r.</p>

KLASA:023-01/15-01/13
URBROJ: 2177/01-01/01-15-1
Požega, 28. prosinca 2014.

GRAD POŽEGA, Požega, Trg Svetog Trojstva 1, OIB: 95699596710, zastupan po gradonačelniku Grada Požege Vedranu Neferoviću, prof. (u nastavku teksta: **Osnivač**) te **DJEČJI VRTIĆI POŽEGA**, Požega, Vukovarska 4, OIB: 30492723401, zastupan po ravnateljici Sandi Lukić (u nastavku teksta: **Poslodavac**), s jedne strane

I

SINDIKAT ODGOJA I OBRAZOVANJA HRVATSKE, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV. br. 2, OIB: 54371093081, zastupan po predsjednici Sindikata Leonardi Stopić (u nastavku teksta: **Sindikat**), s druge strane,

dana 28. prosinca 2015. godine, zaključili su

**DODATAK II. KOLEKTIVNOM UGOVORU
za zaposlene u Dječjim vrtićima Grada Požege**

Članak 1.

Ovim Dodatkom II. Kolektivnom ugovoru mijenja se i nadopunjuje Kolektivni ugovor za zaposlene u Dječjim vrtićima Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 20/14. i 3/15. - u nastavku teksta: Kolektivni ugovor).

Članak 2.

U članku 33. stavku 1. alineji 10. Kolektivnog ugovora, umjesto broja: „1“, trebaju stajati broj: „2“.

Članak 3.

Stranke potpisnice Kolektivnog ugovora suglasne su da se zbog nepovoljnih gospodarskih okolnosti u 2016. godini neće uopće isplatiti ili će se djelomično isplatiti materijalna prava utvrđena Kolektivnim ugovorom, kako slijedi:

- u članku 52. stavku 2. Kolektivnog ugovora umjesto broja: „2015.“, trebaju stajati broj: „2016.“
- članak 64. stavak 2. Kolektivnog ugovora neće se primjenjivati u 2016. godini.

Članak 4.

U članku 121. stavku 1. Kolektivnog ugovora, riječ: „jedne“ zamjenjuje se riječju: „dvije“.

Članak 5.

Ostale odredbe Kolektivnog ugovora ostaju nepromijenjene.

Članak 6.

Ovaj Dodatak II. Kolektivnom ugovoru sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svakoj strani potpisnici, pripada pod jedan (1) primjerak.

Članak 7.

Ovaj Dodatak II. Kolektivnom ugovoru stupa na snagu danom potpisivanja, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

Članak 8.

Ovaj Dodatak II. Kolektivnog ugovora objavit će se na Oglasnoj ploči Dječjih vrtića Požega i u Službenim novinama Grada Požege.

<p style="text-align: center;">ZA GRAD POŽEGU Vedran Neferović, prof., gradonačelnik</p>	<p style="text-align: center;">ZA SINDIKAT ODGOJA I OBRAZOVANJA HRVATSKE Leonarda Stopić, predsjednica, po punomoćnici Marijani Švajda</p>
<p style="text-align: center;">ZA DJEČJE VRTIĆE POŽEGA Sanda Lukić, ravnateljica</p>	<p style="text-align: center;">ZA SOOH U DJEČJIM VRTIĆIMA POŽEGA povjerenica Marijana Švajda</p>

KLASA: 023-01/15-01/11

URBROJ: 2177/01-01/01-15-1

Požega, 28. prosinca 2015.

Izdavač: Grad Požega - Odgovorni urednik: Ljiljana Bilen, dipl.iur. - Redakcija i uprava: Upravni odjel za samoupravu Grada Požege, Trg Svetog Trojstva kbr. 1, 34000 Požega, tel. br. 034/311-300 i tel. br. 034/ 311-302, Pretplata se vrši kod Zagrebačke banke d.d., IBAN HR812360000183510008, Grad Požega, poziv na broj: 68 7803 - OIB: 95699596710, s naznakom: "Za Službene novine Grada Požege" - Tisak: Upravni odjel za samoupravu Grada Požege.- Rješenjem Ministarstva kulture RH, KLASA: 612-10/95-01-75; URBROJ: 532-03-1/-95-01-9 od 20. siječnja 1995. godine, glasilo je oslobođeno od plaćanja poreza.