




**R E P U B L I K A H R V A T S K A**  
**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**  
 **GRAD POŽEGA**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**

**KLASA: 363-01/07-01/15**

**URBROJ: 2177/01-05-02/02-07-2**

**Požega, 16. 01. 2007.**

*Na temelju članka 15. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 117/01, 197/03. i 92/05.) i članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04. i 16/05.) Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 56. sjednici, održanoj dana 16. 01. 2007. godine, donijelo je*

#### **O D L U K U**

*o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave radi rekonstrukcije Ulice sv. Roka u Požegi*

#### **I.**

*Grad Požega, Trg Sv. Trojstva kbr. 1, Požega, MB: 0554430, kao naručitelj nabave imenuje stručno Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave radi rekonstrukcije Ulice svetog Roka u Požegi (dalje, skraćeno: Povjerenstvo), evidencijski broj: 01, E-VV, u sastavu:*

- 1. Mladen Pilipović, predsjednik*
- 2. mr.sc. Ivan Čolak, zamjenik predsjednika*
- 3. Ivan Čurčić, član*
- 4. Krešimir Budiselić, član*
- 5. Joco Maletić, član.*

#### **II.**

*Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke obavlja slijedeće poslove:*

- priprema postupak nabave*
- provodi postupak sukladno Zakonu o javnoj nabavi*
- usmjerava rad stručnih službi naručitelja, neovisnih stručnih osoba ili zastupnika kojeg ovlasti naručitelj za obavljanje određenih poslova vezanih za postupak nabave.*

*Za svoj rad Povjerenstvo je odgovorno naručitelju.*

#### **III.**

*Odgovorna osoba naručitelja je gradonačelnik mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.*

*Predmet nabave je rekonstrukcija Ulice sv. Rok u Požegi.*

*Postupak nabave provest će se putem javnog nadmetanja.*

*Rok za provedbu postupka nabave je trideset (30) dana od dana donošenja odluke.*

#### **IV.**

*Planirana vrijednost nabave je do 2.000.000,00 kn (slovima: dvamilijunakuna), a sredstva su osigurana u Proračunu Grada Požege za 2007. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/06.) na poziciji – 45111.*

#### **V.**

*Ostali uvjeti nabave utvrđeni su u tekstu poziva javnog nadmetanja.*

#### **VI.**

*Zadužuje se Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke da provede postupak nabave.*

*Stručnu pomoć Povjerenstvu osigurat će Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege.*

*Za odgovornu osobu za pripremu i provođenje postupka nabave imenuje se pročelnica Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege.*

## VII.

*Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.*

**GRADONAČELNIK**  
*mr. sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.*



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**  
**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD POŽEGA**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**



**KLASA:** 363-01/07-01/16  
**URBROJ:** 2177/01-05-02/02-07-2  
**Požega, 16. 01. 2007.**

*Na temelju članka 15. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 117/01, 197/03. i 92/05.) i članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04. i 16/05.) Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 56. sjednici, održanoj dana 16. 01. 2007. godine, donijelo je*

**O D L U K U**

*o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave sanacije divljih deponija i smetlišta na području Grada Požege*

**I.**

*Grad Požega, Trg Sv. Trojstva kbr. 1, Požega, MB: 0554430, kao naručitelj nabave imenuje stručno Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave sanacije divljih deponija i smetlišta na području Grada Požege (dalje, skraćeno: Povjerenstvo), evidencijski broj: 02/07, E-MV, u sastavu:*

- 1. Mladen Pilipović, predsjednik*
- 2. mr.sc. Ivan Čolak, zamjenik predsjednika*
- 3. Ivan Čurčić, član*
- 4. Krešimir Budiselić, član*
- 5. Joco Maletić, član.*

**II.**

*Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke obavlja slijedeće poslove:*

- priprema postupak nabave*
- provodi postupak sukladno Zakonu o javnoj nabavi*
- usmjerava rad stručnih službi naručitelja, neovisnih stručnih osoba ili zastupnika kojeg ovlasti naručitelj za obavljanje određenih poslova vezanih za postupak nabave.*

*Za svoj rad Povjerenstvo je odgovorno naručitelju.*

**III.**

*Odgovorna osoba naručitelja je gradonačelnik mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.  
Predmet nabave je sanacija divljih deponija i smetlišta na području Grada Požege.  
Postupak nabave provest će se putem ograničenog prikupljanja ponuda.  
Rok za provedbu postupka nabave je četrnaest (14) dana od dana donošenja odluke.*

**IV.**

*Planirana vrijednost nabave je do 200.000,00 kn (slovima: dvijestotisućakuna), a sredstva su osigurana u Proračunu Grada Požege za 2007. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/06.) na poziciji – 32 349.*

**V.**

*Ostali uvjeti nabave utvrđeni su u tekstu poziva ograničenog prikupljanja ponuda.*

## VI.

Zadužuje se Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke da provede postupak nabave. Stručnu pomoć Povjerenstvu osigurat će Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege. Za odgovornu osobu za pripremu i provođenje postupka nabave imenuje se pročelnica Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege.

## VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.

**GRADONAČELNIK:**  
mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**  
**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD POŽEGA**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**



**KLASA: 363-01/07-01/17**  
**URBROJ: 2177/01-05-02/02-07-2**  
**Požega, 16. 01. 2007.**

Na temelju članka 15. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 117/01, 197/03. i 92/05.) i članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04. i 16/05.) Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 56. sjednici, održanoj dana 16. 01. 2007. godine, donijelo je

**O D L U K U**

*o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave izrade projektne dokumentacije za prenamjenu Vatrogasnog doma u Požegi u Glazbenu školu*

## I.

Grad Požega, Trg Sv. Trojstva kbr. 1, Požega, MB: 0554430, kao naručitelj nabave imenuje stručno Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave projektne dokumentacije za prenamjenu Vatrogasnog doma u Požegi u Glazbenu školu (dalje, skraćeno: Povjerenstvo), evidencijski broj: 01/07, E-MV, u sastavu:

1. Mladen Pilipović, predsjednik
2. mr.sc. Ivan Čolak, zamjenik predsjednika
3. Ivan Čurčić, član
4. Krešimir Budiselić, član
5. Joco Maletić, član.

## II.

Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke obavlja slijedeće poslove:

- priprema postupak nabave
- provodi postupak sukladno Zakonu o javnoj nabavi
- usmjerava rad stručnih službi naručitelja, neovisnih stručnih osoba ili zastupnika kojeg ovlasti naručitelj za obavljanje određenih poslova vezanih za postupak nabave.

Za svoj rad Povjerenstvo je odgovorno naručitelju.

## III.

Odgovorna osoba naručitelja je gradonačelnik mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.  
Predmet nabave je izrada projektne dokumentacije za prenamjenu Vatrogasnog doma u Požegi u Glazbenu školu.

Postupak nabave provest će se putem ograničenog prikupljanja ponuda.  
Rok za provedbu postupka nabave je četrnaest (14) dana od dana donošenja odluke.

## IV.

Planirana vrijednost nabave je do 200.000,00 kn (slovima: dvijestotisućakuna), a sredstva su osigurana u Proračunu Grada Požege za 2007. godinu (Službene novine Grada Požege, broj: 21/06.) na poziciji – 45 111.

## V.

Ostali uvjeti nabave utvrđeni su u tekstu poziva ograničenog prikupljanja ponuda.

## VI.

Zadužuje se Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke da provede postupak nabave. Stručnu pomoć Povjerenstvu osigurat će Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege. Za odgovornu osobu za pripremu i provođenje postupka nabave imenuje se pročelnica Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege.

## VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.

**GRADONAČELNIK:**  
mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**  
**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**



**GRAD POŽEGA**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**

KLASA: 363-01/07-01/23

URBROJ: 2177/01-05-02/02-07-2

Požega, 31. 01. 2007.

Na temelju članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04, 16/05. i 21/06.) Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 57. sjednici, održanoj dana 31. 01. 2007. godine, donijelo je

**O D L U K U**

*o osnivanju Stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka nabave za izradu projektne dokumentacije za izgradnju dvodjelne sportske dvorane na Ratarnici u Požegi*

## I.

Grad Požega, Trg Sv. Trojstva kbr. 1., Požega, MB: 0554430 kao naručitelj nabave imenuje stručno Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave za projektnu dokumentaciju za izgradnju dvodjelne sportske dvorane na Ratarnici u Požegi (dalje, skraćeno: Povjerenstvo), evidencijski broj: 03/07, E-MV, u sastavu:

1. Mladen Pilipović, za predsjednika
2. mr. sc. Ivan Čolak, dipl. oec., za zamjenika predsjednika
3. Ivan Čurčić, član
4. Krešimir Budiselić, član
5. Joco Maletić, član.

