



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO - SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
Upravni odjel za komunalne djelatnosti
i gospodarenje

KLASA: 401-01/15-01/4
URBROJ: 2177/01-05/01-15-1
Požega, 17. travnja 2015.

Na temelju odredbi Procedure zaprimanja, likvidacije i plaćanja računa Grada Požege, KLASA, 401-02/10-01/01, URBROJ: 2177/01-01/01-10-1 od 14. prosinca 2010. godine, pročelnica Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege, dana 17. travnja 2015. godine, donosi

O D L U K U

o određivanju odgovorne osobe za kontrolu računske ispravnosti računa, izvršene isporuke robe ili usluge odnosno izvršenih radova u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege

I.

U Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i gospodarenje Grada Požege (u nastavku teksta: Upravni odjel) za odgovorne osobe za kontrolu računske ispravnosti računa, izvršene isporuke robe ili usluge odnosno izvršenih radova (u nastavku teksta: kontrola) određuju se slijedeći službenici:

- 1) Josip Lisjak, dipl.ing. geodezije, viši stručni suradnik za geodetske i geoinformatičke poslove,
- 2) Dalibor Tomljanović, ing. za građevinske instalacije, stručni suradnik za poslove održavanja i izgradnje prometnica i komunalne infrastrukture,
- 3) Zoran Raguž, ing. geotehnike, stručni suradnik za poslove održavanja i izgradnje prometnica i komunalne infrastrukture,
- 4) Mile Raič, stručni specijalist inženjer kriznog menadžmenta, viši stručni suradnik za poslove kriznog menadžmenta,
- 5) Marina Čirko Brižić, stručni spec. javne uprave, viši referent za utvrđivanje i naplatu prihoda,
- 6) Nikolina Hornjik-Stojić, upravna pravnica, viši referent za komunalne poslove,
- 7) Zvonko Ciganović, stručni radnik-prodavač, referent – komunalni redar,
- 8) Franjo Krvarić, referent – prometni redar
- 9) Aleksandra Horvat, upravni referent, referent za evidenciju obveznika

Imenovani službenici u stavku I. ove točke kontrolu obavljaju u okviru djelokruga poslova svoga radnog mjesta na koji su raspoređeni sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 4/14. i 7/14.).

II.

Imenovani službenici u točki I. stavku I. ove Odluke obvezni su kontrolu obavljati na slijedeći način:

- 1) kontrolu vršiti sukladno sklopljenom ugovoru, troškovniku odnosno narudžbenici,
- 2) kompletirati račun sa narudžbenicom, zapisnikom o izvršenoj usluzi ili preuzetoj robi, odnosno izvršenim radovima
- 3) ovjeriti ispravnost računa i označiti broj pozicije koju račun tereti.

Kontrolu su obvezni izvršiti najkasnije u roku pet (5) dana od dana zaprimanja računa i u istom roku dostaviti ga pročelnici ovoga Upravnog odjela na daljnje postupanje, sukladno Proceduri zaprimanja, likvidacije i plaćanja računa Grada Požege, KLASA, 401-002/10-01/01, URBROJ: 2177/01-01/01-10-1 od 14. prosinca 2010. godine (u nastavku teksta: Procedura).

III.

Službenik iz točke I. stavka 1. alineje 4) ove Odluke kontrolira i ovjerovitelj je zahtjeva za plaćanje računa proračunskog korisnika Javne vatrogasne postrojbe Grada Požege čiji se računi plaćaju preko jedinstvenog računa lokalne riznice, sve sukladno Proceduri.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

PROČELNICA

Jasminka Vodinić, dipl.ing.arh.,v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
Upravni odjel za financije

KLASA: 401-01/15-01/5
URBROJ: 2177/01-06/01-15-1
Požega, 24. travnja 2015.

Na temelju odredbi Procedure zaprimanja, likvidacije i plaćanja računa Grada Požege, KLASA: 401-02/10-01/01, URBROJ: 2177/01-01/01-10-1 od 14. prosinca 2010. godine, (u daljnjem tekstu: Procedura), pročelnica Upravnog odjela za financije Grada Požege, dana 24. travnja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o određivanju odgovorne osobe za kontrolu suštinske, formalne i računске ispravnosti računa, izvršene isporuke robe ili usluge, odnosno izvedenih radova u Upravnom odjelu za financije Grada Požege

I.

