

# SLUŽBENE NOVINE

## GRADA



## POŽEGE

Požega, 30. 01. 2012.

Broj 1.

List izlazi po potrebi

Cijena ovom broju 20,00 kn

Godišnja pretplata 150,00 kn

<b>SADRŽAJ:</b>		<i>Stranica</i>
<b>AKTI GRADONA ČELNIKA</b>		
1.	Zaključak u svezi naknade za dodjelu grobnog mjesta na Groblju Krista Kralja u Požegi....	3
2.	Zaključak o izdavaštvu knjige „Požeška povjesnica“ .....	4
3.	Zaključak o suizdavaštvu knjige „Cesarićev rječnik“ .....	5
4.	Zaključak o financijskoj potpori Kulturno prosvjetnom društvu „SLOGA“ Pakrac.....	6
5.	Zaključak o financijskoj potpori Obrtničkoj komori Požeško-slavonske županije .....	7
6.	Zaključak o dodjeli financijske potpore NK „LIPA“ .....	8
7.	Zaključak o imenovanju predstavnika Grada Požega u postupku javne nabave u Dječjim vrtićima Požega za 2012. godinu.....	9
8.	Zaključak o financijskoj potpori GD „Sokol“ .....	10
9.	Zaključak o financijskoj potpori Zvezdanu Marjanoviću .....	11
10.	Zaključak o financijskoj potpori Brdsko biciklističkom klubu Požega za člana Marka Batoria.....	12
11.	Zaključak o financijskoj potpori Požeškoj biskupiji, Župi Rođenja Blažene Djevice Marije – Kutjevo.....	13
12.	Plan prijma u službu službenika i namještenika u Upravna tijela Grada Požega u 2012. godini .....	14
13.	Zaključak o financijskoj potpori Ramskoj zajednici Požega.....	15
14.	Plan prijma u službu vještbenika u upravna tijela Grada Požega u 2012. godini .....	16
15.	Zaključak o financijskoj potpori Požeškoj biskupiji, Župi Pohođenja Blažene Djevice Marije iz Voćina.....	17
16.	Zaključak o suglasnosti na Ugovor o sufinanciranju rada djelatnice za rad predškolske skupine u Područnoj školi Vladimir Nazor u Mihaljevcima.....	18
17.	Odluka o načinu i postupku dodjele financijske potpore Požeškom športskom savezu, NK Slavoniji i GD Sokol u 2012. godini .....	19
18.	Zaključak o darovanju opreme Udruzi Željezničkih zaljubljenika Slavonije.....	20
19.	Zaključak o financijskoj potpori Požeškom športskom savezu.....	21
20.	Zaključak o financijskoj potpori Biciklističkom klubu „LUKS Racing team“ .....	22
21.	Pravilnik o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Požegi u 2012. godini.....	23
22.	Odluka o operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Požega u 2012. godini.....	25
23.	Odluka o operativnom planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Požega u 2012. godini.....	26

<b>AKTI UPRAVNIH TIJELA GRADA POŽEGE</b>		
1.	Plan klasifikacijskih oznaka i brojevnih oznaka stvaralaca i primalaca akata upravnih tijela Grada Požege za 2012. godinu .....	27
<b>AKTI TEKIJE d.o.o.</b>		
1.	Godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje un 2012. godini	38



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 363-01/11-01/273

URBROJ: 2177/01-05-02/02-12-7

Požega, 02. siječnja 2012.

Na temelju članka 28. Odluke o grobljima (Službene novine Grada Požege, broj: 1/99. i 15/10.), te članka 59. stavka 3. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 02. siječnja 2012. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

1. Naknada za dodjelu grobnog mjesta na Groblju Krista Kralja u Požegi može se platiti jednokratno ili u najviše 12 mjesečnih obroka.

U slučaju obročnog plaćanja naknade za dodjelu grobnog mjesta na Groblju Krista Kralja u Požegi, obroci se plaćaju mjesečno do 15.- og u mjesecu.

U slučaju kašnjenja sa plaćanjem mjesečnih obroka plaća se zakonska zatezna kamata.

2. Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 612-01/12-01/1

URBROJ:2177/01-01/01-12-4

Požega, 03. siječnja 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 3. siječnja 2012. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

o izdavaštvu knjige „Požeška povjesnica“

## I.

Grad Požega izdavač je knjige „Požeška povjesnica“ (Izbor tekstova iz zbornika Dana Dobriše Cesarića od 2003. do 2011. godine) koju su priredile prof. dr. sc. Helena Sablić Tomić, Tatjana Ileš, prof. i Kristina Lešić, prof.

Knjiga iz stavka 1. ove točke tiskat će se u nakladi od 500 primjeraka u Grafici d.o.o. iz Osijeka, koja je obvezna knjigu isporučiti Gradu Požegi do 10. siječnja 2012. godine.

## II.

Grad Požega će u cijelosti snositi troškove tiska knjige „Požeška povjesnica“ od 48.892,50 kn (slovima: četrdesetosamtisućaosamstodevedesetdvijekuneipedesetilipa) sa PDV-om.

## III.

Iznos iz točke II. ovoga Zaključka platit će se po ispostavljenom računu, a isti trošak tereti poziciju R1195, konto 32391 - Grafičke i tiskarske usluge, kopiranje i uvezivanje i slično Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.).

## IV.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za samoupravu i Upravni odjel za financije Grada Požege.

## V.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA:612-01/11-01/14

URBROJ:2177/01-01/01-12-4

Požega, 03. siječnja 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 03. siječnja 2012. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

o suizdavaštvu knjige „Cesarićev rječnik“

#### I.

Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti i Grad Požega suizdavači su knjige „Cesarićev rječnik“ autora akademika Milana Moguša i prof.dr. sc. Marka Tadića.

#### II.

Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti (u nastavku teksta: HAZU) kao izvršni nakladnik donijet će odluku o prihvatu rukopisa, odredit će recenzente, snositi će troškove dizajna korica, grafičke pripreme i obaviti sve poslove vezane uz objavljivanje.

Grad Požega će kao suizdavač snositi troškove tiska u iznosu od 18.204,00 kn (slovima: osamnaesettisućadvijestočetirikune) sa PDV-om.

#### III.

Iznos iz točke II. stavka 2. ovoga Zaključka tereti poziciju R0234, konto 38119, Ostale tekuće donacije – ostale kulturne priredbe i događanja Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), a uplatit će se na žiro-račun HAZU, broj:2360000-1101541734 kod Zagrebačke banke d.d.

#### IV.

HAZU i Grad Požega zaključit će ugovor o suizdavaštvu kojim će regulirati sva međusobna prava i obveze.

#### V.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za samoupravu i Upravni odjel za financije Grada Požege.

#### VI.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/02

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 03. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavak 3. alineja 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 03. siječnja 2012. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

o financijskoj potpori Kulturno prosvjetnom društvu „SLOGA“ Pakrac

##### I.

Kulturno prosvjetnom društvu „SLOGA“ iz Pakraca odobrava se financijska potpora u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvijetisućekuna) za provođenje projekta „Pomogni, povuci, potegni“.

##### II.

Iznos iz točke I. ovog Zaključka uplatiti će se s pozicije R1115, konto 38114 - Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama, Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), na žiro-račun, broj: 2340009-1100231453.

##### III.

Za izvršenje ovog Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

##### IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/11-01/487

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 03. siječnja 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 03. siječnja 2012. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

o financijskoj potpori Obrtničkoj komori Požeško-slavonske županije

##### I.

Obrtničkoj komori Požeško-slavonske županije odobrava se financijska potpora od 20.000,00 kn (slovima: dvadesettisućakuna) za provođenje Projekta zeleno-plavo, te za organizaciju manifestacije „Riba Hrvatske – Jedi što vrijedi“ koja će se održati na prostoru parkirališta iza Gradske kuće dana, 21. siječnja 2012. godine.

##### II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R1115, konto 38114 - Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama, Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), a uplata će se izvršiti na žiro-račun, broj: 2360000-1102181308.

##### III.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

##### IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/03

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 04. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavke 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 04. siječnja 2012. godine, donosi

Z A K L J U Č A K  
o dodjeli financijske potpore NK „LIPA“

I.

NK „LIPA“ odobrava se financijska potpora u iznosu od 2.000,00 kn (slovima: dvijetisućekuna) za organizaciju tradicionalne zabave pod nazivom „Lipljanska noć“, koja se održava dana, 28. siječnja 2012. godine u Novoj Lipi.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R0523, konto 38115 - Tekuće donacije športskim društvima - ostale športske priredbe, Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), a uplatit će se na žiro-račun, broj: 2386002-1120016502 kod Podravske banke.

III.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.





R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 053-01/12-01/02

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 09. siječanj 2012.

*Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavak 3. alineja 33. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 09. siječnja 2012. godine, donosi slijedeći*

#### ZAKLJUČAK

*o imenovanju predstavnika Grada Požege u postupku  
javne nabave u Dječjim vrtićima Požega za 2012. godinu*

#### I.

*Tatjana Perutka, dipl. iur iz Požege, viši stručni suradnik za poslove javne nabave i prisilne naplate u Upravnom odjelu za komunalne poslove i gospodarenje Grada Požege, imenuje se za predstavnika Grada Požege u postupku javne nabave u Dječjim vrtićima Požega za 2012. godinu.*

#### II.

*Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.*

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/4

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 09. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 09. siječnja 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK  
o financijskoj potpori GD „Sokol“

I.

GD „Sokol“ dodjeljuje se iznos od 10.000,00 kn (slovima: desetisućakuna) kao nagrada za osvojeno drugo mjesto u kategoriji kadeta u gimnastici na Državnom prvenstvu u Nedelišću.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R0456, konto 38115 - Tekuće donacije športskim društvima - zajednički programi športa Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), a isplatit će se na žiro-račun Požeškog športskog saveza, broj: 2386002-1120016519.

III.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/6

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 10. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 10. siječanj 2012. godine, donosi

Z A K L J U Č A K  
o financijskoj potpori Zvezdanu Marjanoviću

I.

Zvezdanu Marjanoviću odobrava se financijska potpora u iznosu od 8.000,00 kn (slovima: osamtisućakuna) za održavanje koncerta povodom 10. Dana Dobriše Cesarića u Gradskom kazalištu Požega dana, 13. siječnja 2012. godine.