## II.

Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke obavlja slijedeće poslove:

- priprema postupak nabave
  - provedi postupak sukladno Zakonu o javnoj nabavi
  - usmjerava rad stručnih službi naručitelja, neovisnih stručnih osoba ili zastupnika kojeg ovlasti naručitelj za obavljanje određenih poslova vezanih za postupak nabave.
- Za svoj rad Povjerenstvo je odgovorno naručitelju.

**III.**

*Odgovorna osoba naručitelja je gradonačelnik mr.sc. Marijan Cesarik, dr. med.*

*Predmet nabave je izrada projektne dokumentacije za izgradnju dvodjelne sportske dvorane na Ratarnici u Požegi.*

*Postupak nabave provest će se putem ograničenog prikupljanja ponuda.*

*Rok za provedbu postupka nabave je četrnaest (14) dana od dana donošenja odluke.*

**IV.**

*Planirana vrijednost nabave je do 200.000,00 kn (slovima: dvijestotisućakuna), a sredstva su osigurana u Proračunu Grada Požege za 2007. godine (Službene novine Grada Požege, br. 21/06.) na poziciji – 42 126.*

**V.**

*Ostali uvjeti nabave utvrđeni u tekstu poziva ograničenog prikupljanja ponuda.*

**VI.**

*Zadužuje se Povjerenstvo iz točke I. ove Odluke da provede postupak nabave.*

*Stručnu pomoć Povjerenstvu osigurat će Upravni odjel za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege.*

*Za odgovornu osobu za pripremu i provođenje postupka nabave imenuje se pročelnica Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege.*

**VII.**

*Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.*

**GRADONAČELNIK:**  
*mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.*



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**

**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**

**GRAD POŽEGA**



**GRADSKO POGLAVARSTVO**

**KLASA: 400-01/07-01/1**

**URBROJ: 2177/01-05-02/02-07-3**

**Požega, 31. 01. 2007.**

*Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 117/01,197/03. i 92/05.) i članka 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. - pročišćeni tekst, 22/03, 14/04, 16/05. 21/06.), Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 57. sjednici održanoj 31. siječnja 2007. godine, donijelo je sljedeći*

**PLAN NABAVE ZA 2007. GODINU****Članak 1.**

*Ovim Planom, utvrđuje se pravo i obveza Grada Požege za provođenje postupaka javne nabave, propisanih Zakonom o javnoj nabavi, kao i postupci nabave koji prethode sklapanju ugovora o nabavi roba i usluga, te ustupanju radova u vrijednosti do 200.000,00 kuna, propisani Uredbom o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (Narodne novine, broj: 14/02.).*

**Članak 2.**

*Plan se temelji na Proračunu Grada Požege za 2007. godinu. Obveznici izvršenja Plana su:*

*- Gradsko poglavarstvo Grada Požege i Upravni odjeli Grada Požege.*

## Članak 3.

Plan sadrži definiciju vrste izdatka, visinu predviđenih izdataka, upravni odjel u kojem je izdatak predviđen i planiran, te nositelja izvršenja postupaka nabave.

## Članak 4.

Za 2007. godinu, a u skladu s Proračunom Grada Požege za 2007. godinu, utvrđuje se sljedeći plan nabave:

<b>1. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE</b>		
<i>Redni br.</i>	<i>Vrsta izdatka</i>	<i>Planirana sredstva</i>
1.	<i>Uredski materijal</i>	<i>120.000,00</i>
2.	<i>Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)</i>	<i>60.000,00</i>
3.	<i>Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje</i>	<i>10.000,00</i>
4.	<i>Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća</i>	<i>10.000,00</i>
5.	<i>Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja</i>	<i>500,00</i>
6.	<i>Sitni inventar</i>	<i>20.000,00</i>
7.	<i>Auto gume</i>	<i>1.000,00</i>
8.	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građ. objekata</i>	<i>40.000,00</i>
9.	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme</i>	<i>70.000,00</i>
10.	<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijev. sredstava</i>	<i>30.000,00</i>
11.	<i>Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja</i>	<i>5.000,00</i>
12.	<i>Elektronski mediji</i>	<i>8.000,00</i>
13.	<i>Tisak</i>	<i>7.000,00</i>
14.	<i>Promidžbeni materijali</i>	<i>30.000,00</i>
15.	<i>Ostale usluge promidžbe i informiranja</i>	<i>120.000,00</i>
16.	<i>Iznošenje i odvoz smeća</i>	<i>5.000,00</i>
17.	<i>Dimnjačarske i ekološke usluge</i>	<i>1.000,00</i>
18.	<i>Usluge čišćenja, pranja i slično</i>	<i>1.000,00</i>
19.	<i>Usluge čuvanja imovine i osoba</i>	<i>100.000,00</i>
20.	<i>Ostale komunalne usluge</i>	<i>200.000,00</i>
21.	<i>Najamnine za građevinske objekte</i>	<i>5.000,00</i>
22.	<i>Najamnine za opremu</i>	<i>10.000,00</i>
23.	<i>Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika</i>	<i>2.000,00</i>
24.	<i>Autorski honorari</i>	<i>20.000,00</i>
25.	<i>Ugovori o djelu</i>	<i>70.000,00</i>
26.	<i>Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja</i>	<i>150.000,00</i>
27.	<i>Usluge vještačenja</i>	<i>5.000,00</i>
28.	<i>Ostale intelektualne usluge</i>	<i>50.000,00</i>
29.	<i>Usluge ažuriranja računalnih baza</i>	<i>5.000,00</i>
30.	<i>Ostale računalne usluge</i>	<i>90.000,00</i>
31.	<i>Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i sl.</i>	<i>50.000,00</i>
32.	<i>Film i izrada fotografija</i>	<i>50.000,00</i>
33.	<i>Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava</i>	<i>5.000,00</i>
34.	<i>Ostale nespomenute usluge</i>	<i>5.000,00</i>
35.	<i>Premije osiguranja prijevoznih sredstava</i>	<i>10.000,00</i>
36.	<i>Premije osiguranja zaposlenih</i>	<i>42.000,00</i>
37.	<i>Reprezentacija</i>	<i>150.000,00</i>
38.	<i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i>	<i>300.000,00</i>
39.	<i>Računala i računalna oprema</i>	<i>40.000,00</i>
40.	<i>Uredski namještaj</i>	<i>10.000,00</i>
41.	<i>Osobni automobili</i>	<i>150.000,00</i>
<b>2. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I GOSPODARENJE</b>		
42.	<i>Usluge tekućeg i invest. održ. građ. objek.-prometnice</i>	<i>1.390.000,00</i>
43.	<i>Usluge tekućeg i invest. održ. građ. objek.-zimski služba</i>	<i>500.000,00</i>
44.	<i>Usluge tek. i inv. održ. građ. objek.-mostovi</i>	<i>50.000,00</i>

45.	Usluge tek. i inves.održav.građ. objek. – poptorni zidovi i ograd.	150.000,00
46.	Usluge tek. i inv. održ. post. i opr.-horiz, vert. i svjet. sig	410.000,00
47.	Usluge tekućeg i invest. održ. post. i opreme-javna rasvjeta	1.000.000,00
48.	Ostale usluge tek.i invest. održ.-obnova prak. i izrada šet.	100.000,00
49.	Iznošenje i odvoz smeća	10.000,00
50.	Deratizacija i dezinfekcija	250.000,00
51.	Usluge čišćenja, pranja i slično-javna higijena	2.400.000,00
52.	Ostale komunalne usluge-čišćenje divljih deponija	150.000,00
53.	Ostale usluge tekućeg i invest. održ.-održ. vodopriv. objek.	250.000,00
54.	Usluge tekućeg i invest.održ. građ. objek.-poslov. prost. i gar	70.000,00
55.	Usluge tekućeg i invest. održ. građ. obj.-stanovi	100.000,00
56.	Ostale usluge tekućeg i invest. održ.-ostala nesp.održ.	100.000,00
57.	Ostale usluge tek. i invest.održ.-dječja igrališta	50.000,00
58.	Usluge tek. i inves. održ. građ. objekata. – športski objekti	150.000,00
59.	Ostale usluge tekućeg i invest. održ.-spom.vrijednosti	200.000,00
60.	Ceste	2.225.000,00
61.	Dodatna ulaganja na građ. objektima-prometnice	6.032.500,00
62.	Dodatna ulag. na građ. objek.-Trg Sv. Terezije	1.350.000,00
63.	Dodatna ulaganja na građ. objektima-nogostupi	1.440.000,00
64.	Dodatna ulaganja na građ. objektima-parkirališta	1.020.000,00
65.	Energetski i komunikacijski vodovi	1.000.000,00
66.	Dodatna ulag. na post. i opremi- javna rasvjeta	1.220.000,00
67.	Ulag. na tuđoj imov. radi prava korištenja-vinogradine	100.000,00
68.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima-židovsko groblje	450.000,00
69.	Dodatna ulaganja na građ. objek.-groblje Krista Kralja	850.000,00
70.	Izgradnja vatrogasnog spremišta	2.500.000,00
71.	Sportske dvorane i rekreacijski objekti-Ratarnica	250.000,00
72.	Dodatna ulaganja na građ.objektima- uređenje odmarališta Baška	1.000.000,00
73.	Oprema-dječja igrališta	150.000,00
74.	Dodatna ulaganja na građ. objektima-glazbena škola	250.000,00
75.	Dodatna ulaganja na građ. objektima-ulaganja u športske objekte	200.000,00
76.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima-ulaganje u zgradu Gradskog kazališta Požega	100.000,00
77.	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole)-izgradnja nove osnovne škole	1.900.000,00
78.	Ostala zemljišta-otkupi	500.000,00
79.	Ostali stambeni objekti-otkupi	500.000,00
80.	Ostale intelektualne usluge-DPU	1.000.000,00
81.	Geodetsko-katastarske usluge	130.000,00
82.	Ostale intelektualne usluge-etažiranje i vještačenje	30.000,00
83.	Ostale intelektualne usluge-geod.katast. usluge	40.000,00
84.	Sportske dvorane i rekreacijski objekti-izrada projekt.dok. za šport. kompleks uz Veličanku	2.100.000,00
85.	Dodatna ulaganja na građ. objektima-groblja po MO	100.000,00
86.	Ostali nespomenuti građ. objekti-autobusna stajališta po MO	100.000,00
87.	Dodatna ulaganja na građ.objektima-kapelice po MO	50.000,00
88.	Dodatna ulaganja na građ.objektima-društveni domovi po MO	50.000,00
89.	Materijal i dijelovi za tekuće i invet. održ. građ. objekata	40.000,00
90.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00
91.	Premije osiguranja ostale imovine	150.000,00
92.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00
93.	Materijal i dijelovi za tekuće i inves. održ. građ. objekata-MO	150.000,00
94.	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima-smještajni kapaciteti na području grada Požege	50.000,00
95.	Ostale tekuće donacije-sufinanciranje poduzetničkog centra	150.000,00
96.	Subvencije poljoprivrednicima-poticaji u poljoprivredi	310.000,00
97.	Ostale tekuće donacije-subvencija gradskog javnog prijevoza	120.000,00
98.	Stipendije i školarine-školoavanje dimnjačara	60.000,00