U Upravnom odjelu za financije Grada Požege (u nastavku teksta: Upravni odjel) za odgovorne osobe za kontrolu suštinske, formalne i računске ispravnosti računa, izvršene isporuke robe ili usluge, odnosno izvedenih radova (u nastavku teksta: kontrola) određuju se sljedeće službenice:

- Anka Šimić, dipl.oec., viša savjetnica za proračun
- Anita Papoušek, struč.spec.oec, savjetnica za proračun.

Imenovana službenica navedena pod alinejom 1. u stavku I. ove točke kontrolu obavlja u okviru djelokruga poslova svoga radnog mjesta na koju je raspoređena sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Požege (Službene novine Grada Požege, broj: 4/14. i 7/14.), a u slučaju njene duže odsutnosti za vrijeme godišnjeg odmora, bolovanja i slično istu kontrolu obavlja službenica navedena pod alinejom 2. u stavku I. ove točke.

II.

Imenovane službenice u točki I. alinejama 1. i 2. ove Odluke obvezne su kontrolu obavljati na sljedeći način:

- 1) kontrolu vršiti sukladno sklopljenom ugovoru, troškovniku odnosno narudžbenici,
- 2) kompletirati račun sa narudžbenicom, zapisnikom o izvršenoj usluzi ili preuzetoj robi, odnosno izvršenim radovima
- 3) ovjeriti ispravnost računa i označiti broj pozicije koju račun tereti.

Službenice su kontrolu obvezne izvršiti najkasnije u roku pet (5) od dana zaprimanja računa i u istom roku dostaviti ga pročelnici ovoga Upravnog odjela na daljnje postupanje, sukladno Proceduri.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Grada Požege.

PROČELNICA
Branka Bulaja, dipl.oec., v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
Ured gradonačelnika

KLASA: 400-01/15-01/6

URBROJ: 2177/01-08/01-15-1

Požega, 30. travnja 2015.

Na temelju članka 7. stavka 1. i 2. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (NN, broj: 141/06.), v. d. tajnika Ureda gradonačelnika Grada Požege 30. travnja 2015. godine, d o n o s i

O D L U K U
o ustrojavanju registra rizika

I.

Ovom Odlukom ustrojava se registar rizika u Uredu gradonačelnika Grada Požege.

II.

Registar rizika sadrži elemente koji su navedeni u prilogu ove Odluke.

Za prikupljanje podataka o utvrđenim rizicima i njihovo evidentiranje u registar rizika, kao i za ažuriranje registra rizika, zadužena je imenovana koordinatorica za rizike Mirna Šimunović, mag. politologije, viša stručna suradnica za protokol u Uredu gradonačelnika Grada Požege.

Registar rizika ažurirat će se dva puta godišnje.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.

V.D. TAJNIKA
Slaven Paponja, struč. spec. oec.,v.r.



R E P U B L I K A H R V A T S K A
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA



GRAD POŽEGA
Ured gradonačelnika

KLASA: 406-01/15-01/6

URBROJ: 2177/01-08/01-15-2

Požega, 30. travnja 2015.

Na temelju članka 7. stavka 1. i 2. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (NN,broj: 141/06.) v. d. tajnika Ureda gradonačelnika Grada Požege 30. travnja 2015. godine, d o n o s i

O D L U K U

o imenovanju osobe zadužene za prikupljanje podataka o utvrđenim rizicima i njihovo evidentiranje u registar rizika

I.

Mirna Šimunović, mag. politologije, viša stručna suradnica za protokol u Uredu gradonačelnika Grada Požege, imenuje se osobom zaduženom za prikupljanje podataka o utvrđenim rizicima i njihovo evidentiranje u registar rizika (u nastavku teksta: koordinatorica za rizike) u Uredu gradonačelnika Grada Požege.

II.

Koordinatorica za rizike zadužena je za prikupljanje podataka o utvrđenim rizicima i njihovo evidentiranje u registar rizika, te za ažuriranje registra rizika.

Koordinatorica za rizike dužna je prisustvovati izobrazbi koju organizira Središnja harmonizacijska jedinica Ministarstva financija.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Grada Požege.

V.D. TAJNIKA

Slaven Paponja, struč. spec. oec.,v.r.