II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R0230, konto 38119 - Ostale tekuće donacije Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), a uplatit će se na žiro-račun, broj: 2386002-3101220542 kod Podravske banke d.d.

III.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/07

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 11. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavak 3. alineja 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 11. siječnja 2012. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

o financijskoj potpori Brdsko biciklističkom klubu Požega za člana Marka Batoria

##### I.

Brdsko biciklističkom klubu Požega odobrava se financijska potpora u iznosu od 2.500,00 kn (slovima: dvijetisućpetstokuna) za troškove natjecanja na brdsko biciklističkim utrkama za člana Marka Batoria.

##### II.

Iznos iz točke I. ovog Zaključka uplatiti će se s pozicije R1115, konto 38114 - Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), na žiro-račun, broj: 2360000-1101665199.

##### III.

Za izvršenje ovog Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

##### IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/08

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 11. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 11. siječnja 2012. godine, donosi

#### Z A K L J U Č A K

o financijskoj potpori Požeškoj biskupiji, Župi Rođenja Blažene Djevice Marije - Kutjevo

##### I.

Požeškoj biskupiji, Župi Rođenja Blažene Djevice Marije – Kutjevo odobrava se financijska potpora u iznosu od 159.312,65 kn (slovima: stopedesetdevettisućatristodvanaesttisućaašezdesetpetlipa) za postavljanje zvona na toranj za Crkvu Sv. Petra u Kuli.

##### II.

Iznos iz točke I. ovog Zaključka uplatiti će se s pozicije R0550, konto 38212 Kapitalne donacije vjerskim zajednicama Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), na žiro-račun kod Podravske banke, broj: 2386002-1510018016.

##### III.

Za izvršenje ovog Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

##### IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA:112-01/12-01/01

URBROJ: 2177/01-01/01-12-5

Požega, 12. siječnja 2012.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08. i 61/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 13. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 12. siječnja 2012. godine, d o n o s i

## P L A N

prijma u službu službenika i namještenika u Upravna tijela Grada Požege u 2012. godini

## I.

Plan prijma u službu službenika i namještenika u Upravna tijela Grada Požege u 2012. godini (u nastavku teksta: Plan prijma) je kratkoročan, te se njime utvrđuje stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnim tijelima Grada Požege, potreban broj službenika i namještenika koji se paniraju primiti u službu na neodređeno vrijeme u 2012. godini.

## II.

Plan prijma donosi na temelju prijedloga pročelnika Upravnih tijela Grada Požege (u nastavku teksta: Upravna tijela) vodeći računa o potrebama Upravnih tijela i raspoloživim financijskim sredstvima u Proračunu Grada Požege za 2012. godinu.

## III.

Potrebe za prijmom vježbenika u 2012. godini za sva Upravna tijela utvrdit će se posebnim planom.

## IV.

Podaci o stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta u Upravnim tijelima i potrebnom broju službenika i namještenika na neodređeno vrijeme utvrđuju se u tabeli koja je sastavni dio ovoga Plana prijma.

## V.

Prema službenim podacima Državnog zavoda za statistiku za Grad Požegu nisu ispunjeni uvjeti utvrđeni člankom 9. stavkom 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08. i 61/11.), a u svezi s člankom 56.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150 /11.) i u svezi s člankom 20. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN, broj: 115/02., 47/10., 80/10. i 91/11.), o razmjernoj zastupljenosti pripadnika nacionalnih manjina u Upravnim tijelima, te Upravna tijela nisu obvezna planirati zapošljavanje broja pripadnika nacionalnih manjina.

## VI.

Na temelju Plana prijma nepopunjena radna mjesta će se popunjavati javnim natječajem koji se objavljuje Narodnim novinama RH i na web stranici Grada Požege, [www.pozega.hr](http://www.pozega.hr), odnosno bez provođenja natječaja u slučaju zadržavanja u službi vježbenika koji je položio državni stručni ispit i prijma u službu osobe zaposlene u državnom tijelu, pravnoj osobi s javnim ovlastima ili upravnom tijelu iste ili druge lokalne jedinice.

## VII.

Gradonačelnik Grada Požege revidirat će, u suradnji s pročelnicima Upravnih tijela planirane potrebe popune radnih mjesta i potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme utvrđenih ovim Planom prijma, u svrhu utvrđivanja potreba izmjena i dopuna usvojenog Plana prijma u službu u Upravna tijela Grada Požege za 2012.

Revizija potreba popunjavanja radnih mjesta i potrebnog broja službenika i namještenika na neodređeno vrijeme obaviti će se na temelju obrazloženih zahtjeva pročelnika Upravnih tijela, te na način da isto bude usklađeno s Proračunom Grada Požege za 2012. godinu, odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

## VIII.

Ovaj će se Plan prijma objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/12  
URBROJ: 2177/01-04/02-12-4  
Požega, 13. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavak 3. alineja 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 13. siječnja 2012. godine, donosi slijedeći

ZAKLJUČAK  
o financijskoj potpori Ramskoj zajednici Požege

## I.

Ramskoj zajednici Požege odobrava se financijska potpora u iznosu od 3.000,00 kn (slovima: tritisučekuna) za organizaciju manifestacije „Ramsko silo 2012“, koja će se održati dana, 14. siječnja 2012. godine u Jakšiću.

## II.

Iznos iz točke I. ovog Zaključka uplatiti će se s pozicije R1115 konto 38114 - Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), na žiro-račun, broj: 2500009-1102191772.

## III.

Za izvršenje ovog Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

## IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 112-06/12-01/01

URBROJ: 2177/01-01/01-12-5

Požega, 16. siječanj 2012.

Na temelju članka 9. stavka 1. i članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08. i 61/11.), te članka 59. stavka 3. alineje 13. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 16. siječnja 2012. godine, donosi

## P L A N

## PRIJMA U SLUŽBU VJEŽBENIKA U UPRAVNA TIJELA GRADA POŽEGE U 2012. GODINI

## I.

Plan prijma u službu vježbenika u Upravna tijela Grada Požege u 2012. godini (dalje, skraćeno: Plan) je kratkoročan, te se njime utvrđuje potreba za prijmom u službu vježbenika, opis poslova na kojima će vježbenici obavljati vježbenički staž, vrijeme trajanja vježbeničkog staža i broj potrebnih vježbenika u pojedinom Upravnom tijelu Grada Požege.

## II.

U 2012. godini u Upravna tijela Grada Požege primit će se u službu na određeno vrijeme od dvanaest (12) mjeseci radi osposobljavanja za službu obavljanjem vježbeničke prakse ukupno četiri (4) vježbenika i to magistra struke (odnosno visoke stručne spreme prema ranijem sustavu školovanja).

## III.

Prijam vježbenika u Upravna tijela Grada Požege obaviti će se kako slijedi:

1. u Upravni odjel za samoupravu: jedan (1) vježbenik magistar struke pravnog smjera,
2. u Upravni odjel za financije: jedan (1) vježbenik magistar struke ekonomskog smjera,
3. u Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje:
  - jedan (1) vježbenik magistar struke pravnog smjera
  - jedan (1) vježbenik magistar struke ekonomskog smjera.

## IV.

Vježbenici će se osposobljavati kroz vježbenički staž, na slijedeći način:

1. Vježbenici će se po prijmu u službu, rasporediti u Upravni odjel za samoupravu Grada Požege, u pisarnicu gdje će provesti mjesec dana.

2. Nakon toga vježbenici će proći vježbeničku praksu u svakom Upravnom tijelu Grada Požege, kako bi se upoznali sa djelatnostima istih, te sa pozitivnim zakonskim propisima i općim aktima koji se primjenjuju u Gradu Požegi kao jedinici lokalne samouprave.

U svakom Upravnom tijelu Grada Požege vježbenici će provesti mjesec dana.

3. Potom će se vježbenici rasporediti na poslove, sukladno sistematizaciji radnih mjesta, kako slijedi:

1. U Upravni odjel za samoupravu Grada Požege rasporedit će se jedan (1) vježbenik, magistar struke pravnog smjera na poslove višeg stručnog suradnika za zdravstvo i socijalnu skrb.

MENTOR: Ljiljana Bilen, dipl. iur., pročelnica Upravnog odjela za samoupravu Grada Požege.

2. U Upravni odjel za financije Grada Požege rasporedit će se jedan (1) vježbenik, magistar struke ekonomskog smjera na poslove višeg stručnog suradnika za proračun.

MENTOR: Sanja Vukelić, dipl. oec., pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Požege.

3. U Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege rasporedit će se dva (2) vježbenika, kako slijedi:

1. vježbenik, magistar struke pravnog smjera rasporedit će se na poslove višeg stručnog suradnika za poslove javne nabave i prisilne naplate.

MENTOR: Jure šin, dipl. iur., viši savjetnik za zastupanje i imovinsko pravne poslove u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege.



2. vježbenik, magistar struke ekonomskog smjera rasporedit će se na poslove višeg stručnog suradnika za komunalne poslove koji će obavljati poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva.

*MENTOR: Gabrijela Matić, dipl. oec., viši stručni suradnik za gospodarstvo i poduzetništvo u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege.*

V.

*Prijam u službu vježbenika provodit će se sukladno odredbama Zakona i ovoga Plana.*

VI.

*Potrebna financijska sredstva za prijam u službu vježbenika u Upravna tijela Grada Požege sukladno ovom Planu osigurana su u Proračunu Grada Požege za 2012. godinu.*

VII.

*Ovaj će se Plan objaviti u Službenim novinama Grada Požege.*

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/15

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 16. siječanj 2012.

*Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 16. siječnja 2012. godine, donosi*

#### ZAKLJUČAK

*o financijskoj potpori Požeškoj biskupiji, Župi Pohodjenja Blažene Djevice Marije iz Voćina*

I.

*Požeškoj biskupiji, Župi Pohodjenja Blažene Djevice Marije iz Voćina odobrava se financijska potpora u iznosu od 250.000,00 kn (slovima: dvjestopedesettisućakuna) za uređenje svetišta Gospe Voćinske.*

II.

*Iznos iz točke I. ovoga Zaključka uplatit će se s pozicije R0550, konto 38212 - Kapitalne donacije vjerskim zajednicama Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), na žiro-račun, broj: 2340009-1110085696 kod Privredne banke d.d. Zagreb.*

III.

*Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.*

IV.

*Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.*

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA

GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 601-01/12-01/02

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 20. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavak 3. alineja 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 20. siječnja 2012. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

o suglasnosti na Ugovor o sufinanciranju rada djelatnice za rad predškolske skupine u Područnoj školi Vladimir Nazor u Mihaljevcima

##### I.

Grad Požega suglasan je sa sklapanjem Ugovora o sufinanciranju rada djelatnice za rad predškolske skupine u Područnoj školi Vladimir Nazor u Mihaljevcima od 1. siječnja do 31. prosinca 2012. godine, temeljem kojeg će se sufinancirati rad iste, prema koeficijentu propisanom Pravilnikom o financiranju djelatnika Općine Kaptol, i to u 1/5 zaposleničke bruto plaće.

##### II.

Iznos iz točke I. ovog Zaključka uplaćivat će se s pozicije R0664, konto 36311 – Tekuće pomoći središnjem, županijskim, gradskim i općinskim proračunima – predškolski odgoj, Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), a na žiro račun broj: 2386002-1120015479, sukladno dostavljenom mjesečnom iznosu.

##### III.

Za izvršenje ovog Zaključka zaduženi su Upravni odjel za samoupravu i Upravni odjel za financije Grada Požege.

##### IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/20

URBROJ: 2177/01-04/02-12-3

Požega, 23. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 23. siječnja 2012. godine, donosi

#### O D L U K U

o načinu i postupku dodjele financijske potpore Požeškom športskom savezu, NK Slavoniji i GD Sokol u 2012. godini

##### I.

Financijske potpore planirane kroz Program javnih potreba u športu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.) i u Proračunu Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11. - u nastavku teksta: Proračun) dodijelit će se Požeškom športskom savezu (u nastavku teksta: korisnik), kako slijedi:

1. Financijske potpore sa pozicije materijalni troškovi i održavanje objekata odobrit će se za režijske troškove i to: električnu energiju, plin i vodu, te za ostale opravdane materijalne rashode (osiguranje, ateste i sl.), mjesečno, prema zahtjevu korisnika kojem se obvezno prilažu računi, sukladno planiranim sredstvima u Proračunu;

2. Financijske potpore sa pozicije zajednički programi športa, športska oprema, rad s mladima, program športskih škola i stipendije vrhunskim športašima odobrit će se Zaključkom Gradonačelnika Grada Požege prema pojedinačnom zahtjevu korisnika, kojem se obvezno prilažu ponude, računi, troškovnici, ugovori, potvrde i drugi odgovarajući dokumenti, sukladno planiranim sredstvima u Proračunu;

3. Financijske potpore sa pozicije za rad saveza (plaće djelatnika), za rad športskih udruga i za rad športskih udruga s invaliditetom odobrit će se, prema dostavljenom zahtjevu korisnika koji obvezno sadržava specifikaciju raspodjele po udrugama, odnosno obračun plaće, mjesečno, u pravilu, u dvanaestinama od iznosa sredstava planiranih u Proračunu za svaku navedenu poziciju.

##### II.

NK Slavoniji i GD Sokol (u nastavku teksta: korisnik), financijske potpore sa pozicije materijalni troškovi i održavanje športskog objekta odobrit će se u 2012. godini za režijske troškove i to: električnu energiju, plin i vodu, te za ostale opravdane materijalne rashode (osiguranje, ateste i sl.), mjesečno, prema dostavljenom zahtjevu korisnika, kojem se obvezno prilažu računi, sukladno planiranim sredstvima u Proračunu.

##### III.

Ostale rashode, kao i za rashode navedene u točki I. i II. ove Odluke, za koja nisu dostatna sredstva u Proračunu, korisnici su obvezni podmiriti iz vlastitih sredstava.

##### IV.

Za dodijeljene potpore, korisnici navedeni u točki I. i II. ove Odluke dužni su Gradu Požegi dati izvješće i priložiti dokumentaciju o namjenski utrošenim sredstvima iz Proračuna (preslike računa, ispllatnice, virmanske naloge, izvode i sl.) do petnaestog u mjesecu za prethodni mjesec.

##### V.

Za izvršenje ove Odluke zadužen je Upravni odjel za financije i Upravni odjel za samoupravu Grada Požege.

## VI.


Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Zaključak, KLASA: 402-08/11-01/25; URBROJ: 2177/01-04/02-11-4, od 28. siječnja 2011. godine.

## VII.

Ova će se Odluka objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA  
 GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/21  
URBROJ: 2177/01-04/02-12-4  
Požega, 23. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 33. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 23. siječnja 2012. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

o darovanju opreme Udruzi Željezničkih zaljubljenika Slavonije

## I.

Grad Požega daruje Udruzi Željezničkih zaljubljenika Slavonije iz Požege pokretnine (opremu, sitan inventar i materijala za održavanje opreme) u ukupnom iznosu od 10.462,60, navedenih na računu-otpremnici broj: 600021 dobavljača Color trgovina d.o.o.

Grad Požega i Udruga Željezničkih zaljubljenika Slavonije u svezi darovanja iz stavka 1. ove točke zaključiti će ugovor o darovanju.

## II.

Upravni odjel za samoupravu Grada Požege zadužen je za izvršenje ovoga Zaključka.

## III.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/106

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 27. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 27. siječnja 2012. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

*o financijskoj potpori Požeškom športskom savezu*

#### I.

Požeškom športskom savezu dodjeljuje se iznos od 3.500,00 kn (slovima: tritisućpetstokuna) za troškove prijevoza mladih nogometaša u Zagreb na Europsko prvenstvu u malom nogometu (Futsal) dana, 4. veljače 2012. godine.

#### II.

Iznos iz točke I. ovoga Zaključka tereti poziciju R0456, konto 38115 - Tekuće donacije športskim društvima - zajednički programi športa Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), a isplatit će se na žiro-račun Požeškog športskog saveza, broj: 2386002-1120016519.

#### III.

Za izvršenje ovoga Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

#### IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 402-08/12-01/108

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 30. siječanj 2012.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01, 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.) i članka 59. stavak 3. alineja 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 30. siječnja 2012. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

o financijskoj potpori Biciklističkom klubu „LUKS Racing team“

##### I.

Biciklističkom klubu „LUKS Racing team“ iz Požege odobrava se financijska potpora u iznosu od 5.000,00 kn (slovima: pettisućakuna) za troškove plaćanja pristojbi i taksi Hrvatskom biciklističkom savezu.

##### II.

Iznos iz točke I. ovog Zaključka uplatiti će se s pozicije R1115, konto 38114 - Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama Proračuna Grada Požege za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), na žiro-račun, broj: 2402006-1100489785.

##### III.

Za izvršenje ovog Zaključka zadužen je Upravni odjel za financije Grada Požege.

##### IV.

Ovaj će se Zaključak objaviti u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 602-02/12-01/01

URBROJ: 2177/01-04/02-12-4

Požega, 30. siječnja 2012.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. i 90/11.), točke VII. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u prvom tromjesečju 2012. godini (Narodne novine, broj: 149/11.) i članka 6. Odluke o izvršavanju proračuna Grada Požege za 2011. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/11.), članka 59. stavka 3. alineje 33. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana, 30. siječnja 2011. godine, donosi

#### P R A V I L N I K

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva  
u Gradu Požegi u 2012. godini

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se ukupno bilancirana sredstva za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva i kriteriji i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava do visine potrebnih sredstava za osiguranje minimalnog financijskog standarda, te način doznake utvrđenih sredstava osnovnim školama na području Grada Požege.

##### Članak 2.

U Proračunu Grada Požege utvrđuju se potrebna sredstva iz članka 1. ovoga Pravilnika za osnovne škole na području Grada Požege i to: OŠ Antuna Kanižlića, OŠ Dobriša Cesarić i OŠ Julija Kempfa (u nastavku teksta: osnovne škole).

#### II. PLANIRANJE TROŠKOVA, KRITERIJI I MJERILA

##### Članak 3.

Za osiguranje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola osiguravaju se sredstva za:

- financiranje materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola u visini koja osigurava minimalni financijski rashod osnovnih škola;
- financiranje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja;
- financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

##### Članak 4.

Materijalni i financijski rashodi, prema ekonomskoj klasifikaciji, a sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo (skupine 32 i 34) obuhvaćaju:

- rashode za materijal i energiju (skupina 322, osim konta 3224 –Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje,
- rashode za usluge (skupina 323 osim konta 3232-Usluge tekućeg i investicijskog održavanja).

Kriterij za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje materijalnih i financijskih rashoda navedenih u stavku 1. ovoga članka je broj upisanih učenika pojedine osnovne škole u školskoj 2011/2012. godini.

Mjerilo je utvrđena prosječna cijena po učeniku u iznosu od 1.075,67 kn za OŠ Julija Kempfa, OŠ Dobriše Cesarića i OŠ Antuna Kanižlića, te ukupni godišnji iznos od 2.148.979,00 kn za prijevoz učenika za sve tri osnovne škole.

Bilančna prava za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (osim dijela rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja) za 2012. godinu utvrđena su u iznosu od 4.522.980,00 kn.

Na temelju postavljenog kriterija iz stavka 2. ovoga članka i utvrđenog iznosa bilančnih prava iz stavka 3. ovoga članka, Upravni odjel za samoupravu Grada Požege (u nastavku teksta: Upravni odjel) izrađuje financijski plan potrebnih sredstava za pojedinu osnovnu školu.

## Članak 5.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini i rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osiguravaju se za osnovne škole na osnovi kriterija broj učenika, broja razrednih odjela i broja zgrada, te prioriteta i potreba osnovnih škola koji su za 2012. godinu utvrđeni su u ukupnom iznosu od 1.012.984,00 kn.

Slijedom kriterija potreba osnovnih škola, prioriteta i opravdanosti ulaganja i utvrđenog bilanciranog iznosa iz članka 5. ovoga Pravilnika, Upravni odjel priprema i razrađuje operativni plan utroška sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini i materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja.

Operativni plan iz stavka 2. ovoga članka donosi Gradonačelnik Grada Požege (u nastavku teksta: Gradonačelnik).