**Članak 5.**

Postupci nabave koji prethode sklapanju ugovora provest će se sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 117/01, 197/03. i 92/05.) i Uredbi o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (Narodne novine, broj: 14/02.).

**Članak 6.**

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

**GRADONAČELNIK:**  
mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**  
**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD POŽEGA**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**

**KLASA:** 602-02/07-01/1  
**URBROJ:** 2177/01-04/02-07-1  
Požega, 31. 01. 2007.

Na temelju članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04, 16/05. i 21/06.) Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 57. sjednici, održanoj dana 31. 01. 2007. godine, donijelo je

**P R A V I L N I K**

*o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Požegi za 2007. godinu*

**I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se ukupno bilancirana sredstva za financiranje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola i kriteriji i mjerila za utvrđivanje bilančnih prava do visine potrebnih sredstava za osiguranje minimalnog financijskog standarda, te način doznake utvrđenih sredstava osnovnim školama na području Grada Požege.

**Članak 2.**

U Proračunu Grada Požege utvrđuju se potrebna sredstva iz članka 1. ovog Pravilnika za osnovne škole na području Grada Požege (u daljnjem tekstu: osnovne škole) i to: -OŠ Antuna Kanižlića, -OŠ Dobriša Cesarić, -OŠ Julija Kempfa i -Glazbena škola – osnovna.

**II. PLANIRANJE TROŠKOVA, KRITERIJI I MJERILA****Članak 3.**

Za osiguranje minimalnog financijskog standarda osnovnih škola osiguravaju se sredstva za:

- financiranje materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola u visini koja osigurava minimalni financijski rashod osnovnih škola;
- financiranje rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja;
- financiranje rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.



#### Članak 4.

*Materijalni i financijski rashodi, prema ekonomskoj klasifikaciji, a sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo (skupine 32 i 34) obuhvaćaju:*

*- rashode za materijal i energiju (skupina 322, osim konta 3224 – Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje,*

*- rashode za usluge (skupina 323 osim konta 3232-Usluge tekućeg i investicijskog održavanja).*

*Kriterij za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje materijalnih i financijskih rashoda navedenih u stavku 1. ovog članka je broj upisanih učenika pojedine osnovne škole u školskoj 2006/07. godini, a mjerilo je utvrđena godišnja cijena po učeniku u iznosu od 1.307,59 kn.*

*Bilanciranja prava za financiranje materijalnih i financijskih rashoda (osim dijela rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja) za 2007. godinu utvrđena su u iznosu od 4.020.849,00 kn.*

*Na temelju postavljenog kriterija iz stavka 2. ovog članka i utvrđenog iznosa bilanciranih prava iz stavka 3. ovog članka, Upravni odjel za samoupravu Grada Požege izrađuje financijski plan potrebnih sredstava za pojedinu osnovnu školu.*

#### Članak 5.

*Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini i rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osiguravaju se za osnovne škole Grada Požege na osnovi kriterija broj učenika, broja razrednih odjela i broja zgrada, te prioriteta i potreba škola, a za 2007. godinu utvrđeni su u ukupnom iznosu od 1.662.412,00 kn.*

*Slijedom kriterija potreba škola, prioriteta i opravdanosti ulaganja i utvrđenog bilanciranog iznosa iz članka 5. ovog Pravilnika, Upravni odjel za samoupravu Grada Požege priprema i razrađuje operativni plan utroška sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatnih ulaganja na nefinancijskoj imovini i materijala, dijelova i usluga tekućeg i investicijskog održavanja.*

*Operativni plan iz prethodnog stavka donosi Gradsko poglavarstvo Grada Požege.*

### III. DOZNAKA SREDSTAVA OSNOVNIM ŠKOLAMA

#### Članak 6.

*Utvrđena bilancirana sredstva iz članka 4. i 5. ovog Pravilnika, doznačit će se osnovnim školama na slijedeći način:*

*- sredstva za rashode poslovanja na temelju mjesečnog izvještaja ustanove o stvarno nastalim rashodima za protekli mjesec koji potpisuju odgovorne osobe (računovođa i ravnatelj) u mjesecu za prethodni mjesec,*

*- sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, na temelju dostavljenje dokumentacije o provedenom postupku u skladu sa Zakonom, dostavljenih ovjerenih računa o nabavi roba i/ili ovjerenih (privremenih ili okončanih) situacija za izvršene radove koji su dospjeli ili dopijevaju na plaćanje u mjesecu, odnosno hitnosti uz suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.*

*Osnovne škole obavezne su do 5-og u mjesecu za protekli mjesec dostaviti Upravno odjelu za samoupravu:*

*- analitički pregled utrošenih sredstava (rashodi – 5 razina ekonomske klasifikacije), na temelju kojeg će se obaviti obračun doznačenih sredstava,*

*- kopiju svih računa na koje se odnose utrošena sredstva.*

#### Članak 7.

*Osnovne škole dužne su planirati i namjenski trošiti doznačena sredstva na način utvrđen u članku 4. i 6. pridržavajući se mjesečnog, odnosno tromjesečnog iznosa planiranih sredstava.*

#### Članak 8.

*Upravni odjel za samoupravu Grada Požege dostavlja mjesečni plan potrebnih sredstava Upravnom odjelu za financije, koji u skladu s raspoloživim sredstvima vrši njihovu isplatu.*

#### Članak 9.

*Uštede na pojedinim vrstama troškova koristit će se isključivo za poboljšanje uvjeta rada osnovnih škola. Odluku o prenamjeni sredstava donosi Školski odbor, te o tome podnosi izvješće Gradskom poglavarstvu Grada Požege.*

## IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 10.

Ovim Pravilnikom stavlja se van snage Pravilnik o kriterijima i mjerilima za osiguranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u Gradu Požegi (Službene novine Grada Požege, broj: 4/06.).

## Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.

**GRADONAČELNIK**  
mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**  
**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD POŽEGA**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**



**KLASA: 602-02/07-01/1**  
**URBROJ: 2177/01-04/02-07-3**  
Požega, 31. 01. 2007.

Na temelju članka 5. stavak 3. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Požegi za 2007. godinu, te članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04, 16/05. i 21/06.), Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 57. sjednici održanoj 31. siječnja 2007. godine, donijelo je slijedeću

**O D L U K U**

o operativnom planu rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Požege

## Članak 1.

Ovom Odlukom se usvaja Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Grada Požege u 2007. godini.

Temeljem utvrđenih kriterija u točki V. Odluke o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2007. godini (Narodne novine, broj: 143/06.) i dostavljenih planova škola za 2007. godinu, sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u ukupnom iznosu od 1.317.226,00 kn, raspoređuje se za projekte, obnovu i uređenje pročelja te sanaciju školskih zgrada nad kojima Grad Požega ima osnivačka prava.