## III. DOZNAKA SREDSTAVA OSNOVNIM ŠKOLAMA

## Članak 6.

Utvrđena bilančna sredstva iz članka 4. i 5. ovoga Pravilnika, doznačit će se osnovnim školama na slijedeći način:

- sredstva za rashode poslovanja na temelju zahtjeva za doznaku sredstva osnovne škole o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec koji potpisuju odgovorne osobe (računovođe i ravnatelji) u tekućem mjesecu za prethodni mjesec,
- sredstva za prijevoz učenika Grad Požege će podmiriti temeljem računa primljenog od prijevoznika,
- sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, Grad Požege će podmiriti na temelju računa o nabavi roba i/ili ovjerenih (privremenih ili okončanih) situacija uz suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa RH.

Osnovne škole obavezne su do 5. u mjesecu za protekli mjesec dostaviti Upravnom odjelu:

- analitički pregled utrošenih sredstava (rashodi - 5 razina ekonomske klasifikacije), na temelju kojeg će se obaviti obračun doznačenih sredstava,
- kopiju svih računa na koje se odnose utrošena sredstva.

## Članak 7.

Osnovne škole dužne su planirati i namjenski trošiti doznačena sredstva na način kako je to utvrđeno u članku 4. i 6. ovoga Pravilnika pridržavajući se mjesečnog, odnosno tromjesečnog iznosa planiranih sredstava.

## Članak 8.

Upravni odjel dostavlja mjesečno ovjerene zahtjeve za sredstvima osnovnih škola Upravnom odjelu za financije Grada Požege, koji u skladu s raspoloživim sredstvima vrši njihovu isplatu.

## Članak 9.

Uštede na pojedinim vrstama troškova koristit će se isključivo za poboljšanje uvjeta rada osnovnih škola. Odluku o prenamjeni sredstava donosi Školski odbor, te o tome podnosi izvješće Gradonačelniku.

## IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 10.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Požegi u 2011. godini (Službene novine Grada Požege, broj: 4/11.).

## Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.





R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 602-02/12-01/01

URBROJ: 2177/01-04/02-12-5

Požega, 30. siječnja 2012.

Na temelju članka 5. stavka 3. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Požegi za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 1/12.), te članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 30. siječnja 2012. godine, donosi

#### O D L U K U

o operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Požege u 2012. godini

#### Članak 1.

Investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala u osnovnim školama je predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme, kao i obnavljanje i zamjena pokretne opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Opseg i visina rashoda za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), posebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promjenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Prema ukupnim bilančnim sredstvima, za tekuće i investicijsko održavanje osigurano je 294.560,00 kn.

Ovom Odlukom se usvaja plan prioriteta rashoda za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Požege za 2012. godinu, kako slijedi:

NAZIV ŠKOLE	VRSTA RADOVA	ODOBRENA SREDSTVA/kn
OSNOVNA ŠKOLA DOBRIŠE CESARIĆA	- materijal za postavljanje zidnih obloga na hodnicima - proširenje nadstrešnice nad ulazom u školu sa dvorišne strane - bojanje učionica u MŠ i PŠ Nova Lipa - materijal, dijelovi i usluge za ostala održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme	98.187,00
OSNOVNA ŠKOLA ANTUNA KANIŽLIĆA	- ličenje učionica - servis kotlovnice - materijal, dijelovi i usluge za ostala održavanja građevinskih objekata, računalne i ostale opreme	98.187,00
OSNOVNA ŠKOLA JULIJA KEMPFA	- bojanje odjela i hodnika u novom i starom dijelu zgrade, - servis kotlovnice, vatrogasnih aparata - materijal, dijelovi i usluge za ostala održavanja građevinskih objekata, postrojenja i opreme	98.186,00
UKUPNO:		294.560,00

#### Članak 2.

Nedostajuća sredstva za investicijsko održavanje osnovnih škola koja se ne mogu planirati, izdvojiti će se iz sredstava Grada Požege, a temeljem posebne odluke Gradonačelnika Grada Požege.

## Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužen je Upravni odjel za samoupravu i Upravni odjel za financije Grada Požege.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK  
Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA  
GRADONAČELNIK

KLASA: 602-02/12-01/01

URBROJ: 2177/01-04/02-12-6

Požega, 30. siječnja 2012.

Na temelju članka 5. stavka 3. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Požegi za 2012. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 1/12.), te članka 59. stavka 3. alineje 7. i članka 111. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 15/09. i 16/11.), Gradonačelnik Grada Požege, dana 30. siječnja 2012. godine, donosi

## O D L U K U

o operativnom planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Požege u 2012. godini

## Članak 1.

Ovom Odlukom se usvaja Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Požege u 2012. godini.

Temeljem utvrđenih kriterija u točki V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u prvom tromjesečju 2012. godine (Narodne novine, broj: 149/11.) i dostavljenih planova škola za 2012. godinu, sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u iznosu od 718.424,00 kn, raspoređuju se za nadogradnju, rekonstrukciju i opremanje školskih zgrada nad kojima Grad Požega ima vlasnička prava.

NAZIV ŠKOLE	RADOVI	SREDSTVA DRŽAVE/kn
OSNOVNA ŠKOLA DOBRIŠE CESARIĆA	- završetak izrade fasade	45.000,00
	- ugradnja prozora	40.000,00
	- postavljanje video nadzora	100.000,00
	- izrada projektne dokumentacije za školsku sportsku dvoranu	242.424,00
	<b>UKUPNO OŠ D. CESARIĆA:</b>	<b>427.424,00</b>
OSNOVNA ŠKOLA JULIJA KEMPFA	- nastavak izgradnje spojnog hodnika GD Sokol i OŠ Julija Kempfa	261.000,00
	- pregrađivanje učionice stare zgrade	23.000,00
	- izrada rampe za osobe s invaliditetom	7.000,00
	<b>UKUPNO OŠ J. KEMPFA:</b>	<b>291.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>718.424,00</b>

## Članak 2.

Nedostatna sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini koja se ne mogu planirati, izdvojit će se iz sredstava Grada Požege, a temeljem posebne odluke Gradonačelnika.

## Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za samoupravu i Upravni odjel za financije Grada Požege.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.

GRADONAČELNIK

Zdravko Ronko, v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A  
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA

Upravni odjel za samoupravu

KLASA: 035-02/11-01/02

URBROJ: 2177/01-04/01-11-1

Požega, 30. prosinca 2011.

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj: 7/09.), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojanim oznakama stvaralaca i primalaca akata (Narodne novine, broj: 38/88. i 75/93.), pročelnica Upravnog odjela za samoupravu Grada Požege, dana, 30. prosinca 2011. godine, donosi

## P L A N

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata upravnih tijela Grada Požege za 2012. godinu

## Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata upravnih tijela Grada Požege (u nastavku teksta: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Gradonačelnika Grada Požege, Gradskog vijeća Grada Požege i upravnih tijela Grada Požege (odjela i službi), brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata upravnih tijela, te vrijeme čuvanja upravnih i neupravnih predmeta kao arhivskog gradiva.

## Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broj dosjea, koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovoga Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u 2012. godini, kako slijedi:

Oznaka klasifikacijske oznake po sadržaju	Broj dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe	Vrijeme čuvanja (trajno)	Vrijeme čuvanja (broj godina)
007		Društvene organizacije		
007-04/	01/	Ostalo – dopisi	-	3
008		Informiranje		
008-01/	01/	Općenito	-	3
008-02/	01/	Zahtjev o pravu na pristup informacijama - pojedinačni predmeti	-	3
008-02/	02/	Rješenje o pravu na pristup informacijama	-	3
010		Državno uređenje		

010-07/	01	Ostalo – Grad	trajno	-
012		Ustavni propisi i statuti		-
012-03/	01/	Statut	trajno	
012-04/	01/	Ostalo	trajno	-
014		Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjavanja		
014-01/	01/	Općenito	-	3
014-02/	01/	Referendum – zapisnici povjerenstva	trajno	-
015		Teritorijalna razgraničenja		
015-01/	01/	Općenito	-	3
015-05/	01/	Područje grada	trajno	-
015-06/	01/	Područje jedinice lokalne samouprave	trajno	-
015-07/	01/	Gradovi i naselja	trajno	-
015-08/	01/	Ulice i trgovi	trajno	-
015-09/	01/	Ostalo		3
016		Nacionalne manjine		
016-01/	01	Općenito	-	5
016-01/	02	Nacionalne manjine, programi i izvješća	trajno	-
017		Grbovi, amblemi, zastave i himne		
017-01/	01/	Općenito	-	3
017-02/	01/	Grbovi grada	trajno	-
017-03/	01/	Zastava grada	trajno	-
018		Politički odnosi s inozemstvom		-
018-01/	01/	Općenito	trajno	-
021		Ustrojstvo i rad predstavničkog tijela		
021-01/	01/	Gradsko vijeće - općenito	trajno	-
021-01/	02/	Gradsko vijeće - Poslovník	trajno	-
021-01/	03/	Gradsko vijeće - sjednice	trajno	-
021-01/	04/	Radna tijela Gradskog vijeća – odbori i povjerenstva	trajno	-
021-01/	05/	Gradskog vijeća – akti	trajno	-
021-06/	01/	Gradsko vijeće - ostalo	trajno	-
022		Rad i ustrojstvo izvršnih tijela		
022-01/	01/	Gradonačelnik - općenito	-	3
022-01/	02/	Gradonačelnik - akti	trajno	-
022-06/	01/	Gradonačelnik - ostalo	-	3
026		Ustrojstvo i rad mjesnih odbora		-
026-01/	01/	Općenito	-	3
026-01/	02/	Programi rada, financijski planovi i izvješća o radu jedinica mjesne samouprave	trajno	-
026-04/	01/	Ostalo - zahtjevi, dopisi, prijedlozi zaključaka, naredbe	-	3
030		Organizacija, metode i tehnike rada		
030-03/	01/	Informatička djelatnost, računarska oprema, računarski sistemi	trajno	-
030-08/	01/	Javna nabava - dopisi	-	5
030-08/	02/	Javna nabava - ponude, oglasi, zapisnici, odluke	trajno	-
030-08/	03/	Javna nabava - projektna dokumentacija	trajno	-
030-08/	04/	Javna nabava - ugovori	trajno	-
031		Oznake, prijem, dežurno - sigurnosne službe i ostalo		
031-02/	01/	Oglasna ploča	-	3
031-10/	01/	Usluge čišćenja	-	3
031-12/	01/	Ostalo	-	3