Naziv škole	Radovi	Sredstva Države
Dobriša Cesarić	- izrada idejnog projekta za športsku dvoranu za osnovnu školu,	70.000,00
	- nastavak izgradnje parkirališta	80.000,00
	- izgradnja športskih igrališta u PŠ Nova Lipa	167.226,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>317.226,00</b>
Antuna Kanižlića	- obnova i uređenje sjeverne strane fasade	600.000,00
Julija Kempfa	- obnova i uređenje dijela pročelja stare zgrade škole	330.000,00
	- izrada sanitarnog čvora	70.000,00
	<b>UKUPNO:</b>	<b>400.000,00</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>1.317.226,00</b>

**Članak 2.**

*Nedostajuća sredstva za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini koja se ne mogu planirati, izdvojiti će se iz sredstava Grada Požege, a temeljem posebne odluke Gradskog poglavarstva.*

**Članak 3.**

*Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za samoupravu i Upravni odjel za financije Grada Požege.*

**Članak 4.**

*Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.*

**GRADONAČELNIK**  
*mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.*



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**  
**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD POŽEGA**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**



**KLASA: 602-02/07-01/1**  
**URBROJ: 2177/01-04/02-07-3**  
**Požega, 31. siječanj 2007.**

*Na temelju članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04, 16/05. i 21/06.) Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 57. sjednici, održanoj dana 31. 01. 2007. godine, donijelo je slijedeću*

**O D L U K U**

*o operativnom planu rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Požege*

**Članak 1.**

*Investicijsko održavanje školskog prostora, opreme, nastavnih sredstava i pomagala u osnovnim školama, je predvidivo i plansko održavanje i obnavljanje školskih zgrada i ugrađene opreme, kao i obnavljanje i zamjena pokretne opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Opseg i visina rashoda za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja utvrđuje se u skladu sa stvarnim tehničkim stanjem (vijek trajanja), posebnim adaptacijama, rekonstrukcijama i zamjenama u cilju poboljšanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promjenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme, nastavnih sredstava i pomagala. Prema ukupnim bilančnim sredstvima za investicijsko održavanje i opremanje osigurano je 345.186,00 kn.*

*Ovom Odlukom se usvaja plan prioriteta rashoda za materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih škola Grada Požege za 2007. godinu.*

<i>Naziv škole</i>	<i>Radovi</i>	<i>Odobrena sredstva</i>
<i>Dobriša Cesarić</i>	<i>- izmjena parketa u učionicama i sportskoj dvorani - održavanje građevinskih objekata - održavanje postrojenja i opreme</i>	<i>113.669,00</i>
<i>Antuna Kanižlića</i>	<i>- uređenje dijela sanitarnog čvora u MŠ - održavanje građevinskih objekata - servisi, kontrole i održavanje postrojenja i opreme</i>	<i>121.391,00</i>
<i>Julija Kempfa</i>	<i>- popravci i ličenje zidova - održavanje informatičke opreme - održavanje građevinskih objekata - održavanje postrojenja i opreme</i>	<i>110.126,00</i>
<b>UKUPNO:</b>		<b>345.186,00</b>

**Članak 2.**

*Nedostajuća sredstva za investicijsko održavanje osnovnih škola koja se ne mogu planirati, izdvojit će se iz sredstava Grada Požege, a temeljem posebne odluke Gradskog poglavarstva.*

**Članak 3.**

*Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za samoupravu i Upravni odjel za financije Grada Požege.*

**Članak 4.**

*Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.*

**GRADONAČELNIK**  
*mr.sc. Marijan Cesarik, dr. med.,v.r.*



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**

**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**



**GRAD POŽEGA**

**GRADSKO POGLAVARSTVO**

**KLASA: 340-08/06-01/8**

**URBROJ: 2177/01-04/01-07-3**

**Požega, 31. 01. 2007.**

*Na temelju članka 5. stavak 3. Pravilnika o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva u Gradu Požegi za 2007. godinu, te članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04, 16/05. i 21/06.), Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 57. sjednici održanoj 31. siječnja 2007. donijelo je slijedeću*

**O D L U K U**

*o izmjeni i dopuni Odluke o itinireru (smjeru kretanja) linijskog prijevoza putnika*

**I.**

*Ovom Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o itinireru (smjeru kretanja) linijskog prijevoza putnika mijenja se i dopunjuje Odluka o itinireru (smjeru kretanja) linijskog prijevoza putnika (Službene novine Grada Požege, broj: 6/06. – dalje, skraćeno: Odluka).*