034		<i>Upravni postupak i upravni spor</i>		
034-04/	01/	<i>Izdavanje uvjerenja i potvrda</i>	-	3
034-06/	01/	<i>Izvjешće o rješavanju upravnih i neupravnih predmeta</i>	-	3
035		<i>Uredsko poslovanje</i>		
035-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	3
035-02/	01/	<i>Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi</i>	trajno	-
035-04/	01/	<i>Evidencije i obrasci</i>	trajno	-
035-07/	01/	<i>Ostalo</i>	-	3
036		<i>Arhiviranje predmeta</i>		
036-01/	01/	<i>Općenito - dopisi</i>	-	3
036-03/	01/	<i>Čuvanje registraturne građe</i>	trajno	-
036-04/	01/	<i>Izlučivanje arhivske građe</i>	trajno	-
036-05/	01/	<i>Ostalo</i>	-	3
037		<i>Ovjere</i>		
037-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	3
038		<i>Pečati, žigovi, štambilji</i>		
038-01/	01/	<i>Pečati i žigovi – općenito</i>	trajno	-
038-01/	02/	<i>Štambilji – općenito</i>	trajno	-
038-02/	01/	<i>Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH</i>	trajno	-
038-03/	01/	<i>Upotreba, čuvanje i uništavanje</i>	trajno	-
040		<i>Upravni nadzor nad zakonitošću akata</i>		
040-01/	01/	<i>Upravni nadzor nad zakonitošću akata-dopisi</i>	-	5
043		<i>Upravna inspekcija</i>		
043-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	5
050		<i>Predstavke i pritužbe na rad organa uprave</i>		
050-01/	01/	<i>Predstavke i pritužbe – općenito</i>	-	5
053		<i>Molbe i prijedlozi</i>		
053-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	5
060		<i>Javne nagrade i priznanja</i>		
060-01/	01/	<i>Općenito – dopisi, javni pozivi, prijedlozi</i>	trajno	-
070		<i>Odnosi države - crkve</i>		
070-02/	01/	<i>Vjerske organizacije - općenito (dopisi, pozivi, obavijesti i sl.)</i>	-	3
070-02/	02/	<i>Vjerske organizacije – izvješća</i>	-	10
070-02/	03/	<i>Vjerske organizacije – financiranje, ugovori</i>	trajno	-
080		<i>Funkcionari, dužnosnici i drugi radnici</i>		
080-01/	01/	<i>Općenito – povjerenstva i radne grupe</i>	trajno	-
UP 080-07/	01/	<i>Ocjenjivanje službenika i namještenika –prijedlog</i>	-	5
UP 080-07/	02/	<i>Ocjenjivanje službenika i namještenika - rješenje</i>	trajno	-
UP 080-08/	01/	<i>Ovlaštenja za rješavanje i zamjenjivanje</i>	-	3
112		<i>Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu i dopunski rad</i>		
112-01/	01/	<i>Radni odnos – općenito (dopisi, obavijesti, izvješća, natječaji, povjerenstva i dr. )</i>	trajno	-
112-01/	02/	<i>Radni odnos – općenito (pravilnici i sl.)</i>	trajno	-
UP 112-02/	01/	<i>Radni odnos na neodređeno vrijeme (prijam,prestanak, premještaj, raspolaganje i sl.)</i>	trajno	-
UP 112-03/	01/	<i>Radni odnos na određeno vrijeme (prijam, prestanak,</i>		

		<i>premještaj i sl.)</i>	<i>trajno</i>	-
112-04/	01/	<i>Ugovor o djelu</i>	<i>trajno</i>	-
UP 112-05/	01/	<i>Dopunski rad</i>	-	5
UP 112-06/	01/	<i>Prijam vježbenika</i>	<i>trajno</i>	-
112-07/	01/	<i>Ostalo</i>	-	5
113		<i>Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja, obustave rada</i>		
113-02/	01/	<i>Radno vrijeme</i>	-	5
113-03/	01/	<i>Odmori - raspored, dopisi</i>	-	3
UP 113-03/	02/	<i>Odmori - rješenje</i>	-	3
UP 113-04/	01/	<i>Plaćeni dopust - rješenje</i>	-	3
UP 113-04/	02/	<i>Neplaćeni dopust - rješenje</i>	-	5
UP 113-04/	03/	<i>Slobodni dani - rješenje</i>	-	3
113-05/	01/	<i>Bolovanja - mjesečni izvještaji sa pripadajućom dokumentacijom</i>	-	3
113-07/	01/	<i>Ostalo - prigovori, pritužbe i žalbe i ostala dokumentacija (osim končanih rješenja i odluka u svezi ostvarivanja prva radnika iz radnog odnosa)</i>	-	5
114		<i>Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost</i>		
UP 114-02/	01/	<i>Radni sporovi</i>	-	5
UP 114-04/	01/	<i>Disciplina odgovornost i postupak - laka povreda</i>	-	5
UP 114-04/	02/	<i>Disciplina odgovornost i postupak - teška povreda</i>	<i>trajno</i>	-
UP 114-05/	01/	<i>Materijalna odgovornost</i>	-	5
115		<i>Zaštita na radu</i>		
115-01/	01/	<i>Programi</i>	<i>trajno</i>	-
115-04/	01/	<i>Ozljede na radu</i>	<i>trajno</i>	-
115-04/	02/	<i>Zdravstveni pregledi</i>	-	3
115-05/	01/	<i>Službena i osobna zaštitna sredstva i oprema</i>	-	3
115-05/	02/	<i>Zapisnici i rješenja inspekcija</i>	-	5
118		<i>Stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva</i>		
118-01/	01/	<i>Općenito</i>	<i>trajno</i>	-
119		<i>Kadrovska politika i evidencije</i>		
119-03/	01/	<i>Kadrovska evidencija, personalni list, evidencija o prijavljenom radniku socijalnom osiguranju</i>	<i>trajno</i>	-
119-04/	01/	<i>Ostalo - evidencije</i>	-	10
120		<i>Stjecanje osobnog dohotka</i>		
120-01/	01/	<i>Plaće - općenito</i>	<i>trajno</i>	-
UP 120-02/	01/	<i>Utvrđivanje, raspoređivanje plaća - rješenja</i>	<i>trajno</i>	-
120-08/	01/	<i>Ostalo - potvrde o plaći, izvješća o plaći</i>	-	2
121		<i>Ostala primanja po osnovi rada</i>		
121-05/	01/	<i>Naknada za prijevoz s posla i na posao</i>	-	5
121-07/	01	<i>Regres za godišnji odmor, božićnica i dar za djecu - odluke</i>	-	5
UP 121-09/	01/	<i>Pomoć u slučaju smrti</i>	-	5
UP 121-10/	01/	<i>Jubilarnе nagrade</i>	-	5
UP 121-11/	01/	<i>Otpremnina</i>	-	5
130		<i>Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja</i>		
130-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	5
131		<i>Specijalizacije, primarijati i druga stručna usavršavanja</i>		
131-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	5

132		Stručna praksa (pripravnici, stažisti i drugi )		
132-01/	01/	Općenito	-	5
133		Stručni i pravosudni ispit		
133-01/	01/	Općenito	-	3-
133-02/	01/	Stručni ispit - prijave	-	5
UP 133-02/	02/	Uvjerenja	-	3
140		Mirovinsko osiguranje		
140-01/	01/	Mirovinsko osiguranje - općenito	-	3
141		Invalidsko osiguranje		
141-01/	01/	Invalidsko osiguranje - općenito	-	3
141-02/	01/	Invalidska mirovina	-	3
214		Zaštita od požara		
214-01/	01/	Zaštita od požara - općenito	-	3
214-01/	02/	Mjere zaštite od požara i tehnoloških eksplozija	-	10
307		Cijene		
307-01/	01/	Općenito - kontrola cijena komunalnih usluga	-	3
311		Zanatstvo i mala privreda		
311-01/	01/	Potpore obrtima, pojedinačne, udruženja obrtnika	-	3
311-01/	02/	Potpore mentorima	-	3
311-01/	03/	Stipendije za deficitarna zanimanja	-	5
311-01/	04/	Koncesija - dopisi	-	5
311-01/	05/	Kreditiranje poduzetnika	trajno	-
311-08/	01/	Ostalo	-	3
320		Poljoprivreda		
320-01/	01/	Poljoprivreda – općenito	-	3
320-02/	01/	Poljoprivredno zemljište – geodetski poslovi, ambrozija, dopisi, naputci, obavijesti	trajno	-
320-02/	02/	Poljoprivredno zemljište u privatnom vlasništvu	trajno	-
320-02/	03/	Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH - natječaj, odluke, zaključci	trajno	-
320-02/	04/	Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH -ugovori	trajno	-
320-21	01/	Ostalo	-	3
321		Šumarstvo		
321-01/	01/	Općenito	-	3
322		Veterinarstvo		
322-01/	01/	Općenito	-	3
322-01/	02/	Sklonište za životinje i higijeničarska služba	-	10
322-04/	01	Umjetno osjemenjivanje	-	3
323		Lovstvo		
323-01/	01/	Općenito	-	3
324		Ribarstvo		
324-01/	01/	Općenito	-	3
325		Vodoprivreda		
325-01/	01/	Općenito	-	3
330		Trgovina		
330-01/	01/	Općenito	-	3
335		Ugostiteljstvo		