**II.**

*U točki 1., u stavku 1. Odluke:*


*- pod točkom 1. SMJER «A» Sajmište – Bolnica, u zgradi, iza brojke i slova: «11,20 sati», briše se veznik: «i», a iza brojke i riječi: «12,20 sati», dodaju se brojke i riječi: « i 15,30 sati);, a - pod točkom 2. Smjer «B» Bolnica – Sajmište, u zgradi, iza brojke i slova: «13,00 sati», briše se veznik: «i», a iza brojke i riječi: «15,00 sati», dodaju se brojke i riječi: «i 17,05 sati):».*

**III.**

*Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.*

**GRADONAČELNIK**  
*mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.*



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**  
**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD POŽEGA**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**

**KLASA: 340-08/07-01/4**

**URBROJ: 2177/01-04/01-07-1**

**Požega, 31. 01. 2007.**

*Na temelju članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04, 16/05. i 21/06.) Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 57. sjednici, održanoj dana 31. 01. 2007. godine, donijelo je slijedeću*

#### **O D L U K U**

*o sufinanciranju unutarnjeg linijskog prijevoza na području Grada Požege*

#### **I.**

*Ovom Odlukom o sufinanciranju unutarnjeg linijskog prijevoza na području Grada Požege izabrani prijevoznik sukladno Odluci o organizaciji unutarnjeg linijskog prijevoza na području Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 23/04.) financirat će se sa 10.000,00 kn, mjesečno.*

#### **II.**

*Sufinanciranje sukladno točki I. ove Odluke počet će se od 1. veljače 2007. godine.*


#### **III.**

*Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.*

**GRADONAČELNIK**

*mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.*



**R E P U B L I K A H R V A T S K A**  
**POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD POŽEGA**  
**GRADSKO POGLAVARSTVO**

**KLASA: 022-05/06-05/4**

**URBROJ: 2177/01-03/01-07-3**

**Požega, 31. 01. 2007.**

*Na temelju članka 51. i 67. Statuta Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 19/03. – pročišćeni tekst, 22/03, 14/04, 16/05. i 21/06.) Gradsko poglavarstvo Grada Požege na 57. sjednici, održanoj dana 31. 01. 2007. godine, donijelo je slijedeći*

#### **P R A V I L N I K**

*o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Grada Požege*

#### **Članak 1.**

*Ovim Pravilnikom o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Grada Požege mijenja se i dopunjuje Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 2/06, 6/06, 11/06, 20/06, 21/06. i 22/06. – isprav., dalje, skraćeno: Pravilnik).*

## Članak 2.

*U članku 6. stavak 1. Pravilnika, u tabelarnom dijelu briše se točka 13., te točka 14. postaje točka 13.*

## Članak 3.

*U članku 12. stavak 1. Pravilnika umjesto brojke: «3», treba stajati brojka: «4», a iza riječi: «službenika», briše se zarez i dodaju riječi: «i 1 namještenik».*

*U istom članku i stavku Pravilnika u tabelarnom dijelu,  
- točka 2. mijenja se i nova glasi:*

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Opis poslova	Broj izvršitelja	Potrebna stručna sprema	Koeficijent
2.	Stručni suradnik za informiranje	Vodi poslove medijske promidžbe Grada, organizira tiskovne konferencije za potrebe gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, uređuje Web stranice Grada kao i druge poslove po nalogu gradonačelnika i tajnika	1	VSS novinarske struke, položen državni stručni ispit, 1 godina radnog staža u struci, probni rad od 3 mjeseca	1,30

*- iza točke 3. dodaju se točke 4. i 5. koje glase:*

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Opis poslova	Broj izvršitelja	Potrebna stručna sprema	Koeficijent
4.	Stručni referent za poslove protokola	Vodi poslove protokola i prijema gostiju kod gradonačelnika. Obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i tajnika	1	SSS upravne ili ekonomske struke, 1 godina radnog staža u struci, položen državni stručni ispit, probni rad od 3 mjeseca	1,00
5.	Vozač	Obavlja poslove prijevoza gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, predsjednika Gradskog vijeća, te službenika i namještenika po nalogu gradonačelnika. Vodi brigu o općem stanju i održavanju službenog vozila, vodi evidenciju izdanih bonova za gorivo, daje o tome izvješća Upravnom odjelu za financije. Obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i tajnika	1	SSS, tehničke struke, 1 godina radnog staža u struci, položen vozački ispit B kategorije, probni rad od 3 mjeseca	1,00

## Članak 4.

*Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.*

**GRADONAČELNIK**  
mr.sc. Marijan Cesarik, dr.med.,v.r.