335-01/	01/	Općenito	-	3
335-01/	02/	Radno vrijeme ugostiteljskih objekata	trajno	-
340		Cestovni promet		
340-01/	01/	Općenito	trajno	-
340-01/	02/	Nabava za projektiranje	trajno	-
340-01/	03/	Ugovori za projektiranje	trajno	-
340-01/	04/	Posebni uvjeti građenja, mišljenja i suglasnosti	trajno	-
340-01/	05/	Tehnički pregled građevina	trajno	-
340-01/	06/	Očitovanje naravi ceste	trajno	-
340-03/	01/	Nabava za izgradnju cestovne infrastrukture	trajno	-
340-03/	02/	Ugovor za izgradnju cestovne infrastrukture	trajno	-
340-03/	03/	Nabava za nadzor izgradnje cestovne infrastrukture	trajno	-
340-03/	04/	Ugovor za nadzor izgradnje cestovne infrastrukture	trajno	-
340-03/	05/	Održavanje cesta i cestovnih objekata	trajno	-
340-03/	06/	Izgradnja građevina u funkciji pješaka, biciklista i invalida	trajno	-
340-03/	07/	Parkirališta	trajno	-
UP 340-03/	08/	Priekopi i bušenja cesta	trajno	-
UP 340-03/	09/	Rješenja o parkiralištima	trajno	-
340-05/	01/	Javni prijevoz	trajno	-
340-05/	02/	Taxi prijevoz	trajno	-
UP 340-05/	03/	Rješenja o prijevozu	trajno	-
340-08/	01/	Postavljanje prometne signalizacije i opreme	trajno	-
340-08/	02/	Postavljanje semafora	trajno	-
340-08/	03/	Održavanje manifestacija na cesti	trajno	-
340-08/	04/	Privremena prometna regulacija radi održavanja radova	trajno	-
340-09/	01/	Ostalo	trajno	-
350		Prostorno planiranje		
350-01/	01/	Općenito	-	3
350-02/	01/	Prostorni planovi	trajno	-
350-02/	02/	Prostorni planovi - izvod iz detaljnog plana		
350-03/	01/	Provedbeni planovi	trajno	-
UP 350-05/	01/	Lokacijska dozvola		-
350-05/	02/	Potvrda parcelacijskog elaborata, usklađivanje parcelacijskog elaborata s lokacijskom dozvolom	-	5
UP 350-05/	03/	Utvrđivanje čestice za redovnu uporabu zgrade	trajno	-
UP 350-06/	01/	Komunalni doprinos – rješenje	trajno	-
350-07/	01/	Ostalo	-	3
351		Zaštita čovjekove okoline		
351-01/	01/	Općenito	-	3
351-02/	01/	Zaštita od buke	trajno	-
351-02/	02/	Otpadne vode	trajno	-
351-02/	03/	Zaštita tla	trajno	-
351-02/	04/	Zaštita zraka	trajno	-
351-02/	05/	Spremanje otpadaka	trajno	-
351-03/	01/	Studija utjecaja na okoliš	trajno	-
351-04/	01/	Ostalo	-	3
360		Građevinski poslovi		
360-01/	01/	Poslovi građenja – općenito	-	3
361		Izgradnja objekata		
361-01/	01/	Gradnja objekata – općenito	-	3
361-01/	02/	Uvjerenje o vremenu građenja	trajno	-
361-01/	03/	Nabava za projektiranje javnih ustanova	trajno	-
361-01/	04/	Ugovor za projektiranje javnih ustanova	trajno	-
361-01/	05/	Nabava za projektiranje plina	trajno	-
361-01/	06/	Ugovor za projektiranje plina	trajno	-



361-01/	07/	Nabava za izgradnju javnih ustanova	trajno	-
361-01/	08/	Ugovor za izgradnju javnih ustanova	trajno	-
361-01/	09/	Nabava za nadzor izgradnje javnih ustanova	trajno	-
361-01/	10/	Ugovor za nadzor izgradnje javnih ustanova j	trajno	-
361-01/	11/	Nabava za izgradnju plina	trajno	-
361-01/	12/	Ugovor za izgradnju plina	trajno	-
361-01/	13/	Nabava za nadzor izgradnje plina	trajno	-
361-01/	14/	Ugovor za nadzor izgradnje plina	trajno	-
361-01/	15/	Nabava za izgradnju groblja	trajno	-
361-01/	16/	Ugovor za izgradnju groblja	trajno	-
361-01/	17/	Nabava za nadzor izgradnje groblja	trajno	-
361-01/	18/	Ugovor za nadzor izgradnje groblja	trajno	-
361-01/	19/	Nabava za izgradnju javne rasvjete	trajno	-
361-01/	20/	Ugovor za izgradnju javne rasvjete	trajno	-
361-01/	21/	Nabava za nadzor izgradnje javne rasvjete	trajno	-
361-01/	22/	Ugovor za nadzor izgradnje javne rasvjete	trajno	-
UP 361-03/	01/	Građevinske dozvole	trajno	-
361-03/	02/	Potvrda izvedenog stanja	trajno	-
361-03/	03/	Potvrda glavnog projekta	trajno	-
UP 361-05/	01/	Dozvola za uporabu objekta	trajno	-
361-05/	02/	Uvjerenje za uporabu	trajno	-
UP 361-06/	01/	Rješenje o uvjetima građenja	trajno	-
UP 361-06/	02/	Rješenje o izvedenom stanju	trajno	-
UP 361-06/	03/	Rješenje za građenje	trajno	-
361-07/	01/	Procjena šteta od elementarnih nepogoda	trajno	-
363		Komunalni poslovi		
363-01/	01/	Općenito – dopisi, zahtjevi, potvrde	-	3
363-02/	01/	Financiranje i sufinanciranje projekata komunalne infrastrukture	trajno	-
363-02/	02/	Financiranje i sufinanciranje izgradnje komunalne infrastrukture	trajno	-
363-02/	03/	Nabava za projektiranje javne rasvjete	trajno	-
363-02/	04/	Ugovor za projektiranje javne rasvjete	trajno	-
363-02/	05/	Nabava za projektiranje groblja	trajno	-
363-02/	06/	Ugovor za projektiranje groblja	trajno	-
363-02/	07/	Opći akti	trajno	-
UP 363-02/	08/	Naknade za priključenje za opskrbu pitkom vodom	trajno	-
UP 363-02/	09/	Naknade za priključenje za odvodnju otpadnih voda	trajno	-
UP 363-02/	10/	Naknade za priključenje za odvodnju oborinskih voda	trajno	-
UP 363-02/	11/	Kiosci	trajno	-
UP 363-02/	12/	Pokretne naprave	trajno	-
UP 363-02/	13/	Dimnjačarske usluge	trajno	-
UP 363-02/	14/	Postavljanje reklama, reklamnih panoa i plakata	trajno	-
363-02/	15/	Odobrenja za korištenje javnih površina, postavljanja pokretnih naprava, plakati na stupovima javne rasvjete	trajno	-
363-02/	16/	Čišćenje javnih površina	trajno	-
363-02/	17/	Održavanje javnih zelenih površina	trajno	-
363-02/	18/	Javna rasvjeta	trajno	-
UP 363-03/	01/	Komunalna naknada	trajno	-
UP 363-03/	02/	Rješenja - stambeni prostor	trajno	-
UP 363-03/	03/	Rješenja - garažni prostor	trajno	-
UP 363-03/	04/	Rješenja – poslovni prostor, građevinsko zemljište, proizvodna djelatnost	trajno	-
UP 363-03/	05/	Rješenja – poslovni prostor, neproizvodna djelatnost	trajno	-
UP 363-03/	06/	Rješenja poslovni prostor, proizvodna djelatnost	trajno	-
UP 363-03/	07/	Rješenja - poslovni prostor koji se ne koristi	trajno	-
UP 363-03/	08/	Oslobađanje od plaćanja komunalne naknade	trajno	-
363-04/	01/	Općenito	trajno	-
UP 363-04/	02/	Rješenja, izvršenje	trajno	-

370		<i>Stambena politika</i>		
370-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	10
370-03/	01/	<i>Stanovi i stanovanje, tabularna izjava</i>	<i>trajno</i>	-
370-05/	01/	<i>Ostalo - Kupoprodaja stanova</i>	<i>trajno</i>	-
372		<i>Poslovni prostori</i>		
372-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	10
372-03/	01/	<i>Zakup poslovnog prostora do 5 godina</i>	<i>trajno</i>	-
372-03/	02/	<i>Zakup poslovnog prostora na dulje vrijeme</i>	<i>trajno</i>	-
372-04/	01/	<i>Evidencije</i>	<i>trajno</i>	-
400		<i>Financijsko-planski dokumenti</i>		
400-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	3
400-02/	01/	<i>Financijski planovi</i>	-	5
400-02/	02/	<i>Plan javne nabave i upute za plan javne nabave</i>	-	5
400-03/	01/	<i>Predračun</i>	<i>trajno</i>	-
400-04/	01/	<i>Periodični obračun</i>	<i>trajno</i>	-
400-05/	01/	<i>Završni račun</i>	<i>trajno</i>	-
400-06/	01/	<i>Proračun Grada</i>	<i>trajno</i>	-
400-07/	01/	<i>Bilance</i>	<i>trajno</i>	-
400-08/	01/	<i>Proračun – plan</i>	-	5
400-08/	02/	<i>Proračun - godišnji obračun</i>	<i>trajno</i>	-
400-09/	01/	<i>Ostalo – potvrde o uredno ispunjenim ugovorima</i>	-	3
401		<i>Knjigovodstveno - računovodstveno poslovanje</i>		
401-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	5
401-01/	02/	<i>Obračun plaće</i>	<i>trajno</i>	-
401-02/	01/	<i>Dnevnik, glavna knjiga</i>	<i>trajno</i>	-
401-02/	02/	<i>Pomoćne knjige</i>	-	5
401-03/	01/	<i>Računi</i>	-	5
401-04/	01/	<i>Kontni plan</i>	-	10
401-05/	01/	<i>Ostalo</i>	-	5
402		<i>Financiranje</i>		
402-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	5
402-06/	01/	<i>Refundacije</i>	-	5
402-07/	01/	<i>Sufinanciranje</i>	-	5
402-08/	01/	<i>Financiranje iz proračuna</i>	-	5
403		<i>Kreditiranje</i>		
403-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	5
403-02/	01/	<i>Zajmovi</i>	-	5
403-08/	01/	<i>Potraživanja</i>	-	5
403-07/	01/	<i>Ostalo</i>	-	5
406		<i>Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine</i>		
406-01/	01/	<i>Upravljanje i nabava imovine</i>	<i>trajno</i>	-
406-08/	01/	<i>Inventura</i>	<i>trajno</i>	-
510		<i>Zdravstvo</i>		
510-01/	01	<i>Općenito</i>	-	3
550		<i>Socijalna skrb</i>		
550-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	3
550-02/	01/	<i>Program javnih potreba u socijalnoj skrbi, izvješća o radu</i>	<i>trajno</i>	-
550-06/	01/	<i>Ostalo</i>	-	3
551		<i>Oblici socijalne skrbi</i>		
551-01/	01/	<i>Općenito</i>	-	3
UP 551-06/	01/	<i>Rješenja - troškovi stanovanja, prehrana učenika, ljetovanja djece i dr.</i>	<i>trajno</i>	-

UP 551-06/	02/	Rješenje za podmirenje troškova ogrjeva	trajno	-
UP 551-07/	01/	Pomoć i njega u kući – dostava toplog obroka	trajno	-
551-08/	01/	Ostalo	-	3
560		Branitelji		
560-01/	01/	Ostalo - dopisi, zamolbe	-	3
561				
UP 561-01/	01/	Rješenja – komunalna infrastruktura	trajno	-
600		Djeca i mladi		
600-01/	01/	Općenito – dopisi, zahtjevi	-	3
600-02/	01/	Djeca i mladi- programi, ugovori, izvješća	trajno	-
600-02/	02/	Prevenција- programi, ugovori, izvješća	trajno	-
601		Predškolski odgoj		
601-01/	01/	Općenito - dopisi, zahtjevi	-	3
601-01/	02/	Potvrde o sufinanciranju	trajno	-
601-02/	01/	Ustanove predškolskog odgoja – planovi, programi, ugovori	trajno	-
602		Školstvo		
602-02/	01/	Osnovno obrazovanje - dopisi, zahtjevi	-	3
602-02/	02/	Osnovno obrazovanje – izvješća i planovi	trajno	-
602-02/	03/	Osnovno obrazovanje – financiranje	trajno	-
602-03/	01/	Srednje obrazovanje - dopisi, zahtjevi	-	3
602-09/	01/	Udžbenici – sufinanciranje	trajno	-
602-11/	01/	Ostalo - povremeni izvještaji i informacije	-	10
604		Stipendiranje		
604-01/	01/	Općenito	-	3
604-02/	01/	Stipendiranje i krediti	trajno	-
610		Kulturne manifestacije		
610-02/	01/	Manifestacije	trajno	-
612		Kulturne djelatnosti		
612-01/	01/	Općenito	-	3
612-03/	01/	Glazbeno – scenska djelatnost –planovi programi, financiranje	trajno	-
612-04/	01/	Knjižničarska djelatnost – planovi programi, financiranje	trajno	-
612-05/	01/	Muzejsko - galerijska djelatnost - planovi programi, financiranje	trajno	-
612-08/	01/	Zaštita i obnova spomenika kulture	trajno	-
612-08/	02/	Spomenička renta – rješenja	trajno	-
612-08/	03/	Spomenička renta – općenito	trajno	-
612-13/	01/	Ostalo - povremeni izvještaji i informacije	-	10
620		Sport		
620-01/	01/	Općenito	-	3
620-02/	01/	Sportske organizacije i ustanove - projekti	trajno	-
602-02/	02/	Sportske organizacije i ustanove – planovi, programi, financiranje	trajno	-
630		Tehnička kultura		
630-01/	01/	Općenito	-	3
630-01/	02/	Tehnička kultura - financiranje	trajno	-
702		Naknada štete		
702-01/	01/	Naknada štete	trajno	-

810		Civilna zaštita		
810-01/	01/	Općenito - zapisnici	-	3
810-01/	02/	Stožeri, zapovjedništva, operativne snage, pravne osobe i udruge građana	trajno	-
810-01/	03/	Postrojbe civilne zaštite	trajno	-
810-04/	01/	Evidencija skloništa	trajno	-
900		Počasni nazivi i priznanja		
900-06/	01/	Ostalo – javna priznanja i nagrade, pozivi, dopisi, prijedlozi	trajno	-
930		Geodetsko - katastarski poslovi		
930-01/	01/	Općenito	trajno	-
932		Katastar zemljišta		
932-01/	01/	Općenito	trajno	-
933		Katastar vodova		
933-01/	01/	Općenito	trajno	-
936		Ostali geodetski poslovi		
936-02/	01/	Parcelacijski i geodetski elaborati	trajno	-
936-05/	01/	Ostalo	trajno	-
940		Evidencija nekretnina		
940-01/	01/	Općenito – dopisi	-	3
940-02/	01/	Građevinsko zemljište	trajno	-
940-04/	01/	Poljoprivredno zemljište	trajno	-
944		Građevinsko zemljište		
944-01/	01/	Općenito	-	3
944-03/	01/	Utvrđenje prava vlasništva - zemljište	trajno	-
944-06/	01/	Preuzimanje i ustupanje prava vlasništva	trajno	-
944-18/	01/	Ostalo - suglasnosti	trajno	-

## Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica unutar upravnih tijela Grada Požege (odjela i službi) i brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Grada Požege, kako slijedi:

Redni Broj	Naziv upravnog tijela – odjela, odsjeka, službe, čelnika ustrojstvene jedinice, te naziv radnog mjesta	Brojčana oznaka upravnog odjela/ službe	Brojčana oznaka i ustrojstvene jedinica i referenta
1.	UPRAVNI ODJEL ZA SAMOUPRAVU	04	
	- Pročelnik		04/01
	- Savjetnik za društvene djelatnosti, odgoj i obrazovanje		04/02
	- Viši stručni suradnik za zdravstvo i socijalnu skrb		04/03
	- Viši referent za socijalnu skrb		04/04
	- Stručni suradnik za radne odnose i poslove pisarnice		04/05
	- Administrativni tajnik za poslove samouprave		04/06
	- Referent za poslove upisnika i arhive		04/07
	- Referent za društvene djelatnosti		04/08
	- Ekonom		04/09
2.	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARENJE	05	
	- Pročelnik		05/01
2.1.	ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO		05-01
	- Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje i		

	<p>graditeljstvo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Viši stručni suradnik za izdavanje dokumenata za gradnju</li> <li>- Stručni suradnik za izdavanje dokumenata za gradnju</li> <li>- Stručni suradnik za poslove održavanja i izgradnje prometnica i komunalne infrastrukture:</li> </ul> <p style="text-align: right;">- 1 - 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Viši stručni suradnik za promet i veze</li> <li>- Referent za poslove u svezi izdavanja dokumenata za gradnju</li> </ul>		<p>05-01/01</p> <p>05-01/02</p> <p>05-01/03</p> <p>05-01/04</p> <p>05-01/05</p> <p>05-01/06</p> <p>05-01/07</p>
2.2.	<b>ODSJEK ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARSTVO</b>		05-02
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voditelj Odsjeka za poslove komunalnih djelatnosti i gospodarstva</li> <li>- Viši savjetnik za zastupanje i imovinsko – pravne poslove</li> <li>- Viši stručni suradnik za poslove javne nabave i prisilne naplate</li> <li>- Viši referent za utvrđivanje i naplatu prihoda</li> <li>- Viši stručni suradnik za gospodarstvo i poduzetništvo</li> <li>- Viši stručni suradnik za komunalne poslove</li> <li>- Viši referent za skrb o gradskoj imovini</li> <li>- Viši referent za komunalne poslove:</li> </ul> <p style="text-align: right;">- 1 - 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Viši referent –komunalni redar</li> <li>- Referent - prometni redar</li> <li>- Referent – komunalni redar :</li> </ul> <p style="text-align: right;">- 1 - 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Referent za poslove u oblasti vodoprivrede</li> <li>- Referent za zaštitu od požara</li> <li>- Referent za evidenciju obveznika</li> </ul>		<p>05-02/01</p> <p>05-02/02</p> <p>05-02/03</p> <p>05-02/04</p> <p>05-02/05</p> <p>05-02/06</p> <p>05-02/07</p> <p>05-02/08</p> <p>05-02/09</p> <p>05-02/10</p> <p>05-02/11</p> <p>05-02/12</p> <p>05-02/13</p> <p>05-02/14</p> <p>05-02/15</p> <p>05-02/16</p>
3.	<b>UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE</b>	06	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pročelnik</li> <li>- Savjetnik za proračun</li> <li>- Referent - financijski knjigovođa:</li> </ul> <p style="text-align: right;">- 1 - 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Referent - knjigovođa analitičar:</li> </ul> <p style="text-align: right;">- 1 - 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Referent za računovodstvo:</li> </ul> <p style="text-align: right;">- 1 - 2</p>		<p>06/01</p> <p>06/02</p> <p>06/03</p> <p>06/04</p> <p>06/05</p> <p>06/06</p> <p>06/07</p> <p>06/08</p>
4.	<b>URED GRADONAČELNIKA</b>	07	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tajnik</li> <li>- Viši referent za odnose sa javnošću</li> <li>- Administrativni tajnik gradonačelnika</li> <li>- Referent za poslove protokola</li> <li>- Referent za informatiku</li> </ul>		<p>07/01</p> <p>07/02</p> <p>07/03</p> <p>07/04</p> <p>07/05</p>
5.	<b>SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU</b>	08	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voditelj jedinice za unutarnju reviziju</li> </ul>		08/01

## Članak 4.

Ovaj Plan primjenjuje se od 2. siječnja 2012. godine, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

**PROČELNIK**  
Ljiljana Bilen, dipl.iur., v.r.



d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti  
**POŽEGA, Vodovodna 1**

# GODIŠNJI PLAN

## PREGLEDA I ČIŠĆENJA DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE U 2012.GOD.

Br. O – 1 / 12

Požega, siječanj 2012.

Izradile:

*J. Relić*  
Jasna Relić, dipl.inž.arh.

*N. Marčetić*  
Neda Marčetić, inž.stroj.

Rukovoditelj Komunalnog sektora:

*A. Bekić*  
Anto Bekić, dipl.inž.

**TEKIJA** d.o.o.  
POŽEGA, Vodovodna 1

DIREKTOR:

*A. Kolić*  
Ante Kolić, dipl.inž.

## **GODIŠNJI PLAN PREGLEDA I ČIŠĆENJA DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE U 2012.GOD.**

### **Tekstualno obrazloženje**

Dimnjačarska služba Tekija d.o.o. tijekom 2012. godine nastavlja s provođenjem pregleda, evidentiranja i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje na području obuhvata određenog Odlukom Gradskog vijeća Grada Požege o obavljanju dimnjačarske službe na području Grada Požege od 29.10.2010.god.

Od 8.ožujka 2012.god. u područje obuhvata dimnjačarske službe Tekija d.o.o. ulazi i Industrijska ulica s obzirom da prema čl. 27. Odluke o obavljanju dimnjačarske službe na području Grada Požege ističe Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti dimnjačarskih poslova koji je Grad Požega sklopio s Hrvojem Sontakijem, vl. Obrtno radnje „CECO“ iz Kutjeva 7. ožujka 2007.god.

Kako je područje obuhvata za obavljanje dimnjačarskih poslova Tekija d.o.o. u gradu Požegi podijeljeno na 8 zona (I-VIII) koje obuhvaćaju grupe ulica te još 4 zone (IX-XII) koje obuhvaćaju grupe prigradskih naselja, Industrijska ulica uključuje se u VIII. zonu obavljanja dimnjačarskih poslova u gradu Požegi u skladu s priloženim kartama.

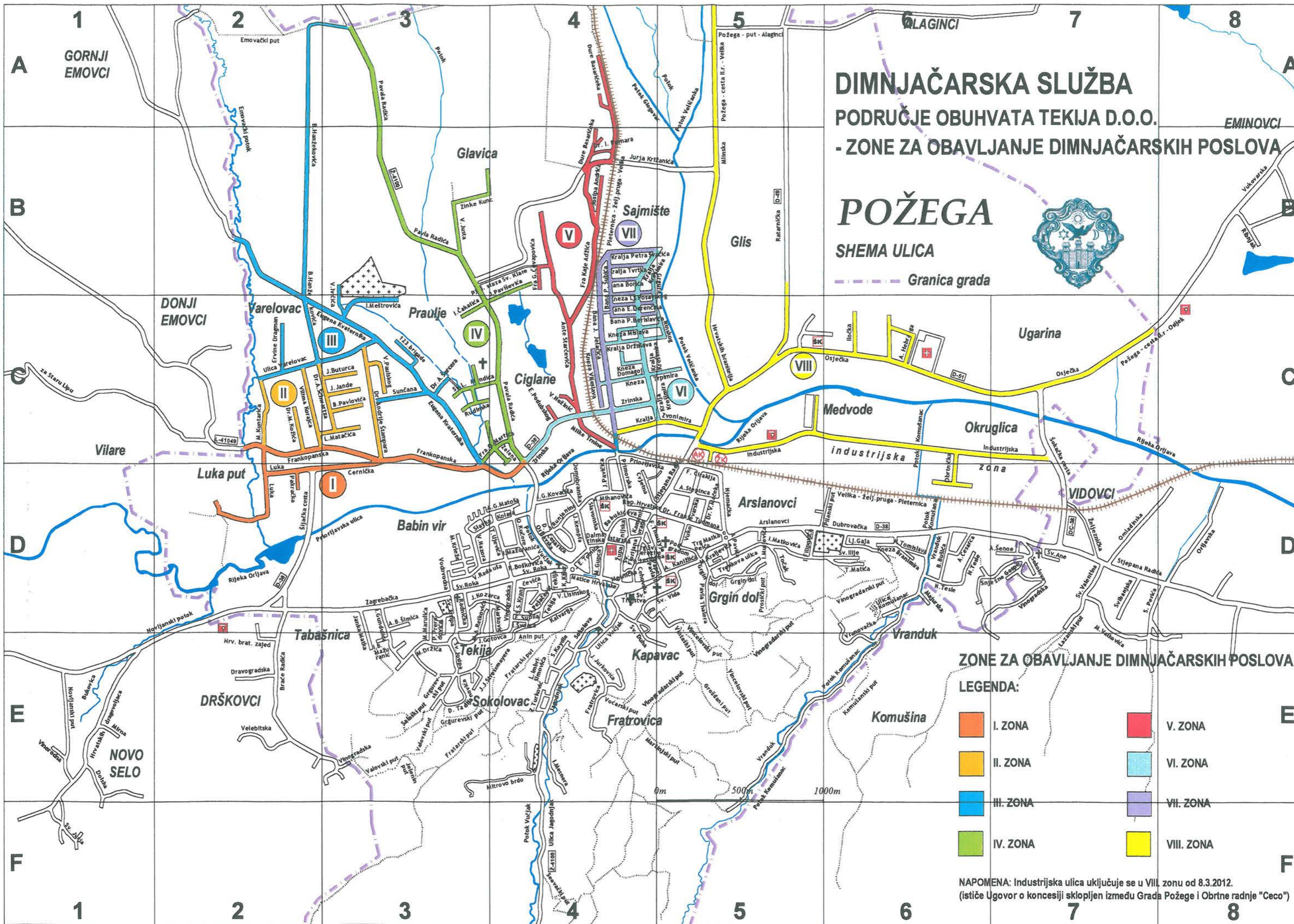
Tijekom 2012. godine predviđen je obilazak svih domaćinstava i gospodarskih subjekata prema tablici - Godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje u 2012.god. U tablici su prikazani vremenski termini planiranog pregleda, evidentiranja i čišćenja svake pojedine zone na području obuhvata dimnjačarske službe Tekija d.o.o.

U Požegi 10.1.2012.god.









**DIMNJAČARSKA SLUŽBA**  
**PODRUČJE OBUHVATA TEKIJA D.O.O.**  
**- ZONE ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

**POŽEGA**  
**SHEMA ULICA**

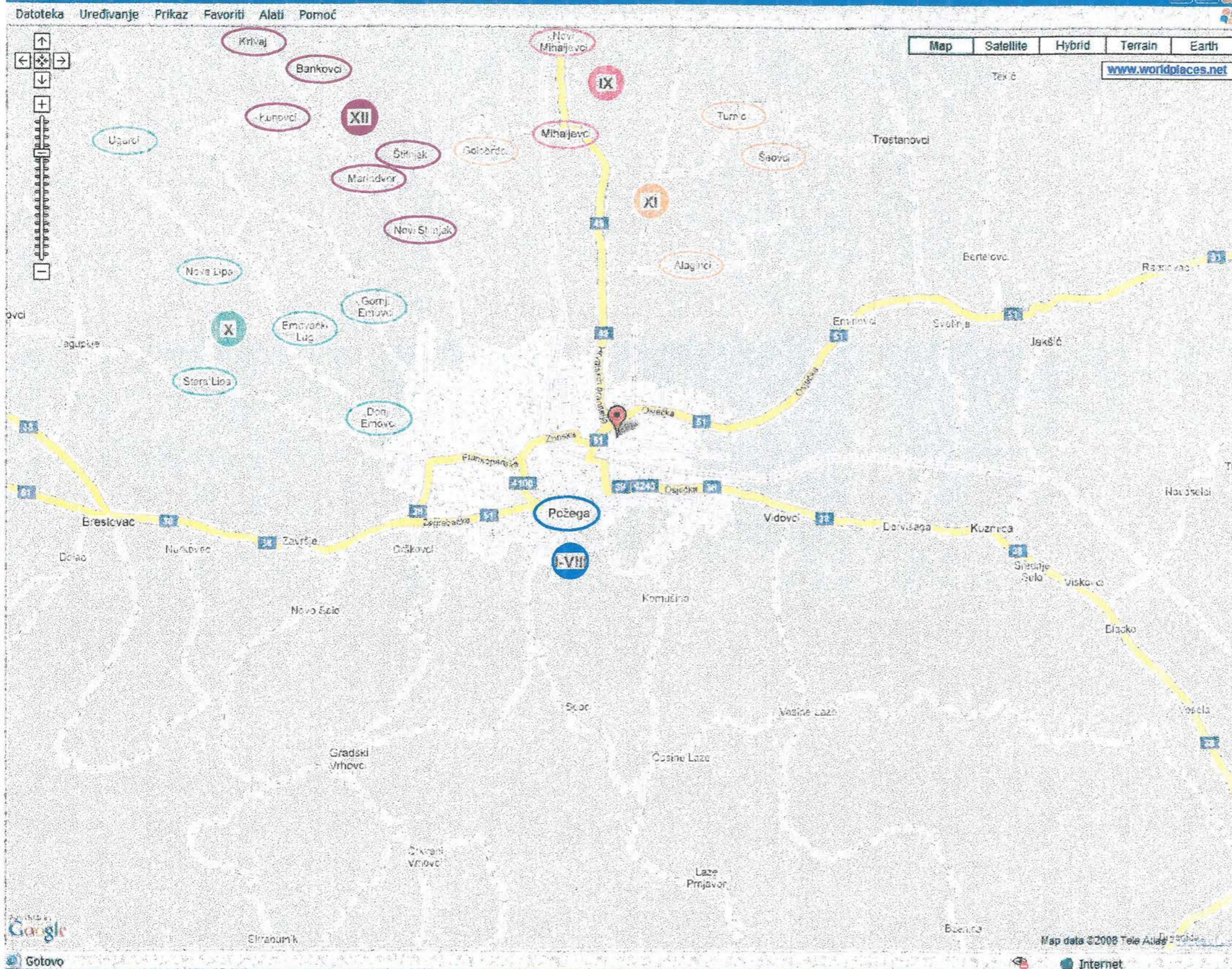


--- Granica grada

**ZONE ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

- LEGENDA:**
- I. ZONA
  - V. ZONA
  - II. ZONA
  - VI. ZONA
  - III. ZONA
  - VII. ZONA
  - IV. ZONA
  - VIII. ZONA

**NAPOMENA:** Industrijska ulica uključuje se u VIII. zonu od 8.3.2012.  
 (ističe Ugovor o koncesiji sklopljen između Grada Požege i Obrtne radnje "Ceco")



# DIMNJAČARSKA SLUŽBA

## NA PODRUČJU GRADA POŽEGE

### - ZONE ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA

#### LEGENDA

- **I - VIII ZONA**  
ulice grada Požege sjeverno od rijeke Orjave i Industrijska ulica od 8.3.2012.
- **IX ZONA**  
Mihaljevci, Novi Mihaljevci
- **X ZONA**  
Donji Emovci, Gornji Emovci, Nova Lipa, Stara Lipa, Ugarci, Emovački Lug
- **XI ZONA**  
Alaginci, Golobrdci, Šeovci, Tumić
- **XII ZONA**  
Bankovci, Krivaj, Kunovci, Marindvor, Novi Šttnjak, Stari Šttnjak, Novi Bankovci